| ỦY BAN NHÂN DÂN<br>TỈNH LẠNG SƠN | CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM<br>Độc lập - Tự do - Hạnh phúc |
|---|---|
| Số: 220 /KH-UBND | *Lạng Sơn, ngày 20 tháng 8 năm 2025* |

# KẾ HOẠCH
## Tổ chức Hội nghị tổng kết, đánh giá kết quả thực hiện Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 05-KH/BCĐ ngày 16 tháng 5 năm 2025 của Ban Chỉ đạo triển khai xóa nhà tạm, nhà dột nát và phát triển nhà ở xã hội trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn (Ban Chỉ đạo), ý kiến chỉ đạo của đồng chí Bí thư Tỉnh ủy, Trưởng Ban Chỉ đạo tại Thông báo số 7216-TB/VPTU, ngày 18/08/2025 của Văn phòng Tỉnh uỷ, Uỷ ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức Hội nghị tổng kết, đánh giá kết quả thực hiện Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát trên địa bàn tỉnh năm 2025, như sau:

### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

#### 1. Mục đích

- Đánh giá kết quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát trên địa bàn tỉnh năm 2025, đề xuất các nhiệm vụ, giải pháp những năm tiếp theo.

- Biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân tiêu biểu, nổi bật trong thực hiện Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát trên địa bàn tỉnh năm 2025.

#### 2. Yêu cầu

- Công tác tổ chức tổng kết phải được tiến hành nghiêm túc, thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm; đánh giá đúng tình hình thực tế, rút ra bài học kinh nghiệm, những vấn đề đặt ra cần giải quyết, xác định được nhiệm vụ, giải pháp phù hợp nhằm tiếp tục triển khai thực hiện Chương trình những năm tiếp theo.

- Các cơ quan, đơn vị xây dựng báo cáo, tham luận bám sát chức năng, nhiệm vụ được phân công và các nội dung, tiến độ theo yêu cầu của Kế hoạch này.

### II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN, NỘI DUNG, CHƯƠNG TRÌNH HỘI NGHỊ

**1. Thời gian**: 01 buổi, trong tháng 8 năm 2025 *(cụ thể có giấy mời sau).*

**2. Địa điểm:** Dự kiến tại Nhà khách A1, số 35 đường Đinh Tiên Hoàng, phường Lương Văn Tri, tỉnh Lạng Sơn.

**3. Thành phần Hội nghị:** Tổng số khoảng 180 đại biểu tham dự, gồm:

3.1. Đại diện lãnh đạo Bộ Dân tộc và Tôn giáo;

3.2. Đại diện Lãnh đạo: Thường trực Tỉnh ủy; Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh; UBND tỉnh; Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh Lạng Sơn;

3.3. Thành viên Ban Chỉ đạo tại Quyết định số 2208-QĐ/TU;

3.4. Đại diện lãnh đạo một số sở, ban, ngành của tỉnh;

3.5. Đại diện lãnh đạo UBND các xã, phường;

3.6. Đại diện tập thể, các cá nhân có thành tích tiêu biểu trong thực hiện Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát;

3.7. Phóng viên Báo và Đài phát thanh Truyền hình tỉnh dự và đưa tin.

**4. Nội dung:** Tổng kết, đánh giá kết quả thực hiện Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát trên địa bàn tỉnh năm 2025; đề xuất nhiệm vụ, giải pháp những năm tiếp theo.

**5. Chương trình Hội nghị**

5.1. Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;

5.2. Phát biểu khai mạc hội nghị (Lãnh đạo UBND tỉnh);

5.3. Báo cáo tổng kết, đánh giá kết quả thực hiện Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát năm 2025; đề xuất nhiệm vụ, giải pháp những năm tiếp theo (*bằng Video Clip, thời lượng khoảng 30 phút);*

5.3. Báo cáo tham luận của các đơn vị *(có danh mục phân công chuẩn bị kèm theo);*

5.4. Phát biểu chỉ đạo của Thường trực Tỉnh uỷ;

5.5. Khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong thực hiện Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát năm 2025.

5.6. Bế mạc hội nghị (Lãnh đạo UBND tỉnh).

**III. KINH PHÍ THỰC HIỆN:** Nguồn ngân sách tỉnh.

**IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Sở Dân tộc và Tôn giáo**

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu triển khai tổ chức Hội nghị theo kế hoạch; dự thảo Báo cáo tổng kết, đánh giá kết quả thực hiện Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát, đề xuất nhiệm vụ, giải pháp; chuẩn bị bài phát biểu khai mạc, bế mạc, các tài liệu phục vụ hội nghị.

Phối hợp với Báo và Đài phát thanh truyền hình tỉnh xây dựng Video kết quả thực hiện Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát, đề xuất giải pháp.

Xây dựng Chương trình, kịch bản chi tiết, chuẩn bị các bài phát biểu của lãnh đạo UBND tỉnh, tổng hợp các báo cáo tham luận, chuẩn bị tài liệu phục vụ hội nghị; phối hợp chuẩn bị các điều kiện thực hiện công tác khen thưởng tại hội nghị; tham mưu mời các thành phần tham dự, dự thảo giấy mời, tổng hợp danh sách, sắp xếp bố trí, hướng dẫn, đón tiếp các đại biểu tham dự hội nghị.

Chuẩn bị hội trường, maket, trang trí khánh tiết; phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh chuẩn bị các điều kiện cần thiết khác phục vụ hội nghị tổng kết. Xây dựng dự trù kinh phí tổ chức hội nghị, trình cơ quan có thẩm quyền phê duyệt.

**2. Văn phòng UBND tỉnh**

Phối hợp với Sở Dân tộc và Tôn giáo xây dựng kịch bản hội nghị, chuẩn bị các bài phát biểu của lãnh đạo UBND tỉnh; phát hành giấy mời và các điều kiện cần thiết để tổ chức Hội nghị.

**3. Sở Tài chính**

Thẩm định, thống nhất dự toán kinh phí tổ chức Hội nghị tổng kết thực hiện Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

**4. Sở Nội vụ**

Phối hợp với Sở Dân tộc và Tôn giáo hướng dẫn, thẩm định, trình UBND tỉnh các nội dung liên quan đến công tác khen thưởng tại hội nghị tổng kết.

**5. Báo và Đài Phát thanh Truyền hình tỉnh**

Chủ trì phối hợp với Sở Dân tộc và Tôn giáo xây dựng phóng sự kết quả thực hiện Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát; đề xuất nhiệm vụ, giải pháp (thời lượng khoảng 30 phút), **hoàn thành trước ngày 25/8/2025.**

**6. Các cơ quan, đơn vị tham luận tại hội nghị**

Các cơ quan, đơn vị được giao chuẩn bị tham luận tại hội nghị nghiên cứu, chuẩn bị báo cáo tham luận gửi về UBND tỉnh (qua Sở Dân tộc và Tôn giáo) trước khi tổ chức hội nghị chậm nhất **ngày 24/8/2025**.

**7. UBND các xã, phường**

Cử đại biểu tham dự hội nghị đúng thành phần, chỉ đạo chuẩn bị tốt nội dung báo cáo tham luận tại hội nghị (nếu có). Lựa chọn, tổng hợp danh sách các tập thể, cá nhân tiêu biểu có thành tích xuất sắc trong thực hiện Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát gửi về Sở Dân tộc và Tôn giáo *(theo yêu cầu của văn bản hướng dẫn về công tác khen thưởng tại hội nghị)*.

UBND tỉnh yêu cầu thủ trưởng các sở, ban, ngành tỉnh; Chủ tịch UBND các xã, phường và các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy UBND tỉnh; } (b/c)
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Văn phòng TU; Ban TCTU, Ban DV&TG TU;
- UB MTTQVN, các tổ chức chính trị - xã hội tỉnh;
- Thành viên BCĐ Quyết định số 2208-QĐ/TU;
- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- Ban Dân tộc HĐND tỉnh;
- UBND các xã, phường;
- Báo và Đài PTTH tỉnh;
- C, PCVP UBND tỉnh; các phòng CM, Trung tâm Thông tin;
- Lưu: VT, KTCN(HĐN).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**
**KT. CHỦ TỊCH**
**PHÓ CHỦ TỊCH**

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH LẠNG SƠN

**Đoàn Thanh Sơn**