ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH LẠNG SƠN	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 16 /KH-UBND	*Lạng Sơn, ngày 16 tháng 01 năm 2025*

KẾ HOẠCH
Hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính, triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn năm 2025

Thực hiện Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC); Đề án cải cách TTHC tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030; UBND tỉnh Lạng Sơn xây dựng Kế hoạch hoạt động kiểm soát TTHC, cải cách TTHC, triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn tỉnh năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức triển khai, thực hiện đầy đủ, kịp thời và hiệu quả công tác kiểm soát TTHC, cải cách TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh;

- Kiểm soát chặt chẽ việc xây dựng, ban hành TTHC thuộc thẩm quyền của địa phương; thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các phương án đơn giản hóa TTHC đã được cơ quan nhà nước có thẩm quyền thông qua;

- Tiếp tục nâng cao chất lượng, đổi mới toàn diện việc giải quyết TTHC, nhất là các lĩnh vực liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh của người dân và doanh nghiệp, góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn tỉnh. Nâng cao chất lượng dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ số cho người dân và doanh nghiệp, cung cấp dịch vụ công không phụ thuộc địa giới hành chính.

- Gắn kết chặt chẽ giữa cải cách TTHC với chuyển đổi số, tạo ra những chuyển biến mạnh mẽ, đổi mới tư duy, hành động; áp dụng các thành tựu khoa học, công nghệ, phương pháp tiên tiến và mạnh dạn thí điểm các sáng kiến, giải pháp mới đáp ứng yêu cầu thực tiễn và xu thế phát triển.

- Tăng cường giám sát, đánh giá và trách nhiệm giải trình của cơ quan nhà nước, người có thẩm quyền trong phục vụ Nhân dân; nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức làm công tác cải cách TTHC.

2. Yêu cầu

- Bảo đảm không có văn bản quy phạm pháp luật của tỉnh quy định về TTHC ban hành trái thẩm quyền; 100% dự thảo văn bản quy phạm pháp luật của tỉnh có quy định TTHC được đánh giá tác động và lấy ý kiến tham gia của các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thực hiện kiểm soát TTHC nội bộ ngay trong quá trình dự thảo văn bản pháp luật; quan tâm rà soát, sửa đổi, bổ sung TTHC nội bộ trong quá trình sửa đổi, bổ sung văn bản quy phạm pháp luật theo Chương trình, kế hoạch của cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Công bố đầy đủ, kịp thời TTHC, danh mục TTHC; phê duyệt quy trình nội bộ trong giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn tỉnh; công khai minh bạch, đúng quy định các thông tin về TTHC trên Cổng Dịch vụ công quốc gia (Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC) và bằng nhiều hình thức để tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tiếp cận, thực hiện và giám sát việc thực hiện TTHC. Nâng cao kết quả Bộ chỉ số phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, cung cấp dịch vụ công của tỉnh trên Cổng Dịch vụ công quốc gia theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ.

- Rà soát quy định, TTHC theo phạm vi điều chỉnh của Nghị định số 63/2010/NĐ-CP để phát hiện và đề xuất cấp có thẩm quyền sửa đổi, bãi bỏ những quy định TTHC không cần thiết, không còn phù hợp, gây khó khăn, cản trở cho hoạt động sản xuất, kinh doanh và đời sống của Nhân dân; tiếp tục nghiên cứu, cắt giảm tối đa thời gian thực hiện đối với TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn tỉnh.

- Nâng cao chất lượng tiếp nhận hồ sơ, giải quyết và trả kết quả tại Bộ phận Một cửa các cấp.

- Hoàn thiện các hệ thống phần mềm liên quan đến số hoá hồ sơ, giấy tờ và giải quyết TTHC; đẩy mạnh việc thực hiện TTHC trên môi trường điện tử, thanh toán điện tử.

- Tiếp nhận và xử lý kịp thời những phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về các quy định TTHC; kịp thời chấn chỉnh những hành vi vi phạm của cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình giải quyết TTHC.

- Thực hiện chế độ thông tin báo cáo đầy đủ, kịp thời theo đúng quy định hiện hành.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Xây dựng văn bản triển khai, thực hiện công tác kiểm soát TTHC và thực hiện Đề án cải cách TTHC tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2021-2025 và định hướng đến năm 2030 trên địa bàn tỉnh

Văn phòng UBND tỉnh tham mưu, xây dựng văn bản triển khai, thực hiện công tác kiểm soát TTHC và các nội dung liên quan đến công tác cải cách TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh. Các cơ quan, đơn vị chủ động xây dựng văn bản triển khai thực hiện tại cơ quan, đơn vị mình.

2. Bảo đảm chất lượng xây dựng, đánh giá tác động TTHC trong dự thảo văn bản quy phạm pháp luật (QPPL)

- Các cơ quan, đơn vị khi xây dựng dự thảo văn bản QPPL cần thực hiện nghiêm việc đánh giá tác động chính sách, TTHC tại các dự thảo văn bản QPPL; nâng cao hiệu quả việc tham vấn đối tượng chịu tác động theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại Công văn số 1943/UBND-TTPVHCC ngày 14/12/2024 về việc triển khai thực hiện Công điện số 131/CĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ.

- Sở Tư pháp tập trung nâng cao chất lượng thẩm định quy định về TTHC tại các đề nghị, dự án, dự thảo văn bản QPPL, bảo đảm chỉ ban hành TTHC thật sự cần thiết, hợp pháp, khả thi với chi phí tuân thủ thấp nhất.

- Văn phòng UBND tỉnh tăng cường, phát huy vai trò thẩm tra, có ý kiến độc lập về quy định TTHC tại các đề nghị, dự án, dự thảo văn bản QPPL khi được các cơ quan gửi xin ý kiến; hỗ trợ kiểm soát chặt chẽ quy định TTHC trong văn bản QPPL từ khâu xây dựng dự thảo.

3. Công bố, công khai TTHC; xây dựng, phê duyệt quy trình nội bộ theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

- Các sở, ban, ngành thuộc UBND tỉnh kịp thời xây dựng dự thảo quyết định công bố TTHC, danh mục TTHC; phê duyệt quy trình nội bộ theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn tỉnh, bảo đảm chất lượng và thời hạn theo quy định tại Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát TTHC đã được sửa đổi, bổ sung.

- Các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện, cấp xã niêm yết, công khai 100% TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn tỉnh tại trụ sở cơ quan thực hiện TTHC và Trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị.

- Văn phòng UBND tỉnh: Thẩm tra, kiểm soát chất lượng dự thảo quyết định công bố, phê duyệt quy trình nội bộ; cập nhật, đăng tải công khai kịp thời các TTHC đã được Chủ tịch UBND tỉnh công bố lên Cổng Dịch vụ công Quốc gia (Cơ sở dữ liệu Quốc gia về TTHC); phối hợp xây dựng và cập nhật quy trình điện tử giải quyết TTHC trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh.

Phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông, các cơ quan, đơn vị liên quan tạo kết nối và duy trì kết nối thông suốt giữa Cổng Thông tin điện tử của tỉnh và các Trang thông tin điện tử của các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố với Cơ sở dữ liệu Quốc gia về TTHC.

4. Rà soát, đánh giá quy định, TTHC

- Văn phòng UBND tỉnh tham mưu xây dựng Kế hoạch rà soát, đánh giá quy định, TTHC của tỉnh, hoàn thành trong quý I năm 2025; thực hiện thẩm tra, đánh giá kết quả rà soát, đánh giá của các cơ quan, đơn vị; tổng hợp, xây dựng báo cáo kết quả thực hiện trên địa bàn tỉnh.

- Các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố xây dựng Kế hoạch rà soát, đánh giá quy định, TTHC của cơ quan, đơn vị; thực hiện các nội dung rà

soát, đánh giá theo đúng Kế hoạch; tổng hợp kết quả thực hiện về Văn phòng UBND tỉnh; xây dựng dự thảo Quyết định và trình Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt, thông qua phương án đơn giản hóa TTHC đối với các phương án đã được Văn phòng UBND tỉnh đánh giá đạt yêu cầu. Bên cạnh đó, thường xuyên rà soát, kịp thời đề xuất loại bỏ những TTHC đang là rào cản cho hoạt động sản xuất, kinh doanh của doanh nghiệp và đời sống người dân.

5. Rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước

- Các cơ quan, đơn vị tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ về rà soát, đơn giản hóa và thực thi phương án đơn giản hóa TTHC nội bộ bảo đảm chất lượng, tiến độ theo Kế hoạch số 243/KH-UBND ngày 02/12/2022 của UBND tỉnh về rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2022-2025.

- Văn phòng UBND tỉnh thường xuyên theo dõi, đôn đốc việc thực hiện của các cơ quan, đơn vị; tổng hợp báo cáo theo quy định.

6. Tổ chức thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

- Các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện kịp thời, có hiệu quả Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; đẩy mạnh số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC tại Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã theo Kế hoạch số 157/KH-UBND ngày 15/7/2021 của UBND tỉnh về triển khai, thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

Niêm yết công khai đầy đủ TTHC thực hiện theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa các cấp.

Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả tại Bộ phận Một cửa các cấp theo đúng quy trình quy định; thực hiện mẫu biểu, mẫu giấy tờ theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo đúng quy định tại Thông tư số 01/2018/TT-VPCP; cập nhật đầy đủ hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh.

Tiếp tục thực hiện có hiệu quả việc tiếp nhận, trả kết quả giải quyết TTHC không phụ thuộc địa giới hành chính trên địa bàn tỉnh.

UBND cấp huyện, cấp xã tiếp tục bố trí trụ sở, trang thiết bị tại Bộ phận Một cửa đáp ứng yêu cầu theo quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC, Nghị định 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP; chỉ đạo Bộ phận Một cửa thực hiện đánh giá, xếp loại chất lượng công chức, viên chức, người lao động làm việc tại Bộ phận Một cửa các cấp theo Quyết định số 2109/QĐ-UBND ngày 27/11/2024 của UBND tỉnh.

- Văn phòng UBND tỉnh chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tiếp tục nâng cao hiệu quả hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, bảo đảm tỷ lệ trả kết quả giải quyết TTHC đúng và trước hạn trên 99%; bảo đảm 100% hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC tiếp nhận tại

Trung tâm Phục vụ hành chính công được số hoá, cập nhật lên Kho quản lý dữ liệu điện tử của tỉnh.

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan triển khai kết nối hệ thống Camera giám sát tại Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã.

Theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc việc thực hiện đánh giá, xếp loại chất lượng công chức, viên chức, người lao động làm việc tại Bộ phận Một cửa các cấp trên địa bàn tỉnh theo Quyết định số 2109/QĐ-UBND ngày 27/11/2024 của UBND tỉnh.

- Các cơ quan Trung ương được tổ chức theo ngành dọc đóng tại địa phương thực hiện nghiêm túc việc giải quyết TTHC đã đưa ra tiếp nhận tại Bộ phận Một cửa các cấp theo đúng quy định.

7. Nâng cao chất lượng giải quyết TTHC, đẩy mạnh thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

- Các cơ quan, đơn vị thực hiện tiếp nhận hồ sơ, giải quyết, trả kết quả giải quyết TTHC theo đúng quy trình, quy định; thực hiện quy trình giải quyết TTHC trong nội bộ cơ quan, đơn vị một cách khoa học, bảo đảm nhanh, gọn, thuận tiện, rút ngắn thời gian thực hiện cho cá nhân, tổ chức.

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết TTHC; tiếp tục triển khai dịch vụ công trực tuyến một phần và toàn trình. Đẩy mạnh tuyên truyền, hướng dẫn việc thực hiện TTHC trên môi trường điện tử, thanh toán điện tử, tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa giữa các bộ, ngành, địa phương thông qua kết nối, chia sẻ dữ liệu với Kho quản lý dữ liệu cá nhân, tổ chức trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

Tăng cường trách nhiệm phối hợp giữa các cơ quan có thẩm quyền trong giải quyết TTHC; thực hiện phương thức phối hợp tiếp nhận, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích.

Thường xuyên theo dõi kết quả đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh, Cổng thông tin điện tử tỉnh.

- Văn phòng UBND tỉnh chủ trì, phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông, các cơ quan có liên quan tăng cường kết nối liên thông, nâng cao chất lượng đồng bộ, chia sẻ dữ liệu giữa Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh với các Cơ sở dữ liệu quốc gia, Cơ sở dữ liệu chuyên ngành theo hướng dẫn của Văn phòng Chính phủ và các Bộ, ngành Trung ương tạo thuận lợi, phục vụ giải quyết TTHC trên môi trường điện tử.

Nâng cấp Hệ thống Thông tin giải quyết TTHC của tỉnh bảo đảm an ninh, an toàn thông tin và kết nối, chia sẻ dữ liệu với Hệ thống quản lý văn bản và điều hành, các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành, hệ thống thông tin dịch vụ công tập trung thuộc phạm vi quản lý của bộ, ngành để giải quyết TTHC, cấp kết quả điện tử và cung cấp dịch vụ công trực tuyến phục vụ

người dân, doanh nghiệp theo hướng dẫn của Văn phòng Chính phủ và các Bộ, ngành Trung ương.

Định kỳ hằng tháng công khai kết quả đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ trên Cổng Thông tin điện tử tỉnh và Hệ thống Thông tin giải quyết TTHC tỉnh.

8. Thực hiện công tác truyền thông phục vụ kiểm soát TTHC

- Tăng cường tuyên truyền, nâng cao ý thức của cán bộ, công chức, viên chức về công tác cải cách TTHC nói chung, công tác kiểm soát TTHC nói riêng.

- Văn phòng UBND tỉnh phối hợp với Báo Lạng Sơn; Đài Phát thanh và Truyền hình tiếp tục thực hiện có hiệu quả chuyên mục Cải cách TTHC; thực hiện tuyên truyền bằng các hình thức đa dạng như: tuyên truyền, phổ biến trên các phương tiện thông tin đại chúng; panô, băng rôn, áp phích, tờ rơi, tờ gấp, video …

9. Kiểm tra, kiểm soát việc thực hiện TTHC; cải cách TTHC; cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

- Văn phòng UBND tỉnh tham mưu xây dựng Kế hoạch kiểm tra việc thực hiện kiểm soát TTHC, cải cách TTHC; cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh, trình UBND tỉnh ban hành trước ngày 15/02/2025.

- Các cơ quan, đơn vị chủ động kiểm tra, kiểm soát việc thực hiện TTHC tại các đơn vị, phòng, ban trực tiếp giải quyết TTHC theo lĩnh vực quản lý của đơn vị.

10. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính

- Các cơ quan, đơn vị thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, xử lý các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính thuộc phạm vi, thẩm quyền quản lý.

- Văn phòng UBND tỉnh thực hiện tiếp nhận, nghiên cứu và phân loại các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính thuộc phạm vi, thẩm quyền quản lý của UBND tỉnh. Tham mưu, đề xuất cơ quan, người có thẩm quyền áp dụng hình thức, biện pháp xử lý đối với việc không thực hiện, thực hiện không đúng hoặc vi phạm quy định về kiểm soát TTHC.

11. Các nội dung khác

- Sắp xếp, bố trí cán bộ có năng lực thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC ổn định tại các đơn vị thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC tại cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã theo quy định; kịp thời thay thế khi có sự thay đổi về công chức đầu mối.

- Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ kiểm soát TTHC, cải cách TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo kế hoạch của tỉnh và kế hoạch riêng của cơ quan, đơn vị; tham gia các chương trình tập huấn do

Trung ương, Cục Kiểm soát TTHC tổ chức (nếu có); tổ chức hội thảo về một số nội dung trọng điểm của công tác kiểm soát TTHC.

- Thực hiện nghiêm túc các chế độ thông tin, báo cáo: Báo cáo công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử (theo quy định tại Thông tư số 01/2020/TT-VPCP), nhập liệu báo cáo điện tử trên Hệ thống thông tin báo cáo Chính phủ theo quy định, báo cáo cải cách TTHC định kỳ hằng tháng và các báo cáo chuyên đề, đột xuất khác.

- Văn phòng UBND tỉnh: tổ chức tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ cho các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện, cấp xã trên địa bàn tỉnh; tổ chức nghiên cứu học tập kinh nghiệm ở một số địa phương trong nước về kiểm soát TTHC, cải cách TTHC, một cửa, một cửa liên thông.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các sở, ban, ngành thuộc UBND tỉnh, UBND các huyện, thành phố xây dựng kế hoạch hoạt động kiểm soát TTHC năm 2025 của ngành, địa phương gửi UBND tỉnh **chậm nhất trong ngày 22/01/2025** (qua Văn phòng UBND tỉnh)..

UBND cấp huyện chỉ đạo UBND cấp xã xây dựng kế hoạch hoạt động kiểm soát TTHC của cấp xã hoàn thành **chậm nhất trong ngày 24/01/2025**.

2. Các cơ quan, đơn vị được giao chủ trì chủ động triển khai thực hiện các công việc được phân công; các cơ đơn vị liên quan có trách nhiệm phối hợp với cơ quan chủ trì trong việc triển khai thực hiện các nội dung công việc.

3. Sở Tài chính cân đối, bố trí kinh phí phục vụ cho công tác kiểm soát TTHC theo Quyết định số 20/2013/QĐ-UBND ngày 31/8/2013 của UBND tỉnh về việc quy định mức chi đối với các hoạt động kiểm soát TTHC trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn và các quy định hiện hành có liên quan.

4. Giao Văn phòng UBND tỉnh theo dõi, đôn đốc triển khai việc thực hiện Kế hoạch này.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị kịp thời báo cáo UBND tỉnh (thông qua Văn phòng UBND tỉnh) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:
- Văn phòng Chính phủ (Cục KSTTHC);
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành;
- UBND các huyện, thành phố;
- Chánh, PCVP UBND tỉnh, TTTT, TTPVHCC;
- Lưu: VT, TTPVHCC(TTPL).

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH LẠNG SƠN

Dương Xuân Huyên