UỶ BAN NHÂN DÂN **TỈNH LẠNG SƠN**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 54 /KH-UBND	*Lạng Sơn, ngày 19 tháng 02 năm 2025*

KẾ HOẠCH
Tổ chức thực hiện chuyển giao nhiệm vụ lý lịch tư pháp từ Sở Tư pháp sang Công an tỉnh Lạng Sơn

Thực hiện Công văn số 05/CV-BCĐTKNQ18 ngày 12/01/2025 của Ban Chỉ đạo Chính phủ về tổng kết thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW, trong đó quy định chuyển nhiệm vụ quản lý nhà nước về lý lịch tư pháp và thực hiện dịch vụ công cấp Phiếu lý lịch tư pháp từ Sở Tư pháp sang Công an tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; Công văn số 454/BTP-TCCB ngày 24/01/2025 của Bộ Tư pháp về việc chuyển giao nhiệm vụ lý lịch tư pháp từ Sở Tư pháp sang Công an cấp tỉnh; Nghị quyết số 04/NQ-HĐND ngày 18/02/2025 của HĐND tỉnh Lạng Sơn về thành lập và tổ chức lại các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh Lạng Sơn.

UBND tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức thực hiện chuyển giao nhiệm vụ lý lịch tư pháp từ Sở Tư pháp sang Công an tỉnh nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của Ban Chỉ đạo Chính phủ về sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

2. Đảm bảo công tác quản lý nhà nước về Lý lịch tư pháp và thực hiện dịch vụ công cấp Phiếu lý lịch tư pháp được chuyển giao kịp thời, không làm gián đoạn, ảnh hưởng đến giải quyết yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp của người dân, tổ chức, cá nhân trên địa bàn tỉnh.

3. Việc bàn giao phải được chuẩn bị đầy đủ, chu đáo, nghiêm túc, rõ nội dung, đảm bảo đúng tiến độ, lộ trình và hiệu quả. Đồng thời xác định rõ trách nhiệm của tổ chức, cá nhân trong việc bàn giao và tiếp nhận chức năng, nhiệm vụ quản lý về Lý lịch tư pháp.

4. Tăng cường phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị trong việc hướng dẫn, trao đổi nghiệp vụ tiếp nhận thực hiện các quy trình, thủ tục cấp Phiếu lý lịch tư pháp, đảm bảo thực hiện được ngay sau khi chuyển giao nhiệm vụ Lý lịch tư pháp từ Sở Tư pháp sang Công an tỉnh.

II. NỘI DUNG

1. Nội dung thực hiện

Tổ chức thực hiện chuyển giao nguyên trạng chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước về Lý lịch tư pháp và thực hiện dịch vụ công cấp Phiếu lý lịch tư pháp, bao gồm: các nhiệm vụ quản lý nhà nước về Lý lịch tư pháp; Hệ thống quản lý

lý lịch tư pháp dùng chung; Cơ sở dữ liệu lý lịch tư pháp; hồ sơ, tài liệu và các quy trình liên quan đến công tác quản lý, cấp Phiếu lý lịch tư pháp từ Sở Tư pháp sang Công an tỉnh.

2. Cơ quan thực hiện

- Cơ quan chủ trì thực hiện: Sở Tư pháp.

- Cơ quan phối hợp: Công an tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh, Sở Tài chính, Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, UBND các huyện, thành phố và các cơ quan, đơn vị liên quan.

3. Thời gian thực hiện: trong tháng 2 năm 2025; bảo đảm việc tổ chức thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ mới từ ngày 01/3/2025 theo Nghị quyết số 04/NQ-HĐND ngày 18/02/2025 của HĐND tỉnh.

III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Sở Tư pháp

- Tham mưu thực hiện bàn giao nhiệm vụ quản lý nhà nước về lý lịch tư pháp; Hệ thống quản lý lý lịch tư pháp dùng chung; Cơ sở dữ liệu lý lịch tư pháp; hồ sơ, tài liệu và các quy trình liên quan đến công tác quản lý, cấp Phiếu lý lịch tư pháp; các trang thiết bị thực hiện dịch vụ công cấp Phiếu lý lịch tư pháp (nếu có) từ Sở Tư pháp sang Công an tỉnh.

- Đẩy nhanh tiến độ xây dựng, hoàn thiện Cơ sở dữ liệu lý lịch tư pháp đảm bảo đầy đủ, chất lượng thông tin, phục vụ hiệu quả công tác tra cứu, xác minh thông tin để cấp Phiếu lý lịch tư pháp.

- Phối hợp với Công an tỉnh tập huấn kỹ năng, phương pháp, quy trình tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả hồ sơ yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp cho cán bộ đơn vị chức năng thuộc Công an tỉnh để đảm bảo thực hiện ngay sau khi tiếp nhận nhiệm vụ.

- Chủ trì, phối hợp với Công an tỉnh và các cơ quan có liên quan chuẩn bị nội dung, tài liệu, hồ sơ, biên bản, danh mục bàn giao. Phối hợp với các cơ quan, đơn vị chủ động tham mưu UBND tỉnh tổ chức Lễ bàn giao kịp thời, đầy đủ theo kế hoạch đề ra.

- Tham mưu thực hiện sơ kết, tổng kết công tác quản lý nhà nước về Lý lịch tư pháp và thực hiện dịch vụ công cấp Phiếu lý lịch tư pháp trên địa bàn tỉnh theo chỉ đạo của cơ quan có thẩm quyền.

2. Công an tỉnh

- Chủ trì thực hiện việc tiếp nhận nhiệm vụ quản lý nhà nước về Lý lịch tư pháp và thực hiện dịch vụ công cấp Phiếu lý lịch tư pháp do Sở Tư pháp chuyển giao.

- Quan tâm sắp xếp, bố trí cơ sở vật chất, trang thiết bị, nguồn nhân lực; cử cán bộ đến học hỏi, trao đổi kinh nghiệm, kỹ năng, phương pháp, quy trình tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả hồ sơ yêu cầu cấp Phiếu Lý lịch tư pháp tại Sở Tư

pháp, để đảm bảo thực hiện được ngay sau khi nhận chuyển giao nhiệm vụ Lý lịch tư pháp.

- Phối hợp với Sở Tư pháp chuẩn bị nội dung, tài liệu, biên bản, danh mục hồ sơ… phục vụ cho Lễ bàn giao theo Kế hoạch.

- Tiếp tục nghiên cứu, tham mưu, đề xuất các giải pháp đổi mới, nâng cao chất lượng dịch vụ công cấp Phiếu lý lịch tư pháp trên địa bàn tỉnh thuộc thẩm quyền quản lý.

3. Văn phòng UBND tỉnh

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan bố trí cơ sở vật chất và trang thiết bị tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh để đảm bảo việc tiếp nhận và trả kết quả cấp Phiếu lý lịch tư pháp được thực hiện kịp thời, hiệu quả.

- Cấu hình Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh bảo đảm việc tiếp nhận và trả kết quả cấp Phiếu lý lịch tư pháp được thực hiện kịp thời, hiệu quả. Tiếp tục phối hợp với các cơ quan liên quan hỗ trợ Công an tỉnh xử lý các vấn đề kỹ thuật phát sinh trong quá trình tiếp nhận hồ sơ yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp.

4. Sở Tài chính: Chủ trì, phối hợp với Sở Tư pháp và cơ quan liên quan tham mưu UBND tỉnh bố trí kinh phí thực hiện nhiệm vụ kế hoạch theo phân cấp quản lý ngân sách hiện hành.

5. UBND các huyện, thành phố và các cơ quan, đơn vị liên quan: Theo chức năng, nhiệm vụ được giao chủ động phối hợp với Công an tỉnh tuyên truyền, phổ biến việc thực hiện dịch vụ công cấp Phiếu lý lịch tư pháp trên địa bàn quản lý.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức thực hiện chuyển giao nhiệm vụ lý lịch tư pháp từ Sở Tư pháp sang Công an tỉnh, yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Văn phòng Chính phủ; (b/c)
- Các Bộ: Tư pháp, Công an; (b/c)
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố;
- Báo Lạng Sơn, Đài PT-TH tỉnh; (đưa tin)
- C, PCVP UBND tỉnh, các phòng CM, ĐV;
- Lưu: VP, NC(HTMĐ).

TM. UỶ BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Đoàn Thanh Sơn