

Số: /GM-UBND

Lạng Sơn, ngày tháng 12 năm 2024

GIẤY MỜI

Dự Hội nghị trực tuyến của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch tổng kết công tác năm 2024 và triển khai nhiệm vụ trọng tâm của Ngành Văn hóa, Thể thao và Du lịch năm 2025

Thực hiện Công điện số 2011/CĐ-VPCP ngày 13/12/2024 của Văn phòng Chính phủ về việc thực hiện ý kiến chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ Phạm Minh Chính mời dự Hội nghị trực tuyến tổng kết công tác năm 2024 và triển khai nhiệm vụ trọng tâm Ngành Văn hóa, Thể thao và Du lịch năm 2025 với chủ đề: “*Xây dựng nền văn hóa tiên tiến, đậm đà bản sắc dân tộc - Động lực phát triển đất nước trong kỷ nguyên mới - Kỷ nguyên vươn mình của dân tộc Việt Nam*”, UBND tỉnh kính mời các đại biểu dự Hội nghị tại các điểm cầu như sau:

1. Thành phần tham dự

1.1. Dự tại điểm cầu Trụ sở Ủy ban nhân dân tỉnh

- Mời đại diện Thường trực Tỉnh ủy dự (có Giấy mời riêng);
- Mời đại diện Lãnh đạo HĐND tỉnh dự (có Giấy mời riêng);
- Đồng chí Dương Xuân Huyền, Phó Chủ tịch Thường trực UBND tỉnh (chủ trì điểm cầu tỉnh);
- Mời đại diện Lãnh đạo: Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy; Ban Văn hóa - Xã hội, HĐND tỉnh;
- Đại diện lãnh đạo các Sở, ngành: Tài chính, Nội vụ, Thông tin và Truyền thông, Giáo dục và Đào tạo, Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch; Báo Lạng Sơn, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh, Hội Văn học Nghệ thuật tỉnh;
- Tập thể lãnh đạo Sở và lãnh đạo các phòng, ban, đơn vị trực thuộc của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (do Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch mời).

1.2. Dự tại điểm cầu UBND các huyện, thành phố

- Mời Đại diện Thường trực các Huyện ủy, Thành ủy;
- Đại diện Lãnh đạo UBND các huyện, thành phố;
- Lãnh đạo Phòng Văn hóa - Thông tin cấp huyện, công chức văn hóa, xã hội cấp xã và các thành phần liên quan trên địa bàn cùng dự Hội nghị tại điểm

cầu Trụ sở Ủy ban nhân dân cấp huyện (do UBND huyện, thành phố chủ động mời).

2. Thời gian: từ 8 giờ 00, ngày 18/12/2024 (thứ Tư)

3. Địa điểm:

- Điểm cầu ở tỉnh : tại phòng họp tầng 3, trụ sở UBND tỉnh.
- Điểm cầu ở cấp huyện: tại phòng họp trực tuyến của UBND các huyện, thành phố.

4. Phân công chuẩn bị

a) Giao Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan chuẩn bị tham luận của lãnh đạo UBND tỉnh; trình UBND tỉnh chậm nhất trong ngày **17/12/2024**.

- Chủ động liên hệ với Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch để đăng ký đại biểu, tiếp nhận tài liệu, gửi **04** bộ bản giấy (01 bộ gửi Văn phòng Tỉnh ủy và 03 bộ gửi Văn phòng UBND tỉnh), kèm file điện tử tài liệu gửi đủ cho các thành phần dự họp để nghiên cứu trước; gửi Văn phòng UBND tỉnh để cập nhật trên hệ thống máy tính tại phòng họp; chuẩn bị Maket và các điều kiện cần thiết để phục vụ hội nghị trực tuyến.

b) UBND các huyện, thành phố chủ động cập nhật tài liệu, in ấn phục vụ tại phòng họp của cấp huyện; phối hợp chuẩn bị phòng họp và các điều kiện cần thiết để phục vụ cuộc họp.

c) Viễn thông Lạng Sơn phối hợp với Trung tâm Thông tin (Văn phòng UBND tỉnh) chuẩn bị các điều kiện về kỹ thuật bảo đảm cho hội nghị trực tuyến.

Trân trọng kính mời các thành phần tham dự Hội nghị./.

Nơi nhận:

- Như thành phần mời;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Đài PT&TH tỉnh, Báo Lạng Sơn (đưa tin);
- Viễn thông Lạng Sơn;
- C, PCVP UBND tỉnh, các Phòng KGVX, TH, HC-QT, TTTT;
- Lưu: VT, KGVX (NNK).

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Trịnh Tiến Duy