ỦY BAN NHÂN DÂN **TỈNH LẠNG SƠN**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 211 /GM-UBND	*Lạng Sơn, ngày 30 tháng 4 năm 2025*

GIẤY MỜI

Họp chuyên đề xem xét các dự thảo: (1) Quyết định của UBND tỉnh ban hành Quy chế xây dựng, quản lý, thực hiện Chương trình xúc tiến thương mại tỉnh Lạng Sơn; (2) Quyết định sửa đổi, bổ sung Quyết định số 2356/QĐ-UBND ngày 31/12/2024 của UBND tỉnh ban hành giá dịch vụ sử dụng diện tích bán hàng tại chợ được đầu tư bằng nguồn vốn ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

Thực hiện chương trình công tác tháng 5/2025, đồng chí Đoàn Thanh Sơn, Phó Chủ tịch UBND tỉnh tổ chức cuộc họp chuyên đề với các nội dung cụ thể như sau:

1. Nội dung 1: xem xét dự thảo dự thảo Quyết định của UBND tỉnh ban hành Quy chế xây dựng, quản lý, thực hiện Chương trình xúc tiến thương mại tỉnh Lạng Sơn (Sở Công Thương báo cáo).

a) Thành phần:

- Đồng chí Đoàn Thanh Sơn, Phó Chủ tịch UBND tỉnh - Chủ trì;

- Đại diện lãnh đạo các sở, ngành, cơ quan: Công Thương, Tư pháp, Tài chính, Nông nghiệp và Môi trường, Hội Nông dân tỉnh, Liên minh Hợp tác xã tỉnh, Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh.

b) Thời gian: từ 14 giờ 00 phút, ngày **07/5/2025** (thứ Tư), tại Phòng họp trực tuyến 3, trụ sở UBND tỉnh.

2. Nội dung 2: dự thảo Quyết định sửa đổi, bổ sung Quyết định số 2356/QĐ-UBND ngày 31/12/2024 của UBND tỉnh ban hành giá dịch vụ sử dụng diện tích bán hàng tại chợ được đầu tư bằng nguồn vốn ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn (Sở Công Thương báo cáo).

a) Thành phần:

- Đồng chí Đoàn Thanh Sơn, Phó Chủ tịch UBND tỉnh - Chủ trì;

- Đại diện lãnh đạo các sở, ngành, cơ quan: Công Thương, Tài chính, Tư pháp, Ban Quản lý Khu KTCK Đồng Đăng - Lạng Sơn, Chi cục Thuế khu vực VI, UBND các huyện, thành phố, Văn phòng UBND tỉnh.

b) Thời gian: sau khi kết thúc nội dung 1, dự kiến từ **15 giờ 30 phút** ngày **07/5/2025** (thứ Tư), tại Phòng họp trực tuyến 3, trụ sở UBND tỉnh.

3. Phân công chuẩn bị

1. Sở Công Thương chuẩn bị các tài liệu liên quan, báo cáo các nội dung tại cuộc họp, trình bày tập trung vào các vấn đề trọng tâm cần xin ý kiến; gửi Văn phòng UBND tỉnh 04 bộ tài liệu bản giấy chậm nhất trong ngày **05/5/2025**.

2. Các cơ quan tham dự cuộc họp chủ động nghiên cứu tài liệu gửi kèm theo giấy mời này; đồng thời theo chức năng, nhiệm vụ chuẩn bị các nội dung phát biểu liên quan đến các nội dung cuộc họp.

3. Văn phòng UBND tỉnh chuẩn bị phòng họp, công tác tổ chức, lễ tân, cập nhật tài liệu trên hệ thống máy tính phục vụ cuộc họp.

UBND tỉnh trân trọng kính mời các thành phần tham dự./.

Nơi nhận:
- Như thành phần mời;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- C, PVP UBND tỉnh,
  các Phòng TH, HC-QT, TT Thông tin;
- Lưu: VT, KTTH(LC).

TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG

Hà Minh Anh