| ỦY BAN NHÂN DÂN<br>TỈNH LẠNG SƠN | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM<br>Độc lập - Tự do - Hạnh phúc |
|---|---|
| Số:140 /KH-UBND | *Lạng Sơn, ngày 15 tháng 4 năm 2026* |

# KẾ HOẠCH
## Tổ chức Lễ phát động Tháng Công nhân và Tháng hành động về An toàn, vệ sinh lao động năm 2026 trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn

Triển khai Quy chế phối hợp công tác số 01/QCPH-UBND-LĐLĐ ngày 04/01/2024 giữa Ủy ban nhân dân tỉnh và Liên đoàn Lao động tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2023 - 2028; Kế hoạch số 02/KH-UBND ngày 04/01/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh triển khai Tháng hành động về an toàn, vệ sinh lao động (ATVSLĐ) năm 2026 trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn; Ủy ban nhân dân tỉnh phối hợp với Liên đoàn Lao động tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức Lễ phát động Tháng Công nhân và Tháng hành động về ATVSLĐ năm 2026 trên địa bàn tỉnh như sau:

### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

#### 1. Mục đích

- Nhằm tạo sự đồng bộ, thống nhất trong triển khai thực hiện các hoạt động hưởng ứng Tháng Công nhân và Tháng hành động về ATVSLĐ trên địa bàn tỉnh.

- Tạo cao điểm về các hoạt động truyền thông, nâng cao nhận thức và sự tuân thủ pháp luật về ATVSLĐ, đồng thời thúc đẩy các chương trình hành động cụ thể về ATVSLĐ, triển khai chủ đề của Tháng Công nhân và Tháng hành động về ATVSLĐ, năm 2026.

- Động viên, khích lệ tạo động lực mới cho doanh nghiệp, người lao động trong thực hiện công tác ATVSLĐ, công tác công đoàn, phát huy sáng kiến, cải tiến kỹ thuật, nâng cao năng suất lao động, thúc đẩy tăng trưởng kinh tế, đảm bảo môi trường làm việc an toàn, thân thiện, vì cộng đồng người lao động.

#### 2. Yêu cầu

Tổ chức các hoạt động Tháng Công nhân gắn với Tháng hành động về ATVSLĐ năm 2026 thiết thực, tiết kiệm, hiệu quả và an toàn.

### II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN

#### 1. Thời gian, địa điểm

a) Thời gian: 1/2 ngày, bắt đầu từ **8 giờ 00 phút, ngày 28 tháng 4 năm 2026 (Thứ Ba).**

b) Địa điểm: Hội trường Đảng ủy - Ủy ban nhân dân phường Đông Kinh, tỉnh Lạng Sơn.

**2. Thành phần**

- Thường trực Tỉnh ủy *(có Giấy mời riêng);*

- Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh *(có Giấy mời riêng);*

- Đại diện Lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh;

- Đại diện Lãnh đạo Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh *(có Giấy mời riêng);*

- Đại diện Lãnh đạo Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy *(có Giấy mời riêng);*

- Thường trực Liên đoàn Lao động tỉnh;

- Lãnh đạo Sở Nội vụ.

- Đại diện Lãnh đạo các tổ chức chính trị - xã hội tỉnh;

- Thành viên Hội đồng ATVSLĐ tỉnh;

- Đại diện Lãnh đạo Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh;

- Đại diện Lãnh đạo Hội Chữ thập đỏ tỉnh;

- Đại diện Lãnh đạo UBND, Lãnh đạo Phòng Văn hóa - xã hội các xã, phường *(danh sách kèm theo);*

- Đại diện Lãnh đạo các doanh nghiệp, hợp tác xã có hoạt động sản xuất, kinh doanh trên địa bàn tỉnh *(giao Sở Nội vụ lựa chọn và mời).*

- Doanh nghiệp có thành tích xuất sắc được biểu dương, khen thưởng trong thực hiện công tác ATVSLĐ.

- Công nhân, người lao động có thành tích xuất sắc được biểu dương, khen thưởng.

- Công nhân, lao động trên địa bàn tham gia chương trình phúc lợi và khám, tư vấn sức khỏe tại Lễ phát động *(đề nghị Liên đoàn Lao động tỉnh lựa chọn và mời).*

**III. CÁC HOẠT ĐỘNG TẠI LỄ PHÁT ĐỘNG**

Trước khi diễn ra buổi Lễ phát động mời các đại biểu tham quan các gian hàng: trưng bày thiết bị bảo hộ lao động; giới thiệu mô hình huấn luyện ATVSLĐ lưu động; chương trình phúc lợi và khám, tư vấn sức khỏe cho người lao động.

***Phần I: Lễ phát động***

1. Văn nghệ chào mừng.

2. Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.

3. Trình chiếu phóng sự chuyên đề về lao động, công đoàn và ATVSLĐ.

4. Đại diện Lãnh đạo UBND tỉnh khai mạc và phát động Tháng Công nhân và Tháng hành động về ATVSLĐ năm 2026.

5. Đại diện doanh nghiệp phát biểu hưởng ứng Tháng hành động và chia sẻ kinh nghiệm trong tổ chức thực hiện công tác ATVSLĐ.

6. Đại diện công nhân phát biểu hưởng ứng.

7. Công tác Khen thưởng.

***Phần II: Tổ chức các hoạt động trực tiếp dành cho người lao động, người sử dụng lao động***

1. Triển khai Chương trình phúc lợi đoàn viên công đoàn, khám, tư vấn sức khỏe miễn phí cho đoàn viên, người lao động.

2. Tham quan gian hàng trưng bày thiết bị bảo hộ lao động.

3. Tổ chức hoạt động trực quan: giới thiệu về mô hình huấn luyện ATVSLĐ (xe huấn luyện ATVSLĐ lưu động); trải nghiệm xử lý tình huống ATVSLĐ thực tế dành cho người lao động, người sử dụng lao động, người làm công tác ATVSLĐ đến tham dự Lễ phát động.

*(Chương trình Lễ phát động chi tiết kèm theo)*

**IV. HOẠT ĐỘNG SAU LỄ PHÁT ĐỘNG**

UBND tỉnh phối hợp với Liên đoàn Lao động tỉnh tổ chức thăm hỏi, động viên một số nạn nhân và thân nhân người lao động bị tử vong năm 2025 do tai nạn lao động, cụ thể như sau:

**1. Thành phần Đoàn công tác**

- Đại diện Lãnh đạo UBND tỉnh - Trưởng Đoàn;

- Đại diện Lãnh đạo Liên đoàn Lao động tỉnh;

- Thành viên Hội đồng ATVSLĐ;

- Đại diện lãnh đạo Hội Chữ thập đỏ tỉnh;

- Đại diện lãnh đạo UBND xã, phường có nạn nhân.

**2. Thời gian: từ sáng ngày 28/4 đến ngày 07/5/2026** *(chi tiết tại lịch trình kèm theo).*

**3. Đối tượng thăm hỏi:** 10 người lao động, thân nhân người lao động trên địa bàn tỉnh bị tai nạn lao động năm 2025.

**4. Về quà tặng**

Sở Nội vụ chuẩn bị 10 suất quà tặng trị giá 5.500.000đồng/suất, trong đó quà bằng hiện vật trị giá 500.000 đồng/suất, tiền mặt 5.000.000 đồng/suất.

**V. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

**1.** Từ nguồn kinh phí đã cấp cho Sở Nội vụ năm 2026 và nguồn tài chính của Liên đoàn Lao động tỉnh.

**2.** Từ nguồn huy động xã hội hoá và các nguồn hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

**VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Văn phòng UBND tỉnh**

- Phối hợp với Liên đoàn Lao động tỉnh, Sở Nội vụ chuẩn bị các điều kiện tổ chức Lễ phát động;

- Duyệt Bài phát biểu của Lãnh đạo UBND tỉnh; trình dự thảo Giấy mời Thường trực Tỉnh ủy, Thường trực Hội đồng Nhân dân tỉnh, đại diện Lãnh đạo Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh, Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy tham dự Lễ phát động.

**2. Đề nghị Liên đoàn Lao động tỉnh**

- Chủ trì chuẩn bị chương trình điều hành của Ban Tổ chức; bài phát biểu của Lãnh đạo UBND tỉnh; chuẩn bị chương trình văn nghệ chào mừng, công tác lễ tân, khánh tiết, công tác tổ chức tại Lễ phát động.

- Phối hợp tham gia Đoàn thăm hỏi, tặng quà người lao động, thân nhân người lao động bị tai nạn lao động.

- Chuẩn bị các điều kiện thực hiện Chương trình phúc lợi đoàn viên, khám, tư vấn sức khỏe miễn phí cho công nhân lao động; lựa chọn, mời đoàn viên tham gia Chương trình.

- Phối hợp với Sở Nội vụ, Báo và Phát thanh, Truyền hình Lạng Sơn xây dựng phóng sự trình chiếu tại Lễ Phát động; chuẩn bị các điều kiện tổ chức khen thưởng và các nội dung khác.

**3. Sở Nội vụ**

- Chủ trì tiếp nhận, thẩm định hồ sơ và trình Chủ tịch UBND tỉnh quyết định khen thưởng đối với các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác ATVSLĐ và hoạt động sản xuất năm 2025 để biểu dương tại Lễ phát động.

- Chủ trì, phối hợp với Báo và Phát thanh, Truyền hình Lạng Sơn, Liên đoàn Lao động tỉnh xây dựng phóng sự trình chiếu tại Lễ phát động.

- Chuẩn bị các điều kiện phục vụ hoạt động trưng bày thiết bị bảo hộ lao động, hoạt động trực quan dành cho người lao động, người sử dụng lao động và các nội dung khác.

- Chủ trì tham mưu thực hiện Chương trình thăm hỏi, tặng quà cho thân nhân người lao động bị tai nạn lao động; chuẩn bị quà tặng cho đối tượng.

**4. Đề nghị Báo và Phát thanh, truyền hình Lạng Sơn**

Phối hợp với Sở Nội vụ, Liên đoàn Lao động tỉnh xây dựng phóng sự phát tại Lễ phát động; tuyên truyền các hoạt động hưởng ứng Tháng Công nhân và

Tháng hành động về ATVSLĐ.

**5. Các cơ quan thành viên Hội đồng ATVSLĐ tỉnh**

Tham gia hoạt động tại Lễ phát động và hoạt động thăm hỏi người lao động, thân nhân người lao động bị tai nạn lao động theo thành phần mời.

**6. UBND các xã, phường**

- Tham gia hoạt động tại Lễ phát động theo thành phần mời.

- Phối hợp chuẩn bị nội dung chương trình đối thoại định kỳ về ATVSLĐ.

- Cử thành phần tham gia Đoàn công tác của tỉnh thăm, tặng quà người lao động, thân nhân người lao động; chỉ đạo các phòng chuyên môn phối hợp với gia đình có Đoàn công tác đến thăm, tặng quà để chuẩn bị các điều kiện cần thiết đón Đoàn công tác; thực hiện công tác tổ chức tại gia đình Đoàn công tác đến thăm, tặng quà.

UBND tỉnh đề nghị các cơ quan phối hợp thực hiện, kịp thời báo cáo UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ*)* các vướng mắc phát sinh vượt thẩm quyền để xem xét, chỉ đạo./.

*(Kế hoạch này thay cho Giấy mời)*

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**
**KT. CHỦ TỊCH**
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Trần Thanh Nhàn**

***Nơi nhận:***
- Bộ Nội vụ;
- Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy UBND tỉnh;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- UBMTTQ và các tổ chức CT-XH tỉnh;
- Các sở, ban, ngành;
- UBND các xã, phường;
- C, PVP UBND tỉnh, các Phòng: KGVX, KT, TH, Trung tâm TT;
- Lưu: VT, KGVX (ĐDĐ).

(b/c)