

Phụ lục I

**DANH MỤC VÀ QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC
HÀNH CHÍNH THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA THUỘC THẨM QUYỀN
CỦA SỞ CÔNG THƯƠNG TỈNH LẠNG SƠN**

*(Kèm theo Quyết định số 1628/QĐ-UBND ngày 17/7/2025
của Chủ tịch UBND tỉnh Lạng Sơn)*

Phần I

**DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ĐƯỢC XÂY DỰNG QUY TRÌNH
NỘI BỘ THỰC HIỆN THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA (07 TTHC)**

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Ghi chú
I	Lĩnh vực Thương mại quốc tế (06 TTHC)	
1	Cấp lại Giấy phép kinh doanh cho tổ chức kinh tế có vốn đầu tư nước ngoài	2.000340
2	Điều chỉnh tên, mã số doanh nghiệp, địa chỉ trụ sở chính, tên, địa chỉ của cơ sở bán lẻ, loại hình của cơ sở bán lẻ, điều chỉnh giảm diện tích của cơ sở bán lẻ trên Giấy phép lập cơ sở bán lẻ	2.000339
3	Điều chỉnh tăng diện tích cơ sở bán lẻ thứ nhất trong trung tâm thương mại; tăng diện tích cơ sở bán lẻ ngoài cơ sở bán lẻ thứ nhất được lập trong trung tâm thương mại và không thuộc loại hình cửa hàng tiện lợi, siêu thị mini, đến mức dưới 500m ²	2.000334
4	Cấp lại Giấy phép lập cơ sở bán lẻ	2.000665
5	Gia hạn Giấy phép lập cơ sở bán lẻ	1.001441
6	Cấp Giấy phép kinh doanh cho tổ chức kinh tế có vốn đầu tư nước ngoài để thực hiện quyền phân phối bán lẻ hàng hóa	2.000255
II	Lĩnh vực Bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng (01 TTHC)	
7	Đăng ký hợp đồng theo mẫu, điều kiện giao dịch chung thuộc thẩm quyền của Sở Công Thương	2.000191
<i>Danh mục ấn định 02 lĩnh vực, 07 TTHC./.</i>		

Phần II
QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA LIÊN THÔNG

CỤM TỪ VIẾT TẮT

- UBND: Ủy ban nhân dân;
- CCMC: Công chức Bộ phận Một cửa tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh;
- QLTM: Quản lý Thương mại.

I. LĨNH VỰC THƯƠNG MẠI QUỐC TẾ (06 TTHC)

Nhóm 05 TTHC gồm:

1. Cấp lại Giấy phép kinh doanh cho tổ chức kinh tế có vốn đầu tư nước ngoài (2.000340)

2. Điều chỉnh tên, mã số doanh nghiệp, địa chỉ trụ sở chính, tên, địa chỉ của cơ sở bán lẻ, loại hình của cơ sở bán lẻ, điều chỉnh giảm diện tích của cơ sở bán lẻ trên Giấy phép lập cơ sở bán lẻ (2.000339);

3. Điều chỉnh tăng diện tích cơ sở bán lẻ thứ nhất trong trung tâm thương mại; tăng diện tích cơ sở bán lẻ ngoài cơ sở bán lẻ thứ nhất được lập trong trung tâm thương mại và không thuộc loại hình cửa hàng tiện lợi, siêu thị mini, đến mức dưới 500m² (2.000334);

4. Cấp lại Giấy phép lập cơ sở bán lẻ (2.000665);

5. Gia hạn Giấy phép lập cơ sở bán lẻ (1.001441)

Tổng thời gian thực hiện 01 TTHC: 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ hợp lệ (05 ngày làm việc x 08 giờ = 40 giờ).

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời hạn thực hiện
B1	Tiếp nhận hồ sơ, hẹn ngày trả kết quả. Chuyển hồ sơ TTHC cho lãnh đạo phòng QLTM xử lý.	CCMC	02 giờ
B2	Phân công, chuyển hồ sơ TTHC cho công chức phòng xử lý	Lãnh đạo phòng QLTM	02 giờ
B3	Thẩm định hồ sơ, dự thảo văn bản: - Trường hợp hồ sơ không đáp ứng được yêu cầu, thông báo cho cá nhân, tổ chức bằng văn bản trong thời hạn 24 giờ; - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, đúng quy định, thực hiện thẩm định, xử lý hồ sơ theo quy định hiện hành; trường hợp không cấp lại, có	Chuyên viên phòng QLTM	28 giờ

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời hạn thực hiện
	văn bản trả lời nêu rõ lý do; - Dự thảo văn bản chuyển Lãnh đạo phòng.		
B4	Xem xét văn bản xử lý của chuyên viên trình, trình Lãnh đạo Sở	Lãnh đạo phòng QLTM	02 giờ
B5	Xem xét, ký duyệt văn bản trình UBND tỉnh	Lãnh đạo Sở	04 giờ
B6	Đóng dấu, chuyển hồ sơ xử lý cho UBND tỉnh	Văn thư	02 giờ
B7	Trả kết quả giải quyết TTHC; Thống kê, theo dõi	CCMC	Không tính thời gian
	Tổng thời gian thực hiện TTHC		05 ngày làm việc

2. Cấp Giấy phép kinh doanh cho tổ chức kinh tế có vốn đầu tư nước ngoài để thực hiện quyền phân phối bán lẻ hàng hóa (2.000255)

Tổng thời gian thực hiện TTHC: 10 ngày làm việc

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời hạn thực hiện
B1	Tiếp nhận hồ sơ, hẹn ngày trả kết quả. Chuyển hồ sơ cho lãnh đạo phòng QLTM xử lý.	CCMC	0,5 ngày
B2	Phân công, chuyển hồ sơ TTHC cho công chức phòng xử lý	Lãnh đạo phòng QLTM	0,5 ngày
B3	Thẩm định hồ sơ, dự thảo văn bản: - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, đúng quy định, thông báo bằng văn bản trong thời hạn 03 ngày để tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn chỉnh hồ sơ; - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, đúng quy định, thực hiện thẩm định, xử lý hồ sơ theo quy định hiện hành; - Dự thảo văn bản chuyển Lãnh đạo phòng.	Chuyên viên phòng QLTM	07 ngày
B4	Xem xét văn bản xử lý của chuyên viên trình, trình Lãnh đạo Sở.	Lãnh đạo phòng QLTM	0,5 ngày
B5	Xem xét, quyết định; Chuyển kết quả cho bộ phận văn thư	Lãnh đạo Sở	01 ngày
B6	Đóng dấu, phát hành	Văn thư Sở	0,5 ngày

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời hạn thực hiện
B7	Trả kết quả giải quyết TTHC; Thống kê, theo dõi	CCMC	Không tính thời gian
	Tổng thời gian thực hiện TTHC		10 ngày làm việc

II. LĨNH VỰC BẢO VỆ QUYỀN LỢI NGƯỜI TIÊU DÙNG (01 TTHC)

1. Đăng ký hợp đồng theo mẫu, điều kiện giao dịch chung thuộc thẩm quyền của Sở Công Thương (2.000191)

Tổng thời gian thực hiện TTHC: 30 ngày làm việc

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời hạn thực hiện
B1	Tiếp nhận hồ sơ, hẹn ngày trả kết quả. Nhập hồ sơ điện tử. Chuyển hồ sơ TTHC cho lãnh đạo Phòng QLTM xử lý.	CCMC	0,5 ngày làm việc
B2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo Phòng QLTM	0,5 ngày làm việc
B3	Thẩm định hồ sơ, dự thảo văn bản - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, hợp lệ, không đáp ứng yêu cầu thông báo cho cá nhân, tổ chức bằng văn bản trong thời hạn 05 ngày làm việc, nêu rõ lý do; - Trường hợp hồ sơ đáp ứng yêu cầu, thực hiện bước tiếp theo	Chuyên viên Phòng QLTM	27 ngày làm việc
B4	Xem xét văn bản xử lý của chuyên viên trình, trình Lãnh đạo Sở	Lãnh đạo Phòng QLTM	0,5 ngày làm việc
B5	Xem xét, ký duyệt văn bản trình UBND tỉnh	Lãnh đạo Sở	01 ngày
B6	Đóng dấu, chuyển văn bản xử lý cho UBND tỉnh	Văn thư Sở	0,5 ngày
B7	Trả kết quả giải quyết; thống kê, theo dõi	CCMC	Không tính thời gian
	Tổng thời gian thực hiện		30 ngày làm việc