ỦY BAN NHÂN DÂN **TỈNH LẠNG SƠN**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 129 /GM-UBND	*Lạng Sơn, ngày 21 tháng 4 năm 2023*

GIẤY MỜI
Dự làm việc với Đoàn công tác của Bộ Thương mại Thái Lan và Đại sứ quán Thái Lan tại Việt Nam

Trên cơ sở đề nghị của Đại sứ quán Thái Lan tại Việt Nam tại Công hàm số 57001/181, UBND tỉnh trân trọng kính mời đại biểu dự làm việc với Đoàn công tác của Bộ Thương mại Thái Lan và Đại sứ quán Thái Lan tại Việt Nam như sau:

1. Thành phần

a) Đại biểu tỉnh Lạng Sơn

- Đồng chí Đoàn Thu Hà, Phó Chủ tịch UBND tỉnh;

- Đại diện Lãnh đạo các Sở, ban, ngành: Ngoại vụ, Công Thương, Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Kế hoạch và Đầu tư, Ban Quản lý Khu KTCK Đồng Đăng - Lạng Sơn, Cục Hải quan, Bộ Chỉ huy Bộ đội Biên phòng tỉnh, Công an tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh.

b) Đoàn công tác của Bộ Thương mại Thái Lan và Đại sứ quán Thái Lan tại Việt Nam

- Ông Keerati Rushchano, Bí thư Thường trực, Bộ Thương mại Thái Lan, Trưởng đoàn;
- Ông Nikorndej Balankura, Đại sứ Thái Lan tại Việt Nam;

- Đại diện Lãnh đạo và nhân viên: Bộ Thương mại Thái Lan; Đại sứ quán Vương quốc Thái Lan; Văn phòng Thương vụ, Đại sứ quán Vương quốc Thái Lan; Văn phòng Thương vụ Tổng Lãnh sự quán Thái Lan tại Nam Ninh, Trung Quốc; Hiệp hội Chủ hàng Quốc gia Thái Lan; Hiệp hội Thương mại và Công nghiệp Thái Lan ở Việt Nam và Báo chí truyền thông (có danh sách kèm theo).

2. Thời gian: Từ 16 giờ 00 phút, thứ Hai, ngày 24/4/2023.

3. Địa điểm: Phòng họp trực tuyến tầng 04, trụ sở UBND tỉnh.

4. Nội dung: Trao đổi về việc tạo điều kiện thuận lợi trong vận chuyển trái cây tươi từ Thái Lan sang Trung Quốc qua cửa khẩu Việt Nam *(có Chương trình làm việc kèm theo)*.

5. Phân công nhiệm vụ

- Giao Sở Ngoại vụ tiếp tục kết nối với đầu mối Đoàn công tác của Bộ Thương mại Thái Lan và Đại sứ quán Thái Lan tại Việt Nam; chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh và các cơ quan của tỉnh tham mưu chương trình đón tiếp và làm việc hiệu quả; thực hiện công tác lễ tân, hậu cần, phiên dịch, chuẩn

bị quà tặng đối ngoại, bố trí phòng họp tại buổi làm việc với Đoàn đảm bảo quy định lễ tân đối ngoại.

- Giao Ban Quản lý Khu KTCK Đồng Đăng - Lạng Sơn chủ trì, phối hợp với Bộ Chỉ huy Bộ đội Biên phòng, Công an tỉnh và Sở Ngoại vụ hướng dẫn, đưa Đoàn đi khảo sát theo Chương trình.

- Công an tỉnh đảm bảo an ninh, an toàn cho Đoàn công tác trong thời gian thăm, làm việc tại tỉnh theo Chương trình.

- Văn phòng UBND tỉnh đảm bảo các điều kiện lễ tân, hậu cần, kỹ thuật phục vụ Chương trình làm việc.

- Các thành phần tham dự buổi làm việc chuẩn bị nội dung trao đổi, tham gia ý kiến.

**Trang phục:* Đại biểu nam: sơ mi trắng, quần âu sẫm màu, thắt cavat; đại biểu nữ: trang phục công sở lịch sự.

UBND tỉnh trân trọng kính mời các thành phần tham dự./.

***Nơi nhận*:**
- Như thành phần làm việc;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Đài PT&TH tỉnh, Báo LS,
Cổng TTĐT tỉnh (đưa tin);
- C, PVP UBND tỉnh, các phòng:
CM, HC-QT, Trung tâm Thông tin;
- Lưu: VT, NC(NTT).

TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH LẠNG SƠN

Dương Văn Chiều