

Phụ lục II
DANH MỤC VÀ QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC
HÀNH CHÍNH THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA LIÊN THÔNG LĨNH VỰC
TÀI CHÍNH DOANH NGHIỆP THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT
CỦA SỞ TÀI CHÍNH TỈNH LẠNG SƠN

*(Kèm theo Quyết định số 956/QĐ-UBND ngày 25/4/2025
của Chủ tịch UBND tỉnh)*

Phần I
DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
ĐƯỢC XÂY DỰNG QUY TRÌNH NỘI BỘ THỰC HIỆN
THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA LIÊN THÔNG (01 TTHC)

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Cơ quan thực hiện
1	Xử lý miễn lãi các khoản chậm nộp của Quỹ Hỗ trợ sắp xếp và phát triển doanh nghiệp	- Sở Tài chính; - UBND tỉnh.

Phần II
QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT
THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA LIÊN THÔNG

Các cụm từ viết tắt:

- Trung tâm Phục vụ hành chính công: TTPVHCC;
- Công chức Một cửa: CCMC;
- Phòng Đăng ký kinh doanh: ĐKKD.

1. Xử lý miễn lãi các khoản chậm nộp của Quỹ Hỗ trợ sắp xếp và phát triển doanh nghiệp.

Tổng thời gian thực hiện TTHC: 30 ngày.

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	- Tiếp nhận hồ sơ trực tiếp/trực tuyến/quá dịch vụ bưu chính công ích; - Chuyển Lãnh đạo Sở.	CCMC của Sở tại TTPVHCC	0,5 ngày
B2	Xem xét, phân công xử lý	Lãnh đạo Sở Tài chính	0,5 ngày

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
B3	Phân công xử lý hồ sơ.	Lãnh đạo Phòng ĐKKD	0,5 ngày
B4	<p>Thẩm định hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp hồ sơ không đáp ứng yêu cầu, thông báo cho cá nhân/tổ chức trong 07 ngày, nêu rõ lý do; - Trường hợp hồ sơ cần giải trình, bổ sung thêm, thông báo cho cá nhân/tổ chức trong thời hạn không quá 07 ngày kể từ ngày nhận hồ sơ; - Trường hợp đạt yêu cầu: thực hiện các bước tiếp theo. 	Chuyên viên Phòng ĐKKD	11 ngày
B5	Xem xét văn bản, trình Lãnh đạo Sở Tài chính	Lãnh đạo Phòng ĐKKD	01 ngày
B6	Xem xét thông qua hồ sơ, ký văn bản trình UBND tỉnh giải quyết	Lãnh đạo Sở Tài chính	01 ngày
B7	Phát hành văn bản gửi UBND tỉnh	Văn thư Sở Tài chính	0,5 ngày
B8	Xem xét, phê duyệt Quyết định miễn lãi chậm nộp cho doanh nghiệp, chuyển kết quả cho CCMC của Sở tại TTPVHCC	Lãnh đạo UBND tỉnh	15 ngày
B9	<ul style="list-style-type: none"> - Trả kết quả giải quyết; - Lưu hồ sơ, kê khai bổ sung để điều chỉnh thông tin trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về tài sản công và lưu hồ sơ theo dõi. 	CCMC của Sở tại TTPVHCC	Không tính thời gian
	Tổng thời gian thực hiện		30 ngày