

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH LẠNG SƠN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 2955 /UBND-NC

Lạng Sơn, ngày 20 tháng 10 năm 2026

V/v tập trung triển khai các giải pháp
nâng cao Chỉ số CCHC năm 2026

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành;
- Ủy ban nhân dân các xã, phường.

Xem xét Báo cáo số 433/BC-SNV ngày 15/10/2026 của Sở Nội vụ về kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính (CCHC) 10 tháng đầu năm và giải pháp nâng cao Chỉ số cải cách hành chính tỉnh Lạng Sơn năm 2026 (Kỳ báo cáo thứ nhất tháng 10), UBND tỉnh ghi nhận những kết quả đạt được trong công tác CCHC, nhất là việc hoàn thành phê duyệt 100% vị trí việc làm công chức; nâng mức tự chủ tài chính đối với 24 đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo; phê duyệt Khung kiến trúc Chính quyền số tỉnh Lạng Sơn, phiên bản 1.0; hoàn thành kiểm tra công tác thi hành pháp luật; xử lý văn bản trái pháp luật theo quy định và nâng tỷ lệ hồ sơ thủ tục hành chính (TTHC) cấp xã giải quyết đúng và trước hạn trong kỳ báo cáo lên 99,87%.

Tuy nhiên, một số nhiệm vụ còn chậm tiến độ, kết quả chưa đạt yêu cầu: trong kỳ báo cáo còn 08 hồ sơ TTHC giải quyết quá hạn tại 05 xã (Khánh Khê 04 hồ sơ; Hội Hoan, Nhất Hòa, Vạn Linh, Yên Phúc mỗi xã 01 hồ sơ); tỷ lệ hồ sơ TTHC cấp xã giải quyết đúng và trước hạn lũy kế từ đầu năm đạt 97,12%, chưa đạt mục tiêu trên 99% theo Kế hoạch số 252/KH-UBND; còn 447/565 đơn vị sự nghiệp công lập chưa hoàn thành phê duyệt vị trí việc làm viên chức; còn 32 văn bản quy phạm pháp luật chịu tác động của việc sắp xếp tổ chức bộ máy chưa được xử lý; một số lớp đào tạo, bồi dưỡng chưa được tổ chức theo tiến độ; việc kết nối, khai thác dữ liệu còn hạn chế; 04 chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội dự ước không đạt kế hoạch. Kế hoạch CCHC năm 2026 đã hoàn thành 21/49 nhiệm vụ, còn 28 nhiệm vụ cần tiếp tục triển khai, trong đó có các nhiệm vụ thực hiện thường xuyên.

Để tập trung hoàn thành đầy đủ, đúng tiến độ các nhiệm vụ CCHC đã được xác định từ đầu năm, tiếp tục thực hiện nghiêm các chỉ đạo của UBND tỉnh, khắc phục các tồn tại, hạn chế và nâng cao chất lượng, hiệu quả CCHC, Chủ tịch UBND tỉnh yêu cầu Thủ trưởng các sở, ban, ngành và Chủ tịch UBND các xã, phường tập trung thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm sau:

Các cơ quan, đơn vị tiếp tục thực hiện nghiêm Kế hoạch số 120/KH-UBND ngày 30/3/2026 về cải cách hành chính tỉnh Lạng Sơn năm 2026, Kế hoạch số 252/KH-UBND ngày 23/6/2026, Công văn số 2182/UBND-NC ngày 12/8/2026, Công văn số 2337/UBND-NC ngày 21/8/2026, Công văn số 2665/UBND-NC ngày 22/9/2026 và các kế hoạch, văn bản chỉ đạo có liên quan; rà soát toàn bộ nhiệm vụ đã được giao, nhất là nhiệm vụ có thời hạn trong quý IV/2026, xác định rõ sản phẩm, tiến độ và trách nhiệm thực hiện. Nhiệm vụ đã đủ điều kiện phải

hoàn thành theo thời hạn đã giao; trường hợp có khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền phải chủ động báo cáo, đề xuất xử lý trước khi đến hạn, không để dồn nhiệm vụ vào cuối năm.

1. Các sở, ban, ngành và UBND các xã, phường

a) Về giải quyết TTHC: Tăng cường kiểm tra, theo dõi tiến độ giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính hằng ngày; chủ động xử lý, tháo gỡ khó khăn, bảo đảm hồ sơ được giải quyết đúng và trước hạn, hạn chế tối đa phát sinh hồ sơ quá hạn. Hướng dẫn người dân, doanh nghiệp kê khai, hoàn thiện hồ sơ đầy đủ, chính xác ngay từ đầu; thực hiện nghiêm việc xin lỗi bằng văn bản đối với 100% hồ sơ giải quyết quá hạn theo quy định; tăng cường khai thác, tái sử dụng dữ liệu, không yêu cầu tổ chức, cá nhân cung cấp lại thông tin, giấy tờ đã có trong Cơ sở dữ liệu quốc gia và các Cơ sở dữ liệu chuyên ngành; kịp thời tiếp nhận, xử lý, công khai kết quả giải quyết phản ánh, kiến nghị về TTHC.

b) Về công khai TTHC: Khẩn trương rà soát, cập nhật, niêm yết đầy đủ, chính xác danh mục TTHC còn hiệu lực; kiểm tra, bảo đảm mã QR và đường dẫn tra cứu TTHC hoạt động thông suốt; công khai đầy đủ thông tin lãnh đạo, công chức làm việc tại Bộ phận Một cửa tại trụ sở và trên Trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị, địa phương theo quy định.

c) Về tuyên truyền CCHC: Gắn liên kết từ Trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị đến Chuyên mục CCHC trên Cổng Thông tin điện tử tỉnh; thường xuyên cập nhật tin, bài, kết quả, mô hình, cách làm hiệu quả trong công tác CCHC; bảo đảm nội dung tuyên truyền chính xác, kịp thời, dễ tiếp cận, phản ánh kết quả thực chất của cơ quan, đơn vị, địa phương.

d) Về vị trí việc làm: Đối với các đơn vị đã đủ cơ sở pháp lý, khẩn trương hoàn thiện hồ sơ, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt hoặc phê duyệt theo thẩm quyền Đề án vị trí việc làm viên chức của các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc phạm vi quản lý¹, hoàn thành chậm nhất ngày 20/10/2026. Đối với các đơn vị còn vướng mắc, báo cáo rõ nội dung, nguyên nhân, đề xuất hướng xử lý và tiến độ thực hiện, gửi Sở Nội vụ tổng hợp; không để chậm trễ do nguyên nhân chủ quan.

đ) Về đào tạo, bồi dưỡng: Sở Khoa học và Công nghệ, Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và HĐND tỉnh khẩn trương tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng còn lại, hoàn thành trong tháng 10/2026. Sở Xây dựng tổ chức 01 lớp trong tháng 10/2026, hoàn thành lớp còn lại chậm nhất ngày 15/11/2026; bảo đảm nội dung, chất lượng và đối tượng theo kế hoạch được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

e) Về khắc phục hạn chế sau kiểm tra: Tập trung khắc phục dứt điểm các tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC đã được chỉ ra tại các thông báo kết luận kiểm tra thuộc thẩm quyền, đủ điều kiện khắc phục, hoàn thành chậm nhất ngày 31/10/2026; đối với nội dung chưa thể hoàn thành, xác định rõ nguyên nhân, giải

¹ Gồm: Sở Y tế; UBND các xã, phường: Kỳ Lừa, Tam Thanh, Lương Văn Tri, Đồng Đăng, Công Sơn, Ba Sơn, Vân Nham, Yên Bình, Hữu Liên, Vũ Lăng, Nhất Hòa, Đình lập, Kiên Mộc.

pháp, thời hạn và trách nhiệm thực hiện; hoàn thiện báo cáo gửi Sở Nội vụ trước ngày 02/11/2026.

g) Rà soát, xử lý các văn bản quy phạm pháp luật thuộc phạm vi quản lý chịu tác động của việc sắp xếp tổ chức bộ máy; phối hợp với Sở Tư pháp hoàn thành việc xử lý trong năm 2026; đối với văn bản đủ điều kiện xử lý phải khẩn trương hoàn thành, không để dồn vào thời điểm cuối năm.

2. Văn phòng UBND tỉnh

Theo dõi, đôn đốc tình hình tiếp nhận, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính và thực hiện nhiệm vụ được giao: Hằng tuần thông kê, thông báo 10 địa phương có tỷ lệ hồ sơ thủ tục hành chính quá hạn cao nhất, báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh và gửi Sở Nội vụ để theo dõi; kịp thời cảnh báo địa phương có tỷ lệ đúng hạn giảm hoặc phát sinh hồ sơ quá hạn. Tiếp tục theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các nhiệm vụ Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ giao, nhất là các nhiệm vụ còn dưới 10 ngày đến hạn và nhiệm vụ còn từ 10 đến 30 ngày đến hạn; chủ động tham mưu đôn đốc trước hạn, không để phát sinh nhiệm vụ quá hạn do nguyên nhân chủ quan.

3. Sở Giáo dục và Đào tạo

Chủ trì, phối hợp với Sở Nội vụ, UBND các xã, phường và các cơ quan liên quan rà soát căn cứ, thẩm quyền phê duyệt vị trí việc làm của 375 đơn vị sự nghiệp giáo dục chưa hoàn thành; hướng dẫn cơ quan quản lý trực tiếp chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định. Đối với nội dung còn vướng mắc, kịp thời tham mưu UBND tỉnh đề nghị Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn, hoàn thành văn bản đề nghị trước ngày 25/10/2026; trên cơ sở hướng dẫn của cấp có thẩm quyền, khẩn trương hoàn thiện, trình phê duyệt hoặc phê duyệt theo thẩm quyền, không để chậm trễ do khâu chuẩn bị của địa phương.

4. Sở Nội vụ

a) Theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, địa phương hoàn thành phê duyệt Đề án vị trí việc làm viên chức theo thời hạn yêu cầu; đôn đốc tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng hoàn thành theo kế hoạch.

b) Đôn đốc các cơ quan chủ trì thực hiện 28 nhiệm vụ chưa hoàn thành của Kế hoạch số 120/KH-UBND ngày 30/3/2026; phân loại rõ nhiệm vụ thường xuyên, nhiệm vụ có thời hạn trong tháng 10, tháng 11, tháng 12 và nhiệm vụ có nguy cơ chậm; xác định sản phẩm, tiến độ và cơ quan chịu trách nhiệm, bảo đảm hoàn thành đúng lộ trình đã đề ra. Đối với nhiệm vụ đã đủ điều kiện thực hiện, yêu cầu hoàn thành theo thời hạn, không để dồn vào cuối năm; nhiệm vụ có khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền phải kịp thời tổng hợp, tham mưu UBND tỉnh xem xét trước khi đến hạn. Tiếp tục hướng dẫn, đôn đốc khắc phục 08 hạn chế cấp sở và 65 hạn chế cấp xã đã được chỉ ra qua kiểm tra; rà soát kết quả khắc phục thực tế, bảo đảm đầy đủ tài liệu minh chứng phục vụ đánh giá, chấm điểm Chỉ số CCHC theo quy định.

5. Sở Tư pháp

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan đôn đốc, hướng dẫn xử lý dứt điểm 32 văn bản quy phạm pháp luật còn lại chịu tác động của việc sắp xếp tổ chức bộ máy đối với các văn bản đủ điều kiện bảo đảm hoàn thành trong năm 2026.

6. Sở Tài chính

a) Chủ trì rà soát, hướng dẫn các đơn vị sự nghiệp công lập có nguồn thu ổn định xây dựng phương án tự chủ tài chính; đánh giá khả năng nâng mức tự chủ của từng đơn vị trong quý IV năm 2026, đề xuất giải pháp thực hiện phù hợp với điều kiện thực tế và quy định hiện hành.

b) Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai đồng bộ các giải pháp tăng thu ngân sách, chống thất thu, khai thác hiệu quả nguồn thu từ đất đai, tài sản công và hoạt động xuất nhập khẩu; thực hiện quyết liệt Kế hoạch số 266/KH-UBND ngày 07/7/2026 của UBND tỉnh về kịch bản tăng trưởng kinh tế 6 tháng cuối năm. Rà soát các chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội dự kiến không đạt kế hoạch, tham mưu giải pháp cụ thể, xác định rõ nhiệm vụ, tiến độ và trách nhiệm thực hiện. Tăng cường đôn đốc giải ngân vốn đầu tư công, phối hợp tháo gỡ khó khăn về giải phóng mặt bằng, thủ tục đầu tư; kịp thời tham mưu xử lý các vướng mắc vượt thẩm quyền.

7. Sở Khoa học và Công nghệ:

a) Khẩn trương triển khai điều tra trực tiếp 400 doanh nghiệp theo Thông tư số 45/2025/TT-BKHCN, tập trung thiết lập hồ sơ chứng minh cho ít nhất 80 doanh nghiệp có hoạt động đổi mới sáng tạo, bảo đảm đạt tỷ lệ trên 20%, hoàn thành trước ngày 30/11/2026. Đồng thời, tiếp tục triển khai các giải pháp nâng tỷ lệ đạt tối thiểu 30% theo mục tiêu tại Kế hoạch số 252/KH-UBND, hoàn thành trước ngày 15/12/2026.

b) Khẩn trương hoàn thành việc ký hợp đồng thuê dịch vụ vận hành Trung tâm điều hành thông minh (IOC) trong tháng 10/2026; tiếp tục đôn đốc, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan hoàn thành các nhiệm vụ chuyển đổi số còn lại, nâng cao hiệu quả kết nối, khai thác dữ liệu trên Nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu quốc gia (NDXP) và chuẩn bị đầy đủ tài liệu minh chứng phục vụ đánh giá Chỉ số CCHC.

c) Phối hợp với VNPT Lạng Sơn thực hiện phương án tích hợp đường dẫn Chuyên mục CCHC trên Hệ thống Quản lý văn bản và điều hành tỉnh Lạng Sơn VNPT iOffice, hoàn thành trước ngày 10/11/2026, tạo thuận lợi cho cán bộ, công chức, viên chức truy cập, khai thác thông tin CCHC.

8. Sở Xây dựng

Khẩn trương hoàn thành 02 nội dung phân cấp còn lại thuộc trách nhiệm tham mưu, bảo đảm hoàn thành đầy đủ các nội dung phân cấp, ủy quyền theo kế hoạch năm 2026; đồng thời thực hiện các lớp đào tạo, bồi dưỡng còn lại theo tiến độ đã được cấp có thẩm quyền thống nhất.

9. Tổ chức thực hiện

Giao Sở Nội vụ chủ trì, theo dõi, đôn đốc việc thực hiện văn bản này; tổng hợp kết quả theo chế độ báo cáo CCHC đã được quy định, báo cáo UBND tỉnh trong kỳ báo cáo tiếp theo. Trong đó, theo dõi riêng tiến độ thực hiện 28 nhiệm vụ còn lại của Kế hoạch số 120/KH-UBND, các nội dung khắc phục theo Kế hoạch số 252/KH-UBND, Công văn số 2182/UBND-NC, Công văn số 2337/UBND-NC và Công văn số 2665/UBND-NC; kịp thời nêu rõ nhiệm vụ chậm, cơ quan chịu trách nhiệm, nguyên nhân và đề xuất xử lý. Rà soát, đối chiếu số liệu giữa báo cáo và biểu chi tiết, cập nhật kết quả thực hiện theo từng tiêu chí, tiêu chí thành phần; phân biệt kết quả thực tế với dự kiến cuối năm, bảo đảm thống nhất số liệu và tài liệu minh chứng. Kịp thời tham mưu UBND tỉnh chỉ đạo xử lý nhiệm vụ chậm tiến độ, khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền.

Thủ trưởng các sở, ban, ngành và Chủ tịch UBND các xã, phường nghiêm túc triển khai thực hiện; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND tỉnh về tiến độ, chất lượng và kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- C, PVP UBND tỉnh,
- Lưu: VT, NC.



**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Trần Thanh Nhàn