

Số: /TB-VP

Lạng Sơn, ngày tháng 8 năm 2026

THÔNG BÁO

**Họp rà soát dự thảo văn bản phân công nhiệm vụ cụ thể cho các cơ quan,
đơn vị liên quan trong triển khai thực hiện các nhiệm vụ thuộc
Đề án thí điểm xây dựng cửa khẩu thông minh**

Thực hiện Chương trình công tác tháng 8/2026, đồng chí Đinh Hữu Học, Phó Chủ tịch Thường trực UBND tỉnh, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo triển khai thực hiện Đề án thí điểm xây dựng cửa khẩu thông minh triệu tập cuộc họp như sau:

1. Thành phần:

- Đồng chí Đinh Hữu Học, Phó Chủ tịch Thường trực UBND tỉnh, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo - Chủ trì;

- Đại diện lãnh đạo các Sở, ban, ngành: Tài chính, Xây dựng, Khoa học và Công nghệ, Ngoại vụ, Công Thương, Nông nghiệp và Môi trường, Ban Quản lý Khu KTCK Đồng Đăng - Lạng Sơn, Công an tỉnh, Chi cục Hải quan khu vực VI, Ban Chỉ huy Bộ đội Biên phòng, Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh;

- UBND xã Đồng Đăng, UBND xã Hoàng Văn Thụ;

- Công ty Cổ phần Khu Công nghiệp và Logistics Cảng nước sâu Quốc tế Lạch Huyện; Công ty Cổ phần vận tải thương mại Bảo Nguyên.

2. Thời gian: từ 08 giờ 00, ngày 13/8/2026 (thứ Năm).

3. Địa điểm: tại Phòng họp trực tuyến tầng 3, trụ sở UBND tỉnh.

4. Nội dung: rà soát, hoàn thiện dự thảo văn bản của Ban Chỉ đạo về phân công nhiệm vụ cụ thể cho các cơ quan, đơn vị liên quan trong triển khai thực hiện các nhiệm vụ thuộc Đề án thí điểm xây dựng cửa khẩu thông minh.

5. Phân công chuẩn bị:

- Giao Ban Quản lý Khu KTCK Đồng Đăng - Lạng Sơn trên cơ sở dự thảo kèm Công văn số 1917/UBND-KTTH ngày 21/7/2026 chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tiếp tục rà soát, hoàn thiện dự thảo văn bản chỉ đạo của Ban Chỉ đạo về phân công nhiệm vụ cụ thể cho các cơ quan, đơn vị có liên quan (bao gồm các nhiệm vụ theo Đề án đã được phê duyệt và các nhiệm vụ dự kiến phát sinh trong quá trình triển khai Đề án); hoàn thành gửi UBND tỉnh (qua Văn phòng UBND

tỉnh) và các thành phần dự họp chậm nhất 10 giờ ngày **12/8/2026**.

- Các cơ quan, đơn vị dự họp chủ động nghiên cứu tài liệu do Ban Quản lý Khu KTCK Đồng Đăng - Lạng Sơn gửi để chuẩn bị ý kiến tham gia tại cuộc họp.

- Văn phòng UBND tỉnh chuẩn bị phòng họp và các điều kiện cần thiết khác phục vụ cuộc họp.

Thông báo này thay cho Giấy mời, trân trọng kính mời các thành phần dự họp./.

Nơi nhận:

- Như thành phần mời;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Báo và PTTH Lạng Sơn, Cổng TTĐT tỉnh (đưa tin);
- C, PVP UBND tỉnh, các phòng CV, HC-QT, TTTT;
- Lưu: VT, KTTH(LC).

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Vi Thiện Việt