ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH LẠNG SƠN	CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 187 /KH-UBND	*Lạng Sơn, ngày 11 tháng 7 năm 2025*

KẾ HOẠCH
Tổ chức tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức cấp xã

Căn cứ Nghị quyết số 1672/NQ-UBTVQH15 ngày 16/6/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã của tỉnh Lạng Sơn năm 2025; Kết luận số 2649-KL/TU, ngày 28/6/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh uỷ tại Hội nghị rút kinh nghiệm đánh giá kết quả vận hành thử nghiệm hoạt động của tổ chức bộ máy xã, phường thành lập mới; UBND tỉnh xây dựng Kế hoạch tổ chức tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức cấp xã, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tập huấn các nội dung được phân cấp cho cấp xã, cung cấp kiến thức và kỹ năng cần thiết nhằm nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức cấp xã.

2. Nội dung tập huấn tập trung vào kiến thức, kỹ năng áp dụng trực tiếp công việc hằng ngày, ngắn gọn, bao quát. Tham gia tập huấn đảm bảo đúng đối tượng, thời gian theo kế hoạch, tập trung nghiên cứu các chuyên đề tập huấn.

II. HÌNH THỨC, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, NỘI DUNGN TẬP HUẤN

1. Hình thức: tập huấn trực tuyến.

2. Thành phần, địa điểm

2.1. Điểm cầu tỉnh:

a) Thành phần

- Đại diện Lãnh đạo UBND tỉnh;

- Đại diện Lãnh đạo, báo cáo viên của các sở, ban, ngành.

b) Địa điểm: Hội trường tầng 4, trụ sở UBND tỉnh Lạng Sơn, địa chỉ số 02, đường Hùng Vương, phường Lương Văn Tri, tỉnh Lạng Sơn.

2.2. Điểm cầu cấp xã:

a) Thành phần

- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND cấp xã;

- Lãnh đạo, công chức các phòng chuyên môn thuộc UBND cấp xã (theo

nội dung tập huấn liên quan).

b) Địa điểm: tại điểm cầu trụ sở UBND cấp xã.

2. Thời gian: 02 ngày, từ ngày 17/7/2025 đến ngày 18/7/2025 (thứ Năm, thứ Sáu).

3. Nội dung: tập huấn về chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức cấp xã mới phù hợp với ngành, lĩnh vực của các phòng chuyên môn thuộc UBND cấp xã.

(Có Chương trình tập huấn kèm theo).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Nội vụ

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu tổ chức thực hiện Kế hoạch đảm bảo chất lượng, tiến độ và hiệu quả; chuẩn bị nội dung phục vụ Lãnh đạo UBND tỉnh phát biểu khai mạc Hội nghị;

- Chủ trì, phối hợp với Sở Tài chính xây dựng dự toán kinh phí tổ chức tập huấn theo quy định;

- Chủ trì, phối hợp với VNPT Lạng Sơn chuẩn bị đường truyền và các điều kiện phục vụ tập huấn theo Kế hoạch.

- Là cơ quan đầu mối, theo dõi, đôn đốc các sở, ban, ngành gửi tài liệu, tổng hợp tài liệu tập huấn.

2. Sở Tài chính: phối hợp với Sở Nội vụ xây dựng dự toán kinh phí tập huấn, trình cấp có thẩm quyền theo quy định.

3. Các sở, ban, ngành

- Theo chức năng, nhiệm vụ chuẩn bị chuyên đề tập huấn đảm bảo chất lượng, đúng trọng tâm, sát với tình hình thực tiễn và các văn bản mới của Trung ương, tập trung vào các nhiệm vụ được phân cấp, phân quyền, kỹ năng, quy trình, thủ tục tổ chức thực hiện nhiệm vụ.

- Cử báo cáo viên là Lãnh đạo Sở, ngành (hoặc lãnh đạo cấp phòng trở lên), có chuyên môn, kinh nghiệm thực tiễn về ngành, lĩnh vực quản lý, có khả năng truyền đạt tốt, kịp thời hướng dẫn, giải đáp những vướng mắc, khó khăn của chính quyền địa phương cấp xã khi thực hiện nhiệm vụ theo phân công.

- Chủ động cập nhật tài liệu tập huấn, trả lời kiến nghị, giải đáp vướng mắc, khó khăn do UBND cấp xã chuyển đến bằng văn bản theo mã QR Code (gửi kèm theo Kế hoạch này) **trước ngày 15/7/2025** để UBND cấp xã nghiên cứu, theo dõi, trao đổi.

4. UBND cấp xã

- Triệu tập thành phần tham gia tập huấn đúng, đủ đối tượng và đảm bảo thời gian theo Kế hoạch; chủ động theo dõi, cập nhật tài liệu tập huấn qua mã QR Code; gửi nội dung kiến nghị về khó khăn, vướng mắc khi thực hiện chính quyền địa phương 02 cấp theo lĩnh vực của các sở, ban, ngành tại thư mục mã QR Code (gửi kèm theo Kế hoạch này) **trước 10h00 ngày 12/7/2025** để các sở, ban, ngành tỉnh kịp thời hướng dẫn tại Hội nghị hoặc trả lời bằng văn bản.

- Chỉ đạo công chức phụ trách kỹ thuật tổ chức kiểm tra, chạy thử đường truyền tại điểm cầu cấp xã (thời gian chạy thử lần 1: 16h00, ngày 16/7/2025; chạy thử lần 2: 07 giờ 00 phút ngày 17/7/2025); cung cấp thông tin công chức phụ trách kỹ thuật qua Sở Nội vụ (Họ và tên, số điện thoại) để phối hợp tổ chức tập huấn theo Kế hoạch.

5. VNPT Lạng Sơn:

- Phối hợp với Sở Nội vụ chuẩn bị đường truyền và các điều kiện tổ chức tập huấn theo Kế hoạch; chủ trì, phối hợp với các điểm cầu cấp xã test đường truyền trực tuyến giữa điểm cầu cấp tỉnh và 65 điểm cầu cấp xã theo Kế hoạch.

- Chủ trì, phối hợp với các điểm cầu cấp xã test đường truyền trực tuyến giữa điểm cầu cấp tỉnh và 65 điểm cầu cấp xã từ ***16h00 phút ngày 16/7/2025*** (thứ Tư).

Đầu mối liên hệ trong quá trình chuẩn bị và tổ chức tập huấn trực tuyến: ông Vi Văn Hiếu, Phó Trưởng phòng Công chức, viên chức, Sở Nội vụ; điện thoại: 096979226; bà Nguyễn Lan Hương, cán bộ VNPT Lạng Sơn, điện thoại: 0912902099.

UBND tỉnh yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Thường trực Tỉnh uỷ (b/c);
- Thường trực Đảng uỷ UBND tỉnh (b/c) ;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành;
- UBND các xã, phường;
- VNPT Lạng Sơn ;
- C, PCVP UBND tỉnh, các Phòng: TH, HCQT;
- Lưu: VT, NC(TPT).

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH LẠNG SƠN

Dương Xuân Huyên