

Số: /GM-UBND

Lạng Sơn, ngày tháng 10 năm 2020

GIẤY MỜI

Dự Hội nghị tổng kết Chiến lược phát triển thanh niên giai đoạn 2012 - 2020 và Đề án 500 trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn

Thực hiện Kế hoạch số 108/KH-UBND ngày 24/6/2020 về tổng kết Chiến lược phát triển thanh niên tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2012 - 2020 và Kế hoạch số 142/KH-UBND ngày 25/8/2020 về tổng kết Đề án thí điểm tuyển chọn trí thức trẻ tình nguyện về các xã nông thôn, miền núi giai đoạn 2013 - 2020 (Đề án 500), UBND tỉnh trân trọng kính mời các đại biểu dự Hội nghị tổng kết, cụ thể như sau:

1. Thành phần

1.1. Đại biểu Trung ương (có giấy mời riêng)

- Lãnh đạo Bộ Nội vụ;
- Lãnh đạo Ủy ban quốc gia về thanh niên Việt Nam;
- Lãnh đạo Vụ Công tác thanh niên, Bộ Nội vụ;
- Lãnh đạo Văn phòng Bộ Nội vụ.

1.2. Đại biểu của tỉnh

- Thường trực Tỉnh ủy (có giấy mời riêng);
- Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh (có giấy mời riêng);
- Lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh;
- Lãnh đạo Đoàn Đại biểu Quốc hội tỉnh;
- Lãnh đạo Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh;
- Lãnh đạo Ban Tổ chức Tỉnh ủy, Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy, Ban Dân vận Tỉnh ủy, Tỉnh đoàn thanh niên;
- Đại diện lãnh đạo các sở, ban, ngành thuộc tỉnh, các cơ quan Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh;
- Các tập thể, cá nhân được khen thưởng (giao Sở Nội vụ mời).

1.3. Đại biểu các huyện, thành phố

- Đại diện lãnh đạo UBND các huyện, thành phố;
- Đại diện lãnh đạo Phòng Nội vụ các huyện, thành phố, lãnh đạo các Huyện, Thành đoàn (giao UBND các huyện, thành phố mời).

Đối với các huyện Đình Lập, Bình Gia thuộc phạm vi Đề án 500: ngoài các

thành phần nêu trên, mời thêm đại diện lãnh đạo Ban Tổ chức Huyện ủy; đại diện lãnh đạo UBND xã và các đội viên Đề án 500 (giao UBND huyện mời giúp).

2. Thời gian: 1/2 ngày, từ 7h30' ngày 21/10/2020 (thứ Tư).

3. Địa điểm: Trung tâm Hội nghị The Pride (địa chỉ: số 59 đường Trần Phú, phường Hoàng Văn Thụ, thành phố Lạng Sơn).

4. Phân công thực hiện

4.1. Sở Nội vụ

- Thực hiện in, sao, phát tài liệu cho đại biểu tham dự Hội nghị;
- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh chuẩn bị các điều kiện tổ chức Hội nghị (hội trường, trang trí, khánh tiết, đón tiếp đại biểu,...);
- Mời đại diện tập thể và các cá nhân được khen thưởng đến dự Hội nghị, nhận khen thưởng.

4.2. Văn phòng UBND tỉnh

- Phối hợp với Sở Nội vụ chuẩn bị các điều kiện cần thiết để đón tiếp đại biểu và tổ chức Hội nghị;
- Thực hiện công tác tổ chức Hội nghị.

4.3. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

Chủ trì, phối hợp với Sở Nội vụ chuẩn bị một số tiết mục văn nghệ chào mừng Hội nghị.

4.4. Đề nghị Tỉnh đoàn Lạng Sơn

Phối với Sở Nội vụ và Văn phòng UBND tỉnh đón tiếp đại biểu tại sảnh của Hội trường.

4.5. Các sở, ngành, cơ quan liên quan và UBND các huyện, thành phố

Chuẩn bị báo cáo tham luận tại Hội nghị theo phân công tại Kế hoạch số 108/KH-UBND và Kế hoạch số 142/KH-UBND.

Trân trọng kính mời các thành phần tham dự Hội nghị./.

Nơi nhận:

- Như thành phần mời;
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- C, VPUBND tỉnh, các phòng CM, HCQT, TT TH-CB;
- Đài PT-TH tỉnh, Báo Lạng Sơn (đưa tin);
- Lưu: VT, THNC (PT).

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Phạm Hùng Trường