

**Phụ lục II**  
**DANH MỤC VÀ QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC**  
**HÀNH CHÍNH THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA LIÊN THÔNG LĨNH VỰC**  
**TÀI CHÍNH DOANH NGHIỆP THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT**  
**CỦA SỞ TÀI CHÍNH TỈNH LẠNG SƠN**

*(Kèm theo Quyết định số 939 /QĐ-UBND ngày 22 tháng 4 năm 2025  
của Chủ tịch UBND tỉnh Lạng Sơn)*

**Phần I**  
**DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ĐƯỢC XÂY DỰNG QUY**  
**TRÌNH NỘI BỘ THỰC HIỆN THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA LIÊN THÔNG**  
**(01 TTHC)**

Số TT	Tên thủ tục hành chính	Cơ quan thực hiện
1	Đề nghị thanh toán kinh phí hỗ trợ đối với các chính sách nâng cao hiệu quả chăn nuôi	- Sở Tài chính; - Phòng Giao dịch số 16 thuộc Kho bạc Nhà nước khu vực VI.

**Phần II**  
**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC**  
**HÀNH CHÍNH THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA LIÊN THÔNG**

**CỤM TỪ VIẾT TẮT**

- Trung tâm Phục vụ hành chính công: TTPVHCC;
- Công chức Một cửa: CCMC;
- Phòng Đăng ký kinh doanh: Phòng ĐKKD.

**1. Đề nghị thanh toán kinh phí hỗ trợ đối với các chính sách nâng cao hiệu quả chăn nuôi**

Tổng thời gian thực hiện TTHC: 18 ngày.

TT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	- Tiếp nhận hồ sơ trực tiếp/trực tuyến/quia dịch vụ bưu chính công ích. - Chuyển hồ sơ cho Lãnh đạo Sở.	CCMC của Sở tại TTPVHCC	0,5 ngày

<b>TT</b>	<b>Trình tự</b>	<b>Trách nhiệm thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b>
B2	Xem xét, phân công xử lý.	Lãnh đạo Sở Tài chính	0,5 ngày
B3	Phân công cho chuyên viên thụ lý hồ sơ.	Lãnh đạo Phòng ĐKKD	0,5 ngày
B4	Thẩm định hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ không đủ điều kiện, lập Thông báo kết quả thẩm định gửi cho tổ chức, cá nhân biết qua bộ phận một cửa để trả lại hồ sơ (nêu rõ lý do). - Trường hợp hồ sơ đủ điều kiện, tiến hành bước tiếp theo.	Chuyên viên Phòng ĐKKD	03 ngày
B5	Đăng ký sử dụng tài khoản	Chuyên viên Phòng ĐKKD	01 ngày
B6	Lập hồ sơ gửi Phòng Giao dịch số 16 thuộc Kho bạc Nhà nước khu vực VI giải ngân kinh phí hỗ trợ dự án đầu tư	Chuyên viên Phòng ĐKKD	03 ngày
B7	Xem xét hồ sơ, trình Lãnh đạo Sở.	Lãnh đạo Phòng ĐKKD	03 ngày
B8	Xem xét thông qua hồ sơ, ký văn bản đề gửi hồ sơ tới Phòng Giao dịch số 16 thuộc Kho bạc Nhà nước khu vực VI	Lãnh đạo Sở Tài chính	03 ngày
B9	Phát hành văn bản.	Văn thư Sở Tài chính	0,5 ngày
B10	Xem xét, chịu trách nhiệm giải ngân khoản kinh phí hỗ trợ tổ chức, cá nhân.	Phòng Giao dịch số 16 thuộc Kho bạc Nhà nước khu vực VI	03 ngày làm việc
B11	- Trả kết quả giải quyết. - Theo dõi, lưu hồ sơ.	CCMC của Sở tại TTPVHCC	Không tính thời gian
	<b>Tổng thời gian thực hiện</b>		<b>18 ngày</b>