UBND TỈNH LẠNG SƠN **VĂN PHÒNG**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 872 /TB-VP	*Lạng Sơn, ngày 02 tháng 11 năm 2026*

THÔNG BÁO
Mời họp chuyên đề về Đề án tổ chức các hoạt động tại Không gian văn hóa Xứ Lạng giai đoạn 2026 - 2030 và phương án sân khấu, không gian trưng bày sản phẩm OCOP

Thực hiện Chương trình công tác tháng 11/2026; đồng chí Đoàn Thanh Sơn, Phó Chủ tịch UBND tỉnh tổ chức họp chuyên đề xem xét Đề án tổ chức các hoạt động tại Không gian văn hóa Xứ Lạng giai đoạn 2026 - 2030 và phương án sân khấu, không gian trưng bày sản phẩm OCOP và thống nhất các nội dung liên quan, cụ thể như sau:

1. Thời gian: 08 giờ 00 phút, ngày 03 tháng 11 năm 2026 (thứ Ba).

2. Địa điểm: phòng họp tầng 4, trụ sở UBND tỉnh.

3. Thành phần

- Đồng chí Đoàn Thanh Sơn, Phó Chủ tịch UBND tỉnh - Chủ trì;

- Đại diện Lãnh đạo Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy;

- Đại diện lãnh đạo Công an tỉnh;

- Đồng chí Giám đốc, Phó Giám đốc sở phụ trách lĩnh vực của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch;

- Đại diện lãnh đạo các Sở: Tài chính; Xây dựng; Công Thương; Nông nghiệp và Môi trường; Văn phòng UBND tỉnh;

- Đại diện lãnh đạo Tỉnh đoàn Lạng Sơn;

- Đại diện Lãnh đạo Báo và Phát thanh, Truyền hình Lạng Sơn;

- Đại diện lãnh đạo UBND các phường Lương Văn Tri, Kỳ Lừa, Đông Kinh, Tam Thanh;

- Đại diện các phòng, đơn vị chuyên môn liên quan thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch và các tổ chức, cá nhân liên quan (do Sở chủ động mời).

4. Nội dung: xem xét Đề án tổ chức các hoạt động tại Không gian văn hóa Xứ Lạng giai đoạn 2026 - 2030 và thống nhất các nội dung liên quan: nội dung, quy mô và lịch tổ chức hoạt động, kết nối với Phố đi bộ Kỳ Lừa; phương án sân khấu, không gian trưng bày sản phẩm OCOP, văn hóa và du lịch; vị trí, quy mô, sự phù hợp quy hoạch, cảnh quan và điều kiện triển khai; nhu cầu kinh phí, nguồn bảo đảm, phân kỳ thực hiện, xã hội hóa; cơ chế quản lý, điều phối, vận hành và trách

nhiệm của các cơ quan, địa phương; nhiệm vụ, thời hạn hoàn thiện hồ sơ trình phê duyệt Đề án.

5. Tổ chức thực hiện

- Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch chuẩn bị dự thảo Đề án, báo cáo tóm tắt và các nội dung đề nghị, xin ý kiến; tổng mặt bằng, phối cảnh các phương án sân khấu, không gian trưng bày; bảng tổng hợp kinh phí theo nhiệm vụ, từng năm và nguồn bảo đảm. Rà soát, thống nhất số liệu giữa báo cáo, dự thảo Đề án và phụ lục; làm rõ phạm vi kinh phí đầu tư, mua sắm, thuê dịch vụ, vận hành, bảo trì, tránh trùng lặp.

- Các cơ quan tham dự chủ động nghiên cứu tài liệu, chuẩn bị ý kiến theo chức năng, nhiệm vụ.

- Văn phòng UBND tỉnh chuẩn bị các điều kiện phục vụ cuộc họp.

Văn phòng UBND tỉnh trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:
- Như thành phần mời (Không mời PV đưa tin);
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- C, PVP UBND tỉnh, các phòng KGVX, TH, HCQT, TTTT;
- Lưu: VT, KGVX(VTB).

KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
VĂN PHÒNG ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH LẠNG SƠN

Vi Thiện Việt