ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH LẠNG SƠN	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
Số: 175 /TB-UBND	*Lạng Sơn, ngày 20 tháng 4 năm 2023*

THÔNG BÁO
Kết luận của đồng chí Đoàn Thu Hà, Phó Chủ tịch UBND tỉnh tại cuộc họp xem xét công tác phối hợp đồng tổ chức Hội nghị xúc tiến đầu tư, thương mại và du lịch VACOD - Lạng Sơn 2023

Ngày 19/4/2023, đồng chí Đoàn Thu Hà, Phó Chủ tịch UBND tỉnh chủ trì họp xem xét công tác phối hợp đồng tổ chức Hội nghị xúc tiến đầu tư, thương mại và du lịch VACOD - Lạng Sơn 2023. Tham dự có Lãnh đạo và Phòng chuyên môn của các Sở: Kế hoạch và Đầu tư, Công Thương, Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Văn phòng UBND tỉnh; sau khi nghe Sở Công Thương, Sở Kế hoạch và Đầu tư báo cáo nội dung cuộc họp, ý kiến của các thành phần tham dự, đồng chí Phó Chủ tịch UBND tỉnh kết luận như sau:

Ngày 05/4/2023, UBND tỉnh đã ban hành Chương trình số 17/CTr-UBND về việc phối hợp đồng tổ chức Hội nghị xúc tiến đầu tư, thương mại và du lịch VACOD - Lạng Sơn 2023. Để tiếp tục triển khai các nhiệm vụ đảm bảo phối hợp đồng tổ chức thành công Hội nghị xúc tiến đầu tư, thương mại và du lịch VACOD - Lạng Sơn 2023 đạt hiệu quả, thống nhất thực hiện như sau:

1. Việc đón tiếp đại biểu là lãnh đạo các Bộ, ngành Trung ương và thành viên Ban Tổ chức Hội nghị:

a) Thống nhất đón tiếp đại biểu là lãnh đạo các Bộ, ngành Trung ương và thành viên Ban Tổ chức Hội nghị từ chiều ngày 22/4/2023, ngày 23/4/2023 và ngày 24/4/2023. Cụ thể:

- Chiều ngày 22 và trưa ngày 23/4/2023 Sở Công Thương chủ trì đón tiếp Đoàn khảo sát của Ban Tổ chức;

- Chiều ngày 23 và trưa ngày 24/4/2023 Lãnh đạo UBND tỉnh chủ trì đón tiếp; giao Văn phòng UBND tỉnh căn cứ thành phần đại biểu dự thảo Giấy mời của UBND tỉnh; hoàn thành trong ngày 21/4/2023.

- Chiều ngày 24/4/2023 Lãnh đạo UBND tỉnh chủ trì mời tiệc chiêu đãi của UBND tỉnh (sau khi kết thúc Hội nghị).

2. Chương trình Hội nghị xúc tiến đầu tư, thương mại và du lịch VACOD - Lạng Sơn 2023 và tiệc chiêu đãi của UBND tỉnh chiều ngày 24/4/2023:

a) Giao Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch khẩn trương chuẩn bị chương trình văn nghệ (khoảng 20 phút) chào mừng Hội nghị; hoàn thành để duyệt **từ 09 giờ ngày 23/4/2023 tại Trung tâm Hội nghị The Pride.**

b) Việc trưng bày tài liệu, ấn phẩm về đầu tư, thương mại, du lịch, các sản phẩm đặc sản, tiêu biểu và công tác khánh tiết Hội nghị:

- Thống nhất trưng bày các tài liệu, ấn phẩm về đầu tư, thương mại, du lịch, các sản phẩm đặc sản của tỉnh và các sản phẩm tiêu biểu của doanh nghiệp dự Hội nghị tại khu vực hai bên cánh gà phía trong Hội trường tầng 3 Trung tâm Hội nghị The Pride; bố trí 01 cổng chào, 01 background tại khu vực cổng chính và 01 cổng trào tại cầu thang tầng 1 Trung tâm Hội nghị The Pride.

- Giao Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch chủ trì, phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư, Sở Công Thương, Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn và các cơ quan liên quan thống nhất với Hiệp hội Phát triển Hàng tiêu dùng Việt Nam để thiết kế, tổ chức trưng bày, bố trí các nội dung nêu trên **(trưng bày sản phẩm, cổng chào, background)** đảm bảo phù hợp, trang trọng; trong đó yêu cầu các sản phẩm đặc sản của tỉnh cần có tính đặc sắc, tiêu biểu, có giá trị kinh tế, thương hiệu và đảm bảo mẫu mã, chất lượng. **Hoàn thành trước 09 giờ ngày 23/4/2023 để tổ chức tổng duyệt.**

c) Thống nhất bố trí 25 lễ tân phục vụ tại Hội nghị, nữ mặc áo dài, nam mặc sơ mi trắng thắt cavat, cụ thể: khu vực cổng chính (05 người), sảnh tầng 2, tầng 3 (05 người), giao Sở Công Thương bố trí; cầu thang chính tầng 1 (10 người), giao Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch bố trí; trong Hội trường (05 người), giao Sở Kế hoạch và Đầu tư bố trí.

d) Giao Sở Công Thương:

- Chủ trì, phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư thống nhất với Hiệp hội Phát triển Hàng tiêu dùng Việt Nam rà soát, chuẩn bị sơ đồ chỗ ngồi (phòng họp, tiệc chiêu đãi), biển tên, kịch bản điều hành Hội nghị. Hoàn thành, báo cáo UBND tỉnh **trước 15 giờ ngày 21/4/2023.**

- **Liên hệ với Hiệp hội Phát triển Hàng tiêu dùng Việt Nam đề nghị cung cấp danh sách đại biểu là lãnh đạo các Bộ, ngành Trung ương; khẩn trương thông tin cho các sở, ngành, đơn vị liên quan tương ứng để phối hợp cùng Sở Công Thương đón tiếp chu đáo.**

đ) Cơ bản đồng ý với nội dung Clip giới thiệu về tiềm năng đầu tư phát triển kinh tế, thương mại, du lịch tỉnh Lạng Sơn để trình chiếu tại Hội nghị (thay cho báo cáo, thời lượng khoảng 15 phút) và nội dung phát biểu của Lãnh đạo UBND tỉnh chào mừng Hội nghị do Sở Kế hoạch và Đầu tư chuẩn bị. Giao Văn phòng UBND tỉnh rà soát các thông tin, số liệu, gửi ý kiến góp ý đối với nội dung Clip về Sở Kế hoạch và Đầu tư để hoàn thiện; biên tập, hoàn chỉnh bài phát biểu của Lãnh đạo UBND tỉnh chào mừng Hội nghị, trình Lãnh đạo UBND tỉnh chậm nhất trước 14 giờ, ngày 20/4/2023.

e) Giao Văn phòng UBND tỉnh:

- Dự thảo Giấy mời của UBND tỉnh về việc dự Hội nghị xúc tiến đầu tư, thương mại và du lịch VACOD - Lạng Sơn 2023 mời các sở, ban, ngành liên quan, UBND các huyện, thành phố, Hiệp hội doanh nghiệp tỉnh và 50 doanh nghiệp tiêu biểu của tỉnh; hoàn thành, trình Lãnh đạo UBND tỉnh trong ngày 19/4/2023.

- Chịu trách nhiệm kiểm tra, đôn đốc các cơ quan liên quan trong việc chuẩn bị các công tác hậu cần để đảm bảo việc tổ chức Hội nghị đạt yêu cầu.

- Dự thảo Giấy mời kiểm tra các công tác chuẩn bị tổ chức Hội nghị, thời gian 09 giờ ngày 23/4/2023 (Chủ Nhật).

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan: Sở Công Thương, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Sở Kế hoạch và Đầu tư, Văn phòng UBND tỉnh và các cơ quan liên quan khẩn trương, nghiêm túc, chủ động triển khai thực hiện tốt các nội dung phối hợp tổ chức Hội nghị; kịp thời báo cáo, đề xuất UBND tỉnh các nội dung vướng mắc, vượt thẩm quyền./.

Nơi nhận:
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Hiệp hội Phát triển Hàng tiêu dùng Việt Nam;
- Các thành phần dự họp;
- Các sở, ban, ngành;
- C, PCVP UBND tỉnh, các Phòng CM, HCQT;
- Lưu: VT, KT(NTA).

TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG



Dương Văn Chiều