ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH LẠNG SƠN	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số:105 /KH-UBND	*Lạng Sơn, ngày22 tháng 3 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Tổ chức Ngày hội việc làm kết hợp giới thiệu Sàn giao dịch việc làm trực tuyến tỉnh Lạng Sơn năm 2026

Căn cứ Nghị quyết số 57-NQ/TW, ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia; Nghị định số 318/2025/NĐ-CP ngày 12/12/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Việc làm về đăng ký lao động và hệ thống thông tin thị trường lao động;

Căn cứ Kế hoạch số 111/KH-UBND ngày 15/5/2021 của UBND tỉnh về triển khai Chương trình hỗ trợ phát triển thị trường lao động đến năm 2030 trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn;

UBND tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức Ngày hội việc làm kết hợp giới thiệu Sàn giao dịch việc làm trực tuyến tỉnh Lạng Sơn năm 2026 *(sau đây gọi tắt là Ngày hội)* như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm tăng cường các giải pháp gia tăng số lượng người lao động có việc làm ổn định, học sinh, sinh viên được hướng nghiệp, các doanh nghiệp tuyển dụng được lao động có chất lượng; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động giao dịch việc làm, kết nối cung - cầu lao động góp phần nâng cao nhận thức của người dân và người lao động về công tác giáo dục nghề nghiệp (GDNN) và giải quyết việc làm.

- Giới thiệu Sàn giao dịch việc làm trực tuyến của tỉnh Lạng Sơn đến người lao động, học sinh, sinh viên, các doanh nghiệp trong và ngoài tỉnh để thực hiện tốt công tác kết nối cung - cầu lao động.

- Tạo điều kiện thuận lợi cho các doanh nghiệp trong và ngoài tỉnh được tiếp xúc, giới thiệu về các vị trí việc làm, sản phẩm, dịch vụ của đơn vị mình đến người lao động trên địa bàn tỉnh, góp phần nâng cao tỷ lệ tuyển dụng lao động trong năm 2026 và thời gian tới.

- Tạo môi trường thuận lợi cho các trường, cơ sở đào tạo và học sinh Trung học phổ thông (THPT), học sinh, sinh viên các cơ sở đào tạo trên địa bàn được giao lưu, tiếp cận để giới thiệu, tuyên truyền, tư vấn tuyển sinh, lựa chọn ngành, nghề đào tạo phù hợp với xu hướng phát triển, nhu cầu sử dụng lao động của các doanh nghiệp trong khu, cụm công nghiệp và trên địa bàn tỉnh.

2. Yêu cầu

Tổ chức thông tin, tuyên truyền rộng rãi để thu hút sự tham gia của đông đảo học sinh, sinh viên các trường THPT, các cơ sở GDNN, doanh nghiệp trong

và ngoài tỉnh; phụ huynh học sinh, Nhân dân trên địa bàn tỉnh, cơ quan thông tấn, báo chí và các tổ chức, cá nhân có liên quan. Việc tổ chức Ngày hội bảo đảm thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm, tránh phô trương, hình thức; bảo đảm an ninh, an toàn, phù hợp với tình hình thực tiễn.

II. QUY MÔ, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN

1. Quy mô

Số lượng người dự kiến tham dự khoảng 2.000 người; trong đó có 25 cơ sở đào tạo, doanh nghiệp tham gia gian hàng để tuyển sinh, tuyển dụng trưng bày giới thiệu quảng bá về các ngành nghề của đơn vị.

2. Thời gian: ngày 29/3/2026 (Chủ nhật).

3. Địa điểm: Trung tâm tổ chức sự kiện, hội chợ *(số 2A, đường Tam Thanh, phường Tam Thanh, tỉnh Lạng Sơn).*

4. Thành phần tham gia

4.1. Đại biểu mời tham dự

- Đại diện Lãnh đạo Cục Việc làm - Bộ Nội vụ (có Giấy mời riêng);

- Đại diện Lãnh đạo Trung tâm Quốc gia về Dịch vụ việc làm (có Giấy mời riêng);

- Đại diện Lãnh đạo HĐND tỉnh (có Giấy mời riêng);

- Đại diện Lãnh đạo UBND tỉnh;

- Đại diện Lãnh đạo Ban Văn hóa - Xã hội, HĐND tỉnh;

- Đại diện Lãnh đạo các Sở, ngành, cơ quan: Nội vụ; Giáo dục và Đào tạo; Công Thương; Khoa học và Công nghệ; Nông nghiệp và Môi trường; Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Xây dựng; Ban Quản lý Khu kinh tế cửa khẩu Đồng Đăng - Lạng Sơn; Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh; Công an tỉnh; Văn phòng UBND tỉnh; Đoàn TNCS Hồ Chí Minh tỉnh; Báo và Phát thanh, Truyền hình Lạng Sơn; Liên đoàn Lao động tỉnh;

- Đại diện lãnh đạo các phòng chuyên môn thuộc sở, ngành liên quan (giao các cơ quan có thành phần mời)[1];

- Đại diện Hiệp hội doanh nghiệp tỉnh;

- Đại diện Lãnh đạo: UBND, phòng Văn hóa - Xã hội 04 phường[2] và các xã: Cai Kinh, Vũ Lễ, Tân Tri, Hữu Lũng, Chi Lăng, Na Dương, Hữu Liên, Bắc Sơn, Mẫu Sơn;

- Đại diện Lãnh đạo Trung tâm Dịch vụ việc làm các tỉnh phía Bắc[3] và đơn vị hoạt động dịch vụ việc làm trong tỉnh[4];

- Đại diện Lãnh đạo các trường: Cao đẳng Lạng Sơn; Cao đẳng Công nghệ và Nông lâm Đông Bắc; Trung cấp Cộng đồng Hà Nội (phân hiệu Lạng

---

[1] Sở Nội vụ, Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Công Thương, BQL Khu kinh tế cửa khẩu Đồng Đăng - Lạng Sơn.
[2] Tam Thanh, Đông Kinh, Kỳ Lừa, Lương Văn Tri.
[3] Quảng Ninh, Hà Nội, Hải Phòng, Thái Nguyên, Tuyên Quang, Bắc Ninh, Phú Thọ, Cao Bằng, Ninh Bình.
[4] 04 doanh nghiệp: Công ty cổ phần Thương mại và Du lịch Lạng Sơn; Công ty cổ phần Thương mại Lạng Sơn; Công ty cổ phần Du lịch và Xuất nhập khẩu Lạng Sơn; Công ty TNHH Đầu tư và Dịch vụ PANPAN.

Sơn); THPT chuyên Chu Văn An, THPT Việt Bắc, THPT Dân tộc Nội trú tỉnh, THPT Hoàng Văn Thụ, THPT Cao Lộc, Trung tâm Giáo dục thường xuyên, Tin học và Ngoại ngữ tỉnh, Trung tâm GDNN - Giáo dục thường xuyên Cao Lộc;

- Đại diện Lãnh đạo các cơ sở đào tạo, doanh nghiệp trong và ngoài tỉnh tham gia các gian hàng tại Ngày hội (khoảng 25 đơn vị);

- Phóng viên các cơ quan thông tấn báo chí tỉnh và Trung ương thường trú trên địa bàn tỉnh.

4.2. Thành phần tham gia Ngày hội

- Học sinh, sinh viên năm cuối của các trường: THPT, GDTX, GDNN - GDTX, Cao đẳng, Trung cấp trên địa bàn 04 phường của tỉnh;

- Đoàn viên thanh niên, người lao động, chiến sĩ công an, bộ đội xuất ngũ, người chấp hành xong án phạt tù tại 04 phường trên địa bàn tỉnh và các xã có nhu cầu tham gia.

(Các trường, đơn vị, UBND xã, phường thông báo thành phần, số lượng tham gia theo biểu phân bổ kèm theo).

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Hoạt động Ngày hội việc làm kết hợp giới thiệu Sàn giao dịch việc làm trực tuyến năm 2026

1.1. Hoạt động tập trung tại sân khấu chính

- Văn nghệ chào mừng.

- Trình chiếu phóng sự về công tác lao động việc làm, thông tin thị trường lao động trên địa bàn tỉnh.

- Phát biểu khai mạc của Lãnh đạo UBND tỉnh.

- Giới thiệu Sàn giao dịch việc làm trực tuyến.

- Phát biểu chia sẻ của đại diện các đơn vị tham gia Ngày hội.

- Ký kết Biên bản ghi nhớ thực hiện cung ứng lao động và thông tin thị trường lao động giữa các Trung tâm Dịch vụ việc làm các tỉnh phía Bắc.

- Tặng quà cho học sinh có thành tích vượt khó trong học tập.

- Thực hiện nghi thức khai trương Sàn giao dịch việc làm trực tuyến.

(Có Chương trình cụ thể kèm theo).

1.2. Hoạt động tại các gian hàng của cơ sở đào tạo và doanh nghiệp

- Học sinh, sinh viên, người lao động trải nghiệm thực tế tại các gian hàng của doanh nghiệp, cơ sở đào tạo.

- Các đơn vị tham gia Ngày hội đảm trách hoạt động tại gian hàng do Ban Tổ chức bố trí bao gồm các hoạt động:

+ Các doanh nghiệp: phát tờ rơi, tư vấn, thông báo nhu cầu, cơ chế, điều kiện tuyển dụng; điều kiện làm việc, chế độ lương, phúc lợi,..; tổ chức phỏng vấn tuyển dụng trực tiếp, trực tuyến,…

+ Các cơ sở đào tạo: giới thiệu về cơ sở; giới thiệu ngành, nghề đào tạo; trình diễn kỹ năng nghề nghiệp; xem Video clip mô tả nghề nghiệp; tư vấn tuyển sinh, phát tài liệu, tờ rơi quảng cáo; tặng quà lưu niệm (túi, bút, sách, vở,...),…

- Các đơn vị hoạt động Dịch vụ việc làm: tư vấn, thông tin chi tiết về thị trường lao động trong tỉnh, ngoài tỉnh; thông tin nhu cầu tuyển lao động đối với các ngành, nghề; tư vấn chính sách, pháp luật lao động, việc làm, tuyển sinh;

- Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh: tư vấn và giải quyết các chế độ của người lao động về bảo hiểm thất nghiệp; thực hiện giới thiệu, hướng dẫn doanh nghiệp tham gia vào Sàn giao dịch việc làm trực tuyến và thực hiện kết nối trực tuyến với các điểm cầu cho doanh nghiệp, người lao động.

2. Hoạt động trải nghiệm cho học sinh, sinh viên tại gian hàng

Các Trường chủ động bố trí cho học sinh, sinh viên có nhu cầu học nghề tham gia trải nghiệm nghề nghiệp thực tế tại các gian hàng nhằm nâng cao hiểu biết về nghề nghiệp, định hướng nghề nghiệp cho học sinh, sinh viên. Bố trí giáo viên hướng dẫn học sinh, sinh viên tham quan trải nghiệm tìm hiểu tại tất cả các gian hàng như một hoạt động ngoại khóa và có đánh giá kết quả tham gia.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Nguồn ngân sách nhà nước cấp theo quy định.

2. Nguồn huy động các tổ chức, cá nhân trong, ngoài nước (nếu có) và các nguồn thu, quỹ hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng UBND tỉnh: phối hợp với Sở Nội vụ: phát hành Giấy mời; tổ chức đón tiếp các đại biểu tham dự Hội nghị; công tác hậu cần.

2. Sở Nội vụ

- Tổng hợp danh sách đại biểu; chuẩn bị các nội dung: dự thảo giấy mời, market, chương trình, kịch bản, phát biểu của Lãnh đạo UBND tỉnh; phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh chuẩn bị công tác lễ tân, hậu cần.

- Chỉ đạo Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh:

+ Đăng tải thông tin về Ngày hội lên Website, Facebook, Zalo Offical của Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh để người dân, người lao động và doanh nghiệp biết, tham gia.

+ Liên hệ với cơ quan quản lý Trung tâm tổ chức sự kiện, hội chợ để tổ chức Ngày hội đảm bảo về mặt bằng, điện nước, y tế và các điều kiện vệ sinh. Trực tiếp tiến hành khảo sát, lập phương án thực hiện bài trí gian hàng, khánh tiết đảm bảo trang trọng, lên phương án tổ chức lắp đặt, treo băng rôn khẩu hiệu, phát thanh lưu động trên địa bàn tỉnh.

+ Phối hợp với các đơn vị liên hệ mời 25 cơ sở đào tạo, doanh nghiệp tham gia gian hàng tại Ngày hội để tuyển sinh, tuyển dụng, trưng bày giới thiệu quảng bá về các ngành nghề, mục tiêu việc làm, năng lực đào tạo của đơn vị.

+ Thông báo đến người lao động đang hưởng trợ cấp thất nghiệp trên địa bàn tỉnh đến tham dự để nghe tư vấn hướng nghiệp, việc làm trong và ngoài nước để sớm quay trở lại thị trường lao động.

+ Hướng dẫn doanh nghiệp và người lao động tham gia kết nối sàn giao dịch việc làm trực tuyến.

+ Phối hợp với Viễn thông Lạng Sơn để thực hiện kết nối đường truyền trực tuyến, các điều kiện kỹ thuật để thực hiện vận hành sàn giao dịch việc làm trực tuyến.

+ Xây dựng video clip hướng dẫn doanh nghiệp và người lao động cách tham gia sàn giao dịch việc làm trực tuyến.

+ Phối hợp với các đơn vị có liên quan thông báo cho người lao động, học sinh tham gia Ngày hội.

- Xây dựng dự toán kinh phí tổ chức gửi Sở Tài chính thẩm định theo quy định.

3. Sở Giáo dục và Đào tạo

- Phối hợp với Sở Nội vụ triển khai thực hiện kế hoạch.

- Kết nối, giới thiệu các trường Đại học, các cơ sở đào tạo du học uy tín có nhu cầu tuyển sinh để Sở Nội vụ gửi giấy mời tham gia gian hàng tại Ngày hội (04 đơn vị).

- Chỉ đạo và triệu tập học sinh theo thành phần tham gia Ngày hội và đề nghị các trường cử cán bộ, giáo viên làm đầu mối quản lý học sinh trong suốt quá trình tham gia Ngày hội.

- Chỉ đạo các trường, trung tâm chọn cử học sinh tham gia chương trình khai mạc Ngày hội theo số lượng được phân bổ: Trường THPT chuyên Chu Văn An: 50 học sinh, Trường THPT Việt Bắc: 100 học sinh, Trường THPT Cao Lộc: 50 học sinh, Trường THPT Hoàng Văn Thụ: 50 học sinh, Trung tâm GDNN - GDTX Cao Lộc: 50 học sinh, Trung tâm Giáo dục thường xuyên, Tin học và Ngoại ngữ tỉnh: 50 học sinh;

- Chỉ đạo các trường THPT chuẩn bị các tiết mục văn nghệ biểu diễn tại Ngày hội: Trường THPT chuyên Chu Văn An 02 tiết mục; Trường THPT Việt Bắc 02 tiết mục; Trường THPT Hoàng Văn Thụ 01 tiết mục.

4. Đề nghị Đoàn TNCS Hồ Chí Minh tỉnh

- Phối hợp với Sở Nội vụ triển khai thực hiện kế hoạch.

- Thông báo đến các đoàn viên thuộc các xã, phường trên địa bàn tỉnh có nhu cầu tìm hiểu về học nghề, việc làm tham gia Ngày hội đúng thời gian và địa điểm theo quy định *(số lượng theo biểu phân bổ đính kèm. Đề nghị cử cán bộ đầu mối và quản lý quân số trong suốt thời gian diễn ra Ngày hội. Đoàn viên mặc trang phục đoàn)*.

- Kết nối giới thiệu các doanh nghiệp của Thanh niên có nhu cầu tuyển lao động để Sở Nội vụ gửi giấy mời tham gia gian hàng tại Ngày hội *(nếu có)*.

5. UBND các xã, phường

- Phối hợp với Sở Nội vụ triển khai thực hiện kế hoạch; tuyên truyền về Ngày hội tới các doanh nghiệp trên địa bàn có nhu cầu tuyển dụng lao động và người lao động của địa phương để biết, tham gia.

- Truyền thông, tuyên truyền, chia sẻ thông tin về thời gian, địa điểm diễn ra Ngày hội trên các nền tảng số của phường, trên loa truyền thanh tại các khối trước Ngày hội.

- Kết nối giới thiệu các doanh nghiệp trên địa bàn có nhu cầu tuyển dụng để Sở Nội vụ gửi giấy mời tham gia trưng bày gian hàng tại Ngày hội *(nếu có)*.

- UBND phường Tam Thanh: phân công cán bộ trực y tế trong khu vực diễn ra Ngày hội; đề nghị Công an phường phụ trách an ninh trật tự, an toàn, điều tiết giao thông tại khu vực diễn ra Ngày hội.

6. Đề nghị Công ty Điện lực Lạng Sơn: Quan tâm phối hợp đảm bảo hệ thống điện hoạt động ổn định phục vụ tốt cho Ngày hội. Có phương án dự phòng trong trường hợp sự cố mất điện để chủ động khắc phục.

7. Đề nghị Viễn thông Lạng Sơn: Phối hợp, hỗ trợ Sở Nội vụ, Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh thực hiện kết nối đường truyền trực tuyến, các điều kiện kỹ thuật để thực hiện vận hành Sàn giao dịch việc làm trực tuyến.

8. Các đơn vị, cơ sở đào tạo, doanh nghiệp tham gia gian hàng

- Chuẩn bị, trang trí gian hàng, tờ rơi, tài liệu, nội dung tuyên truyền, các hoạt động tư vấn, quảng bá tuyển sinh, tuyển dụng của đơn vị, trình diễn nghề và các nội dung liên quan tại Ngày hội, đảm bảo việc tổ chức đạt hiệu quả tuyên truyền cao, thu hút nhiều học sinh và người lao động tham gia.

- Tổ chức thông tin, tuyên truyền về Ngày hội và các hoạt động tư vấn, hướng nghiệp, tuyển sinh của đơn vị.

UBND tỉnh đề nghị các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả các nội dung trên; trong quá trình triển khai thực hiện có khó khăn, vướng mắc liên hệ với Sở Nội vụ để phối hợp giải quyết; báo cáo UBND tỉnh nội dung vượt thẩm quyền./.

Nơi nhận:
- Như thành phần mời tham dự;
- Cục Việc làm - Bộ Nội vụ;
- Trung tâm Quốc gia về Dịch vụ việc làm;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Ban Văn hóa - Xã hội, HĐND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành; tổ chức CT-XH tỉnh;
- Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh;
- UBND các xã, phường;
- Công ty Điện lực Lạng Sơn;
- Viễn thông Lạng Sơn;
- C, PCVP UBND tỉnh, các phòng CM, TTTT;
- Lưu: VT, KGVX(NCD).

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH LẠNG SƠN

Trần Thanh Nhàn