

Số: /TB-VP

Lạng Sơn, ngày tháng 9 năm 2026

THÔNG BÁO

Chương trình thăm, tặng quà và dự vui Tết Trung thu với trẻ em năm 2026 tại Trường Tiểu học Thạch Đạn, xã Cao Lộc

Thực hiện Chương trình số 99/CTr-UBND ngày 16/9/2026 của UBND tỉnh; ý kiến chỉ đạo của đồng chí Đinh Hữu Học, Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Phó Chủ tịch Thường trực UBND tỉnh, Trưởng đoàn số 04; Văn phòng UBND tỉnh thông báo Chương trình thăm, tặng quà và dự vui Tết Trung thu với trẻ em tại trường Tiểu học Thạch Đạn, xã Cao Lộc, cụ thể như sau:

I. THÀNH PHẦN ĐOÀN CÔNG TÁC

- Đồng chí Đinh Hữu Học, Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Phó Chủ tịch Thường trực UBND tỉnh, Trưởng đoàn;
- Đại diện lãnh đạo các sở, cơ quan: Y tế, Nội vụ, Giáo dục và Đào tạo, Hội Cựu chiến binh tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh.
- Đại diện Lãnh đạo Đảng ủy, UBND xã Cao Lộc;
- Công chức các cơ quan: Văn phòng UBND tỉnh, Sở Y tế;
- Phóng viên Công thông tin điện tử tỉnh, Báo và Phát thanh, Truyền hình Lạng Sơn.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, PHƯƠNG TIỆN

1. Thời gian, địa điểm: Ngày 22/9/2026 (Thứ Ba)

Từ **19 giờ 30 phút**, Đoàn công tác thăm, tặng quà và dự vui Tết Trung thu với trẻ em tại Trường Tiểu học Thạch Đạn, xã Cao Lộc.

2. Phân công, bố trí phương tiện

- Lãnh đạo UBND tỉnh đi xe công vụ (Lãnh đạo, chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh tháp tùng).
- Lãnh đạo, chuyên viên Sở Y tế, phóng viên Công thông tin điện tử tỉnh đi chung xe do Sở Y tế bố trí.
- Lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo, Hội Cựu chiến binh tỉnh đi chung xe do Sở Giáo dục và Đào tạo bố trí.
- Lãnh đạo Sở Nội vụ, phóng viên Báo và Phát thanh, Truyền hình Lạng Sơn đi chung xe do Sở Nội vụ bố trí.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng UBND tỉnh chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan chuẩn bị các điều kiện phục vụ Đoàn công tác; kiểm tra, đôn đốc công tác chuẩn bị, kịp thời báo cáo Trưởng đoàn, bảo đảm các hoạt động của Đoàn công tác được thực hiện theo đúng chương trình.

2. Đề nghị các Sở: Y tế, Giáo dục và Đào tạo, Ngoại vụ, Nội vụ phân công lãnh đạo, bố trí xe tham gia cùng Đoàn công tác theo phân công, bảo đảm theo đúng thời gian, địa điểm trên.

3. Đề nghị Sở Y tế chỉ đạo, phân công công chức chuẩn bị quà tặng, trực tiếp tham gia cùng Đoàn công tác; liên hệ trước với các thành viên của Đoàn công tác và Đảng ủy, UBND xã Cao Lộc để thống nhất và chuẩn bị kỹ lưỡng các nội dung có liên quan.

4. Đảng ủy, UBND xã Cao Lộc cử lãnh đạo tham gia Đoàn công tác; chỉ đạo các cơ quan, đơn vị trực thuộc phối hợp với Trường Tiểu học Thạch Đạn chuẩn bị công tác tổ chức và các điều kiện cần thiết đón Đoàn công tác đến thăm, tặng quà, dự vui Tết Trung thu bảo đảm trang trọng, ý nghĩa.

5. Cổng thông tin điện tử tỉnh, Báo và Phát thanh, Truyền hình Lạng Sơn cử phóng viên tham gia Đoàn công tác để đưa tin.

6. Thành viên Đoàn công tác thuộc các cơ quan, đơn vị chủ động liên hệ với cơ quan được phân công bố trí phương tiện để thống nhất thời gian, địa điểm xuất phát, bảo đảm thực hiện đúng chương trình, kế hoạch của Đoàn công tác.

(Mọi thông tin xin vui lòng liên hệ đồng chí Vi Anh Tuấn, Chuyên viên phòng Kinh tế chuyên ngành, Văn phòng UBND tỉnh, điện thoại: 0915.177.470).

Văn phòng UBND tỉnh trân trọng thông báo và đề nghị các thành phần của Đoàn công tác, các đơn vị liên quan phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND tỉnh (b/c);
- Thành phần đoàn;
- Các sở: YT, NV, GDĐT;
- Hội Cựu chiến binh tỉnh;
- Đảng ủy, UBND xã Cao Lộc;
- Báo và Phát thanh, Truyền hình Lạng Sơn;
- CPVP UBND tỉnh, các Phòng: TH, HC-QT, Trung tâm Thông tin;
- Lưu: VT, KTCN_(VAT).

CHÁNH VĂN PHÒNG

Nguyễn Văn Hà