

THÔNG BÁO

**Kết luận của đồng chí Dương Xuân Huyền, Phó Chủ tịch Thường trực
UBND tỉnh tại cuộc họp xem xét công tác chuẩn bị tổ chức Ngày hội Yoga
quốc tế và giao lưu văn hóa Ấn Độ tại Lạng Sơn năm 2025**

Ngày 21/5/2025, đồng chí Dương Xuân Huyền, Phó Chủ tịch Thường trực UBND tỉnh – Trưởng Ban Tổ chức Ngày hội Yoga quốc tế và giao lưu văn hóa Ấn Độ tại Lạng Sơn năm 2025 (Ban Tổ chức) triệu tập cuộc họp xem xét công tác chuẩn bị tổ chức Ngày hội Yoga quốc tế và giao lưu văn hóa Ấn Độ tại Lạng Sơn năm 2025. Tham dự cuộc họp có các đồng chí thành viên Ban Tổ chức, các đồng chí Trưởng, Phó các Tiểu ban giúp việc Ban Tổ chức (theo Quyết định số 1105/QĐ-UBND ngày 18/5/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh)¹; đại diện các phòng, ban liên quan của: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh.

Sau khi nghe Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Giám đốc Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh báo cáo tóm tắt công tác triển khai tổ chức các hoạt động theo Kế hoạch số 126/KH-UBND ngày 29/4/2025 của UBND tỉnh Lạng Sơn về Tổ chức Ngày hội Yoga quốc tế và giao lưu văn hóa Ấn Độ tại Lạng Sơn năm 2025; các thành viên Ban Tổ chức báo cáo theo nhiệm vụ được phân công tại Kế hoạch số 240/KH-UBND và các ý kiến phát biểu các thành phần dự họp, đồng chí Dương Xuân Huyền, Phó Chủ tịch Thường trực UBND tỉnh kết luận như sau:

Việc tổ chức Ngày hội Yoga quốc tế và giao lưu văn hóa Ấn Độ tại Lạng Sơn năm 2025 để cụ thể hóa chỉ đạo của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Lạng Sơn tại Báo cáo số 597-BC/TU ngày 13/11/2024 về kết quả đón tiếp và làm việc với Đoàn công tác của Đại sứ đặc mệnh toàn quyền Ấn Độ tại Việt Nam. Thực hiện nhiệm vụ được giao, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch đã chủ trì phối hợp các cơ quan liên quan chủ động kết nối, trao đổi thông tin thống nhất với Đại sứ quán Ấn Độ tại Việt Nam. Các cơ quan, đơn vị đã chủ động, tích cực trong triển khai thực hiện các nhiệm vụ, một số nội dung đã hoàn thành theo tiến độ. Tuy nhiên hiện nay một số nội dung còn chậm, muộn so với Kế hoạch đề ra.

Đây là lần đầu tiên Lạng Sơn phối hợp tổ chức sự kiện Ngày hội Yoga quốc tế và giao lưu văn hóa Ấn Độ tại Lạng Sơn. UBND tỉnh hướng tới xây dựng thành sự kiện tổ chức thường niên để hình thành sản phẩm du lịch mới, thu hút khách du lịch trong và ngoài nước, nhất là du khách đến từ Ấn Độ, đồng thời góp phần hiện thực hóa mục tiêu đưa du lịch trở thành ngành kinh tế mũi nhọn

¹ Về việc thành lập, phân công nhiệm vụ Ban Tổ chức và các Tiểu ban giúp việc Ban Tổ chức Ngày hội Yoga quốc tế và giao lưu văn hóa Ấn Độ tại Lạng Sơn năm 2025.

của tỉnh vào năm 2030. Đề tổ chức sự kiện thành công, chu đáo, bảo đảm an ninh, an toàn và phát huy được hiệu quả, đạt được mục tiêu đề ra. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị căn cứ phân công tại Kế hoạch số 126/KH-UBND, Quyết định số 1105/QĐ-UBND khẩn trương triển khai thực hiện nhiệm vụ được giao, trong đó tập trung hoàn thiện các nội dung sau:

1. Công tác thông tin, tuyên truyền

Các cơ quan thành viên Ban Tổ chức tập trung đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền, quảng bá về sự kiện để thu hút đông đảo người dân, du khách đến tham dự Ngày hội thông qua các kênh thông tin, Cổng/Trang thông tin của cơ quan, đơn vị; trên internet và các nền tảng, mạng xã hội.

Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch khẩn trương ban hành thông cáo báo chí gửi các cơ quan báo trên địa bàn tỉnh để truyền thông về sự kiện; chủ trì phối hợp chặt chẽ với đơn vị tổ chức sự kiện đẩy mạnh công tác truyền thông các hoạt động trong khuôn khổ Ngày hội với hình thức phong phú, trên internet và các nền tảng mạng xã hội phù hợp, thông qua các phương tiện thông tin đại chúng của Trung ương, của tỉnh Lạng Sơn, gắn với cổ động trực quan, trang trí tại các khu vực tổ chức các hoạt động của sự kiện.

Báo và Đài Phát thanh Truyền hình Lạng Sơn tăng cường tuyên truyền rộng khắp trên các chuyên trang, chuyên mục và thông qua các kênh tuyên truyền khác nhau để đưa thông tin sự kiện đến đông đảo người dân trong và ngoài tỉnh.

2. Các đồng chí thành viên Ban chỉ đạo, các Tiểu ban bám sát nhiệm vụ được phân công, chủ động tham mưu, đề xuất triển khai thực hiện các nội dung trong Kế hoạch số 126/KH-UBND. Giao Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch làm đầu mối, chủ trì rà soát, đôn đốc, phối hợp các cơ quan liên quan triển khai thực hiện các nội dung theo đúng tiến độ, kịp thời báo cáo các nội dung vượt thẩm quyền.

3. Công tác bảo đảm an ninh trật tự: đề nghị Công an tỉnh chỉ đạo các lực lượng xây dựng phương án bảo đảm an ninh trật tự, phòng chống cháy nổ, hướng dẫn phân luồng đảm bảo trật tự giao thông tại các khu vực diễn ra hoạt động của Ngày hội; nhất là phối hợp chặt chẽ với đơn vị tổ chức sự kiện bố trí đủ nhân lực đảm bảo an ninh an toàn tại địa điểm trong thời gian diễn ra các sự kiện của Ngày hội.

4. Công tác bảo đảm vệ sinh an toàn thực phẩm, vệ sinh môi trường, chăm sóc y tế, bảo đảm cung cấp điện nước: Yêu cầu Sở Y tế, Điện lực Lạng Sơn, UBND thành phố Lạng Sơn và các cơ quan liên quan chủ động chủ trì, phối hợp chặt chẽ để tổ chức triển khai thực hiện hiệu quả, có phương án dự phòng, chuẩn bị chu đáo các điều kiện cần thiết. Sở Y tế lưu ý công tác phòng, chống dịch bệnh COVID trong điều kiện dịch bệnh đang có dấu hiệu bùng phát trở lại.

5. Đối với các nội dung, hoạt động trong khuôn khổ sự kiện:

5.1. *Tổ chức Tuần phim Ấn Độ tại Lạng Sơn:* Giao Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch chỉ đạo các đơn vị trực thuộc tiếp nhận phim và kiểm duyệt nội dung, đảm bảo chất lượng hình ảnh, âm thanh; phối hợp các cơ quan tuyên truyền và

mời các đại biểu tham dự khai mạc và dự các buổi công chiếu phim (lực lượng bộ đội, công an, thanh niên, học sinh, sinh viên và đại biểu các khối phố trên địa bàn thành phố) để bảo đảm trong các buổi công chiếu thu hút đông đảo công chúng tham gia.

5.2. Tổ chức không gian triển lãm văn hóa Việt Nam - Ấn Độ: Thống nhất địa điểm tổ chức tại sảnh Trung tâm thương mại Vincom Plaza.

Giao Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch: phối hợp các cơ quan nghiên cứu việc lựa chọn thời điểm thích hợp mời các đại biểu tham quan; nghiên cứu bố trí không gian trưng bày văn hóa Lạng Sơn phải ấn tượng, phản ánh rõ nét bản sắc văn hóa – con người Lạng Sơn, kết hợp trưng bày các sản phẩm văn hóa vật thể, các sản phẩm OCOP và trình diễn văn hóa phi vật thể (viết thư pháp, các nghệ nhân hát then, đàn tính,...).

5.3. Lãnh đạo tỉnh tiếp xã giao Đoàn đại biểu Ấn Độ: thống nhất tổ chức tại Phòng khách, trụ sở UBND tỉnh. Sở Ngoại vụ khẩn trương hoàn thiện các nội dung trao đổi, tiếp xúc củng cố quan hệ hữu nghị, thúc đẩy hợp tác phát triển giữa tỉnh Lạng Sơn và Ấn Độ; danh sách mời các đại biểu tham dự, phối hợp Văn phòng UBND tỉnh chuẩn bị tốt công tác lễ tân, hậu cần, đón tiếp các đại biểu. Hoàn thiện báo cáo trong ngày 26/5/2025.

5.4. Tổ chức hoạt động xúc tiến quảng bá du lịch Lạng Sơn - Ấn Độ: Thống nhất điều chỉnh thành hoạt động với tên gọi “Gặp gỡ Ấn Độ”; nhất trí các nội dung, chương trình, kịch bản do Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch báo cáo, trong đó lưu ý các nội dung sau: hoàn thiện và trình chiếu 01 video của Lạng Sơn quảng bá về tiềm năng, thế mạnh của tỉnh trong đó có Công viên địa chất toàn cầu UNESCO Lạng Sơn; bổ sung mời một số doanh nghiệp của Lạng Sơn và tham gia phát biểu tại cuộc gặp; hoàn thiện bài phát biểu của Lãnh đạo tỉnh trình trong ngày 27/5/2025.

5.5. Về tổ chức Lễ khai mạc Ngày hội: Thống nhất thời gian tổ chức Lễ khai mạc: từ 07 giờ 00 phút, ngày 31/5/2025 (thứ Bảy) tại Trung tâm Triển lãm hội chợ, Phường Tam Thanh, Thành phố Lạng Sơn.

5.6. Tham gia trải nghiệm và trình diễn Yoga: Thống nhất trình diễn tại 03 địa điểm. Giao Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch phối hợp UBND thành phố Lạng Sơn lựa chọn các địa điểm bảo đảm không gian phù hợp, gần với các điểm du lịch để thu hút người dân và du khách (Chùa Thành, Thành nhà Mạc, Trung tâm CSSK Trường Xuân).

5.7. Cuộc thi “Tỏa sáng Yoga”: Thống nhất tại Nhà Thi đấu thể dục thể thao. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch chỉ đạo các đơn vị tổ chức bảo đảm các yêu cầu về trang thiết bị, không gian tổ chức và trọng tài cuộc thi công tâm, khách quan và an toàn.

6. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch khẩn trương phối hợp hoàn thiện các nội dung sau:

- Hoàn thiện Giấy mời theo hướng bổ sung thông tin liên hệ và mã QR Code để xác nhận đại biểu, thông tin đón tiếp và các hoạt động trong sự kiện,

thiết kế hình ảnh, phối màu bảo đảm phù hợp với nội dung sự kiện. Thống nhất danh sách mời như đề xuất của Sở Văn hóa, Thể thao và du lịch, trong đó giảm số lượng đại biểu là các vận động viên, câu lạc bộ Yoga các tỉnh (mỗi tỉnh chỉ mời 01 câu lạc bộ Yoga). Thời gian hoàn thành và chuyển Giấy mời chậm nhất trong ngày 23/5/2025.

- Cơ bản nhất trí với Chương trình, kịch bản Lễ khai mạc. Lưu ý lựa chọn các tiết mục văn nghệ, sử dụng câu từ, biên tập kịch bản phù hợp với không khí giao lưu, gặp gỡ và kết nối. Chương trình văn nghệ cần lưu ý kết hợp hài hòa, có sự đan xem, đối xứng giữa văn hóa Ấn Độ và bản sắc văn hóa Lạng Sơn - Việt Nam, đặc biệt cần tập trung lựa chọn các tiết mục thể hiện rõ, đậm nét văn hóa Lạng Sơn. Thống nhất tổ chức sơ duyệt từ 07 giờ ngày 29/5/2025, tổng duyệt chương trình từ 07 giờ ngày 30/5/2025).

- Bổ sung, hoàn thiện trang trí kết hợp tuyên truyền tại khu vực Trung tâm Triển lãm hội chợ hài hòa, hợp lý và nổi bật sự kiện; nghiên cứu bố trí vị trí ngồi của đại biểu bảo đảm tính mỹ quan và phù hợp sự kiện.

- Hoàn thiện Bài phát biểu của Lãnh đạo tỉnh tại Lễ Khai mạc và chương trình, kịch bản trình UBND tỉnh chậm nhất trong ngày 27/5/2025.

- Thống nhất maket các hoạt động trong sự kiện phải trang trọng, nổi bật, thể hiện đặc trưng của sự kiện và bổ sung song ngữ để bảo đảm tính chất sự kiện quốc tế; các hoạt động trong sự kiện bố trí phiên dịch, thông dịch phù hợp với tính chất của từng nội dung hoạt động.

- Công tác lễ tân, hậu cần đối với đại biểu Ấn Độ lưu ý nghiên cứu đặc trưng văn hóa để tiếp đón, bố trí ăn, ngủ và các hoạt động khác phù hợp văn hóa Ấn Độ.

- Thống nhất chuẩn bị quà tặng ngoại giao cho đại diện Ấn Độ: Set quà sản phẩm OCOP (rượu, mật ong, hồi).

7. Đề nghị UBND thành phố Lạng Sơn phối hợp Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch bổ sung các hoạt động giao lưu văn hóa, văn nghệ tối ngày 30/5/2025 tại Phố đi bộ Kỳ Lừa.

UBND tỉnh yêu cầu các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ trên./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Các CQTV theo QĐ số 1105/QĐ-UBND;
- C, PCVP UBND tỉnh, các phòng CM, TTTT;
- Lưu: VT, KGVX(ĐDD).

TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG

Hoàng Xuân Đồng