

Số: /GM-UBND

Lạng Sơn, ngày tháng 4 năm 2026

GIẤY MỜI

Dự làm việc với Đoàn khảo sát “Việc thực hiện CSPL về kiểm soát ATTP trong chuỗi cung ứng thực phẩm” của Ủy ban Khoa học, Công nghệ và Môi trường

Thực hiện Công văn số 11/BBKHCNMT16 ngày 09/4/2026 của Ủy ban Khoa học, Công nghệ và Môi trường, Quốc hội Khóa XVI về việc khảo sát “Việc thực hiện CSPL về kiểm soát ATTP trong chuỗi cung ứng thực phẩm”; UBND tỉnh mời các thành phần dự làm việc với Đoàn khảo sát của Ủy ban Khoa học, Công nghệ và Môi trường, cụ thể như sau:

1. Thành phần

- Đồng chí Nguyễn Cảnh Toàn, Chủ tịch UBND tỉnh;
- Lãnh đạo UBND tỉnh phụ trách lĩnh vực Y tế;
- Đại diện Lãnh đạo các sở, ban, ngành, cơ quan: Sở Y tế, Giáo dục và Đào tạo, Tài chính, Nông nghiệp và Môi trường, Công Thương, Khoa học và Công nghệ, Công an tỉnh, Thanh tra tỉnh, Ban Quản lý Khu kinh tế cửa khẩu Đồng Đăng - Lạng Sơn; Văn phòng UBND tỉnh;
- Lãnh đạo UBND các phường, xã, các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp trong kế hoạch khảo sát thực tế (giao Sở Y tế chủ trì mời sau khi Đoàn khảo sát lựa chọn đơn vị, địa điểm cụ thể).

2. Thời gian, địa điểm, hình thức, nội dung làm việc

Trong ngày 14/4/2026 (thứ Ba), cụ thể:

- Từ 8 giờ 00: Đoàn khảo sát thực tế tại một số điểm: (i) chợ đầu mối thực phẩm; (ii) siêu thị, trung tâm thương mại có kinh doanh thực phẩm tươi sống; (iii) bếp ăn tập thể tại một số khu công nghiệp/chế xuất; trường mầm non, tiểu học; trung tâm bảo trợ xã hội, bệnh viện; (iv) cửa khẩu và các kho ngoại quan (do Đoàn khảo sát lựa chọn).
- Từ 14 giờ 00 -17 giờ 00: Đoàn khảo sát làm việc với UBND tỉnh Lạng Sơn để nghe báo cáo và trao đổi, thảo luận về các nội dung liên quan tại Phòng họp tầng 4, trụ sở UBND tỉnh (địa chỉ: số 02 đường Hùng Vương, phường Lương Văn Tri, tỉnh Lạng Sơn).

3. Phân công nhiệm vụ

- Giao Sở Y tế chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan:
 - + Dự thảo báo cáo của UBND tỉnh về việc thực hiện chính sách, pháp luật về kiểm soát an toàn thực phẩm trong chuỗi cung ứng thực phẩm, theo đề cương

quy định; gửi Văn phòng UBND tỉnh, các cơ quan liên quan **trước 15 giờ ngày 12/4/2026**;

+ Tổng hợp danh sách các địa điểm phục vụ Đoàn khảo sát theo yêu cầu, gửi kèm theo dự thảo Báo cáo của UBND tỉnh; chủ động liên hệ Đoàn khảo sát thống nhất địa điểm kiểm tra; bảo đảm công tác đón tiếp, lễ tân, hậu cần phục vụ trong thời gian Đoàn khảo sát làm việc tại Lạng Sơn.

- Các Sở: Công Thương, Giáo dục và Đào tạo và cơ quan liên quan theo chức năng, nhiệm vụ chủ động cung cấp các thông tin về địa điểm phục vụ lựa chọn khảo sát, các nội dung phục vụ tổng hợp báo cáo gửi Sở Y tế trước 08 giờ ngày 11/4/2026; nghiên cứu tài liệu, trao đổi tại buổi làm việc khi có yêu cầu.

- Văn phòng UBND tỉnh, phối hợp với Sở Y tế và các cơ quan liên quan, tổ chức đón tiếp và làm việc với Đoàn công tác; bố trí phòng họp và các điều kiện liên quan phục vụ chương trình làm việc.

4. Bố trí phương tiện

- Lãnh đạo UBND tỉnh đi xe chuyên trách (Lãnh đạo, chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh tháp tùng).

- Sở Y tế, Phóng viên Báo và Phát thanh, Truyền hình Lạng Sơn, Cổng thông tin điện tử tỉnh (đi chung xe do Sở Y tế bố trí).

- Sở Giáo dục và Đào tạo, Tài chính, Khoa học và Công nghệ (đi chung xe do Sở Giáo dục và Đào tạo bố trí).

- Sở Nông nghiệp và Môi trường, Công Thương, Ban Quản lý Khu kinh tế cửa khẩu Đồng Đăng - Lạng Sơn (đi chung xe do Sở Nông nghiệp và Môi trường bố trí).

- Công an tỉnh, Thanh tra tỉnh (đi chung xe do Công an tỉnh bố trí).

- Các thành phần khác chủ động phương tiện đảm bảo lịch trình làm việc.

(Công văn số 8162/BGDĐT-KHTC gửi kèm theo qua VNPT-iOffice).

Trân trọng kính mời các thành phần tham dự làm việc./.

Nơi nhận:

- Như thành phần mời;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Báo và Phát thanh, Truyền hình Lạng Sơn;
- C, PCVP UBND tỉnh, Phòng TH, HC-QT, Trung tâm Thông tin;
- Lưu: VT, KGVX(ĐDD).

TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG

Vi Thiện Việt