

KẾ HOẠCH
Triển khai thí điểm Hệ thống Kiosk hành chính công
trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn

Thực hiện Kế hoạch số 226/KH-UBND ngày 18/11/2021 của UBND tỉnh thực hiện Nghị quyết số 49-NQ/TU, ngày 28/9/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về chuyển đổi số tỉnh Lạng Sơn đến năm 2025, định hướng đến năm 2030; Kế hoạch số 197/KH-UBND ngày 11/10/2023 của UBND tỉnh triển khai các mô hình thực hiện Đề án "Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030" trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn; UBND tỉnh xây dựng Kế hoạch triển khai thí điểm Hệ thống Kiosk hành chính công trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện các mục tiêu Nghị quyết số 49-NQ/TU ngày 28/9/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về chuyển đổi số tỉnh Lạng Sơn đến năm 2025, định hướng đến năm 2030; tạo đột phá về chuyển đổi số, hướng tới thực hiện chuyển đổi số tổng thể và toàn diện trên các lĩnh vực của đời sống xã hội;

- Đánh giá tính khả thi của Hệ thống kiosk hành chính công tại Bộ phận Một cửa các cấp;

- Người dân, doanh nghiệp thực hiện giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) tại Bộ phận Một cửa các cấp có thêm lựa chọn phương thức thực hiện dịch vụ công trực tuyến, có thể thực hiện ngoài giờ hành chính;

- Nâng cao sự hài lòng của người dân, giảm áp lực cho Bộ phận Một cửa và công chức tiếp nhận hồ sơ giải quyết TTHC.

2. Yêu cầu

- Tổ chức triển khai thí điểm Hệ thống Kiosk hành chính công trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn phải đáp ứng nhu cầu của các cơ quan, đơn vị, bảo đảm thiết thực, hiệu quả;

- Quá trình triển khai phải bảo đảm đúng tiến độ và thời gian quy định; bảo đảm toàn vẹn, an toàn cơ sở dữ liệu trong quá trình chuyển đổi số.

II. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG THỰC HIỆN THÍ ĐIỂM

1. Phạm vi thực hiện

- Triển khai thí điểm Hệ thống Kiosk hành chính công tại 03 Bộ phận Một cửa cấp tỉnh, cấp huyện và cấp xã, đơn vị gồm:

- + Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh;
- + Bộ phận Một cửa UBND huyện Cao Lộc;
- + Bộ phận Một cửa UBND phường Vĩnh Trại, thành phố Lạng Sơn.

Vị trí đặt Kiosk: Trong trụ sở hoặc khuôn viên của Bộ phận Một cửa.

- Các TTHC được cung cấp trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh;

2. Đối tượng thực hiện

- Các cơ quan, đơn vị và công chức, viên chức thuộc 03 Bộ phận Một cửa được lựa chọn thí điểm Hệ thống Kiosk hành chính công;

- Người dân, doanh nghiệp thực hiện TTHC, dịch vụ công trực tuyến tại 03 Bộ phận Một cửa được lựa chọn thí điểm.

III. NỘI DUNG TRIỂN KHAI

1. Khảo sát hiện trạng

Khảo sát, thu thập các tài liệu, dữ liệu, quy trình có liên quan đến người dân, doanh nghiệp thực hiện TTHC, dịch vụ công trực tuyến; các biểu mẫu báo cáo, cung cấp thông tin; vị trí thuận tiện để đặt Kiosk hành chính công.

2. Triển khai thực hiện

2.1. Thiết kế mô hình Kiosk

Phân tích yêu cầu: xác định các yêu cầu của phần cứng, phần mềm, phân loại yêu cầu thành chức năng và phi chức năng.

Thiết kế, mô hình hóa thiết bị Kiosk hỗ trợ và phần mềm của Hệ thống.

Thiết kế chi tiết: thiết kế chi tiết từng module, thành phần của hệ thống, bao gồm cả thiết kế cơ sở dữ liệu, giao diện người dùng và logic xử lý.

2.2. Lắp đặt Hệ thống

Trên cơ sở thiết kế của Hệ thống và đặc điểm từng Bộ phận Một cửa cụ thể, thực hiện lắp đặt Hệ thống Kiosk có vị trí phù hợp với từng Bộ phận Một cửa bảo đảm hợp mỹ quan, vận hành hiệu quả.

3. Thời gian, lộ trình thực hiện

- Khảo sát, lắp đặt Kiosk tại các Bộ phận Một cửa: trước ngày 15/3/2025;
- Triển khai thí điểm: từ ngày 15/3/2025 đến hết ngày 15/6/2025.

4. Đơn vị thực hiện

Hệ thống Kiosk hành chính công do doanh nghiệp Viễn thông Lạng Sơn xây dựng, triển khai thí điểm.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch triển khai thí điểm Hệ thống Kiosk hành chính công trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn do Viễn thông Lạng Sơn chi trả toàn bộ.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng UBND tỉnh

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này, bảo đảm tiến độ, hiệu quả;
- Giám sát, phối hợp, đôn đốc Viễn thông Lạng Sơn khảo sát thực trạng, lắp đặt Hệ thống Kiosk hành chính công; quản lý và vận hành hệ thống đảm bảo hoạt động 24/7 ổn định, liên tục, kịp thời xử lý các lỗi hệ thống (nếu có);
- Chỉ đạo Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh triển khai sử dụng Hệ thống Kiosk hành chính công theo đúng Kế hoạch;
- Tổng hợp đánh giá kết quả thí điểm, báo cáo UBND tỉnh kết quả triển khai khi kết thúc thời gian thí điểm.

2. UBND huyện Cao Lộc, UBND thành phố Lạng Sơn

- Phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh, Viễn thông Lạng Sơn và các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai thực hiện Kế hoạch này bảo đảm tiến độ, hiệu quả;
- Chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức Bộ phận Một cửa hướng dẫn người dân, doanh nghiệp sử dụng Hệ thống Kiosk hành chính công;
- Giám sát quy trình, kết quả thực hiện Hệ thống Kiosk hành chính công đặt tại đơn vị; báo cáo, phối hợp Viễn thông Lạng Sơn xử lý kịp thời các lỗi phát sinh trong quá trình thí điểm;
- Tổng hợp đánh giá kết quả thí điểm, báo cáo UBND tỉnh (qua Văn phòng UBND tỉnh) kết quả triển khai và đề xuất phương án triển khai tiếp theo khi kết thúc thời gian thí điểm;
- UBND thành phố Lạng Sơn chỉ đạo UBND phường Vĩnh Trại thực hiện hiệu quả các nội dung nêu trên theo đúng Kế hoạch.

3. Các Sở, ban, ngành liên quan, UBND các huyện

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về lợi ích, các nội dung hướng dẫn triển khai thực hiện Hệ thống Kiosk hành chính công trong giải quyết TTHC đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc cơ quan, đơn vị và nhân dân trên địa bàn.

4. Viễn thông Lạng Sơn

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh và các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện khảo sát, xây dựng, lắp đặt, hướng dẫn cho cơ quan, đơn vị sử dụng Hệ thống Kiosk hành chính công;
- Bố trí phương tiện kỹ thuật, lực lượng hỗ trợ, triển khai bảo đảm hệ thống vận hành thông suốt. Có biện pháp bảo đảm cho hệ thống, đường truyền hoạt động ổn định khi vận hành và sẵn sàng hỗ trợ ứng cứu xử lý sự cố ngay khi có yêu cầu từ cơ quan, đơn vị sử dụng.

- Bảo đảm an toàn, an ninh mạng và bảo mật cơ sở dữ liệu của các cơ quan, đơn vị trong quá trình thực hiện.

UBND tỉnh yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện ./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Đảng ủy UBND tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành tỉnh, UBND các huyện, thành phố;
- Viễn thông Lạng Sơn;
- Chánh, PCVP UBND tỉnh, các phòng CV, TTPVHCC, TTTT;
- Lưu: VT, TTPVHCC.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Dương Xuân Huyền