

Số: /GM-UBND

Lạng Sơn, ngày tháng 10 năm 2024

GIẤY MỜI

Họp chuyên đề xem xét một số nội dung do Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch trình UBND tỉnh

Thực hiện Chương trình công tác tháng 10/2024, đồng chí Dương Xuân Huyền, Phó Chủ tịch Thường trực UBND tỉnh chủ trì, tổ chức cuộc họp chuyên đề xem xét một số nội dung do Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch trình UBND tỉnh cụ thể như sau:

1. Nội dung thứ nhất:

a) Xem xét dự thảo Nghị quyết của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về xây dựng và phát huy giá trị văn hóa, con người Lạng Sơn đáp ứng yêu cầu phát triển nhanh và bền vững và Hồ sơ đề nghị xây dựng Nghị quyết của HĐND quy định chính sách hỗ trợ đối với người trực tiếp trông coi di tích trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

b) Thời gian: Từ 7h30' đến 10h00' ngày 10/10/2024, tại phòng họp trực tuyến tầng 3 trụ sở UBND tỉnh.

c) Thành phần

- Mời đại diện lãnh đạo Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy, Ban Văn hóa - Xã hội của HĐND tỉnh;

- Đại diện lãnh đạo các sở, ngành: Tài chính, Kế hoạch và Đầu tư, Nội vụ, Khoa học và Công nghệ, Thông tin và Truyền thông, Giáo dục và Đào tạo, Tư pháp, Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch, Văn phòng UBND tỉnh, Hội Văn học nghệ thuật tỉnh;

- Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, đại diện lãnh đạo các phòng, ban liên quan (do Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch mời);

- Đại diện Lãnh đạo UBND thành phố Lạng Sơn.

2. Nội dung thứ hai:

a) Họp xem xét Phương án tổ chức mô hình quản lý Công viên địa chất toàn cầu UNESCO Lạng Sơn trong giai đoạn 2025 - 2030

b) Thời gian: Từ 10h00' đến 11h30' ngày 10/10/2024, tại phòng họp trực tuyến tầng 3 trụ sở UBND tỉnh.

c) Thành phần

- Đại diện lãnh đạo các sở, ngành: Tài chính, Kế hoạch và Đầu tư, Nội vụ, Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch, Văn phòng UBND tỉnh;

- Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch- Trưởng Ban Quản lý Công viên địa chất toàn cầu Lạng Sơn.

- Các đồng chí Phó Trưởng Ban Ban Quản lý Công viên địa chất Lạng Sơn.

3. Phân công chuẩn bị

- Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch chuẩn bị hồ sơ, tài liệu, báo cáo tóm tắt nội dung liên quan tại cuộc họp, trình bày tập trung vào các vấn đề trọng tâm cần xin ý kiến; gửi tài liệu tới các thành phần dự họp (gửi Văn phòng UBND tỉnh 04 bộ tài liệu) chậm nhất trong ngày **06/10/2024**.

- Các cơ quan liên quan chủ động cập nhật tài liệu, nghiên cứu và tham gia ý kiến tại cuộc họp.

- Văn phòng UBND tỉnh chuẩn bị phòng họp; cập nhật tài liệu trên hệ thống máy tính phục vụ cuộc họp.

Trân trọng kính mời các cơ quan, đơn vị tham dự đúng thành phần và thời gian nêu trên./.

Nơi nhận:

- Như thành phần mời;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- C, PCVP UBND tỉnh, các Phòng: KGVX, TH, Trung tâm TT;
- Lưu: VT, KGVX (NNK).

TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG

Hoàng Xuân Đồng