Ký bởi: Văn phòng Ủy ban Nhân dân
Cơ quan: Tỉnh Lạng Sơn
Thời gian ký: 23/06/2023 17:18:09

Phụ lục II

QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT TTHC THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA LĨNH VỰC VIỄN THÁM - THÔNG TIN DỮ LIỆU THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG

(Kèm theo Quyết định số 974 /QĐ-UBND ngày 23 /6/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh Lạng Sơn)

1. Các cụm từ viết tắt:

- Văn phòng đăng ký đất đai: VPĐKĐĐ
- Cán bộ Một cửa: CBMC

2. Quy trình thực hiện

Tổng thời gian giải quyết TTHC: 05 ngày làm việc.

STT	Trình tự	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận hồ sơ; ghi giấy biên nhận hẹn ngày trả kết quả; nhập hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ đến VPĐKĐĐ	CBMC	1/4 ngày
B2	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo VPĐKĐĐ	1/4 ngày
B3	Thẩm định hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ không đáp ứng yêu cầu, cần giải trình, bổ sung thêm: Thông báo cho người sử dụng đất trong thời hạn không quá 01 ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ, nêu rõ lý do. - Trường hợp, hồ sơ đáp ứng yêu cầu giải quyết hồ sơ theo quy định	Viên chức VPĐKĐĐ	3,5 ngày
B4	Ký duyệt hồ sơ, chuyển Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	Lãnh đạo VPĐKĐĐ	01 ngày
B5	Trả kết quả TTHC; thống kê, theo dõi	CBMC	Không tính thời gian
Tổng thời gian giải quyết TTHC			**05 ngày**