UBND TỈNH LẠNG SƠN
BAN CHỈ ĐẠO XÂY DỰNG CVĐC TOÀN CẦU UNESCO LẠNG SƠN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

QUY CHẾ
Hoạt động của Ban Chỉ đạo xây dựng Công viên địa chất toàn cầu UNESCO Lạng Sơn

(Ban hành kèm theo Quyết định số 70 /QĐ-BCĐ ngày 20 /5/2024 của Trưởng Ban Chỉ đạo xây dựng CVĐC toàn cầu UNESCO Lạng Sơn)

Chương I
QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng

1. Quy chế này quy định về nguyên tắc, phạm vi trách nhiệm, chế độ làm việc; cơ chế điều hành, chế độ thông tin, báo cáo của Ban Chỉ đạo xây dựng Công viên địa chất toàn cầu tỉnh Lạng Sơn (sau đây viết tắt là Ban Chỉ đạo) được kiện toàn theo Quyết định số 841/QĐ-UBND ngày 08/5/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Lạng Sơn về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo xây dựng Công viên địa chất (CVĐC) Toàn cầu UNESCO Lạng Sơn.

2. Quy chế này áp dụng đối với các thành viên Ban Chỉ đạo và các tổ chức, cá nhân liên quan đến việc thực hiện nhiệm vụ xây dựng CVĐC toàn cầu UNESCO.

Điều 2. Nguyên tắc làm việc

1. Ban Chỉ đạo làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, phát huy trí tuệ tập thể, đề cao quyền hạn và trách nhiệm của các thành viên; bảo đảm tuân thủ quy định của pháp luật và quy định của quy chế này.

2. Thành viên Ban Chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, chịu trách nhiệm triển khai thực hiện xây dựng CVĐC toàn cầu theo chức năng, nhiệm vụ của ngành, đơn vị mình và sự phân công của Trưởng Ban Chỉ đạo.

3. Đảm bảo yêu cầu phối hợp chặt chẽ, thống nhất trong chỉ đạo, điều hành và trao đổi thông tin giải quyết công việc theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được quy định.

4. Trường hợp có sự thay đổi thành viên, cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo để bổ sung, điều chỉnh thành viên.

Chương II
TRÁCH NHIỆM, QUYỀN HẠN CỦA CÁC THÀNH VIÊN

Điều 3. Trách nhiệm, quyền hạn của Trưởng Ban Chỉ đạo (Trưởng Ban)

1. Chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh về toàn bộ hoạt động của Ban Chỉ đạo.

2. Lãnh đạo, điều hành chung các hoạt động của Ban Chỉ đạo; quyết định những vấn đề thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ đạo; phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên và triệu tập, chủ trì, kết luận các cuộc họp định kỳ, đột xuất của Ban Chỉ đạo.

3. Trong trường hợp cần thiết, ủy quyền cho Phó Trưởng Ban giải quyết công việc thuộc thẩm quyền của Ban Chỉ đạo theo quy định.

Điều 4. Trách nhiệm, quyền hạn của các Phó Trưởng Ban Chỉ đạo

1. Phó Trưởng Ban Thường trực - Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

a) Giúp Trưởng Ban điều phối hoạt động, giải quyết các công việc theo sự phân công của Trưởng Ban. Chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban về toàn bộ công tác triển khai thực hiện và quản lý điều hành việc xây dựng, phát triển CVĐC Lạng Sơn hướng tới mục tiêu xây dựng CVĐC toàn cầu. Điều hành, giải quyết công việc của Ban Chỉ đạo khi Trưởng Ban vắng mặt hoặc được ủy quyền. Trường hợp vượt quá phạm vi quyền hạn được giao phải báo cáo Trưởng Ban xem xét, quyết định.

b) Điều hành công việc thường xuyên của Ban Chỉ đạo theo nhiệm vụ được Trưởng Ban Chỉ đạo phân công. Chủ trì tham mưu xây dựng các nhiệm vụ, chương trình, kế hoạch, đề án, dự án, cơ chế, chính sách để triển khai các nội dung công việc nhằm xây dựng Công viên địa chất.

c) Trực tiếp chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc, theo dõi, tổng hợp báo cáo đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo theo định kỳ hoặc đột xuất.

2. Phó Trưởng Ban - Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường

a) Giúp Trưởng Ban chỉ đạo, giải quyết các vấn đề có liên quan trong quá trình chỉ đạo theo sự phân công của Trưởng Ban. Chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban về những nhiệm vụ được phân công chủ trì thực hiện.

b) Chỉ đạo triển khai, cụ thể hóa các Đề án, chương trình, kế hoạch, các văn bản liên quan đến công tác xây dựng CVĐC theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn quản lý nhà nước của Sở Tài nguyên và Môi trường.

Tập trung các nhiệm vụ sau: chủ trì, phối hợp với UBND các huyện liên quan lập quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất; chuyển mục đích sử dụng đất xây dựng cơ sở lưu trú du lịch, dịch vụ, xây dựng cơ sở hạ tầng du lịch khi có chủ trương phê duyệt về nhu cầu sử dụng đất. Thẩm định đối với các dự án thuộc đối tượng phải lập báo cáo đánh giá tác động môi trường, Kế hoạch bảo vệ môi trường cấp tỉnh. Chỉ đạo tăng cường phối hợp với thanh tra chuyên ngành du lịch, cảnh sát môi trường trong việc quản lý môi trường du lịch; phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch và các sở, ngành có liên quan thực hiện việc xây dựng Trung tâm thông tin và các bảo tàng sinh thái địa chất; phối hợp, tạo mọi điều kiện trong triển khai các hoạt động nghiên cứu khoa học, tìm hiểu về di sản địa chất trong Công viên địa chất.

c) Chủ động giải quyết các công việc được phân công phụ trách và chủ động phối hợp với Phó Trưởng Ban Thường trực khi giải quyết những vấn đề có liên quan. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng Ban giao.

Điều 5: Trách nhiệm của các Ủy viên Ban Chỉ đạo

1. Trách nhiệm chung:

a) Chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban về toàn bộ công việc thuộc phạm vi ngành, lĩnh vực công tác liên quan đến việc triển khai thực hiện và quản lý điều hành các nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo. Chủ động triển khai thực hiện nhiệm vụ, hoạt động của Ban Chỉ đạo theo nhiệm vụ được phân công, chịu trách nhiệm tổ chức, chỉ đạo, phối hợp hoạt động theo chức năng, nhiệm vụ của ngành, cơ quan mình trong việc triển khai thực hiện.

b) Chỉ đạo việc kiểm tra, đôn đốc, theo dõi, tổng hợp tình hình; sơ kết, tổng kết và báo cáo định kỳ, đột xuất về kết quả triển khai thực hiện nhiệm vụ với Trưởng Ban và cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

c) Phối hợp chuẩn bị nội dung và tham dự đầy đủ các phiên họp của Ban Chỉ đạo. Trường hợp không tham dự phiên họp phải báo cáo xin ý kiến Trưởng Ban hoặc Phó Trưởng Ban Thường trực và ủy quyền cho người có trách nhiệm họp thay.

d) Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng Ban giao.

2. Nhiệm vụ cụ thể của các Ủy viên Ban Chỉ đạo

2.1. Tổng Thư ký Ủy ban Quốc gia UNESCO Việt Nam, Vụ trưởng Vụ Ngoại giao Văn hóa - UNESCO, Bộ Ngoại giao: hướng dẫn, hỗ trợ trong quá UNESCO thẩm định Hồ sơ CVĐC Lạng Sơn để công nhận CVĐC toàn cầu; xây dựng và phát triển CVĐC Lạng Sơn, hướng tới CVĐC toàn cầu UNESCO Lạng Sơn.

2.2. Viện trưởng Viện Khoa học Địa chất và Khoáng sản, Bộ Tài nguyên và Môi trường: hướng dẫn, hỗ trợ trong quá trình UNESCO thẩm định Hồ sơ CVĐC Lạng Sơn để công nhận CVĐC toàn cầu; xây dựng và phát triển CVĐC Lạng Sơn, hướng tới CVĐC toàn cầu UNESCO Lạng Sơn.

2.3. Ông Trần Tân Văn, Chuyên gia cao cấp, thành viên Tiểu ban chuyên môn về CVĐC toàn cầu Việt Nam, Ủy ban Quốc gia UNESCO Việt Nam, thành viên Hội đồng CVĐC toàn cầu UNESCO: hướng dẫn, hỗ trợ trong quá trình UNESCO thẩm định Hồ sơ CVĐC Lạng Sơn để công nhận CVĐC toàn cầu; xây dựng và phát triển CVĐC Lạng Sơn, hướng tới CVĐC toàn cầu UNESCO Lạng Sơn.

2.4. Lãnh đạo Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy: chỉ đạo định hướng tuyên truyền về chủ trương, ý nghĩa thành lập, xây dựng, phát triển CVĐC Lạng Sơn; phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tổ chức các hoạt động tuyên truyền liên quan đến quá trình xây dựng, phát triển CVĐC Lạng Sơn.

2.5. Chánh Văn phòng Tỉnh ủy: chủ trì, tham mưu cho Lãnh đạo Tỉnh ủy trong chỉ đạo định hướng về xây dựng, phát triển CVĐC Lạng Sơn gắn với các nhiệm vụ trọng tâm phát triển kinh tế, chính trị, xã hội của tỉnh.

2.6. Chánh Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân tỉnh: giúp lãnh đạo Hội đồng nhân dân tỉnh theo dõi, giám sát quá trình xây dựng, phát triển CVĐC Lạng Sơn.

2.7. Chánh Văn phòng UBND tỉnh: chủ trì, tham mưu cho đồng chí Trưởng Ban Chỉ đạo trong công tác đôn đốc, giám sát thành viên Ban Chỉ đạo triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao.

2.8. Giám đốc Công an tỉnh: chủ trì, phối hợp với các ngành chức năng chỉ đạo xây dựng kế hoạch đảm bảo an ninh trật tự trong hoạt động du lịch; chú trọng công tác bảo vệ an ninh chính trị nội bộ, văn hóa tư tưởng; an ninh dân tộc, tôn giáo; đấu tranh phòng chống các loại tội phạm, tệ nạn xã hội và các hành vi vi phạm pháp luật; tăng cường công tác quản lý xuất, nhập cảnh, quản lý cư trú, quản lý ngành nghề kinh doanh có điều kiện, thu hồi vũ khí, vật liệu nổ; chỉ đạo phân công lực lượng tổ chức tuần tra, kiểm soát, đảm bảo trật tự an toàn giao thông, phòng cháy chữa cháy đảm bảo an toàn trong phạm vi CVĐC Lạng Sơn.

2.9. Chỉ huy trưởng Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh: chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan chỉ đạo thực hiện các nội dung có liên quan đến những vấn đề về bảo đảm quốc phòng, bảo vệ chủ quyền quốc gia liên quan đến hoạt động du lịch và quá trình xây dựng, phát triển CVĐC Lạng Sơn.

2.10. Chỉ huy trưởng Bộ Chỉ huy Bộ đội Biên phòng tỉnh: chỉ đạo công tác đảm bảo an ninh, trật tự, anh toàn xã hội, phòng chống tội phạm, vi phạm pháp luật trong phạm vi CVĐC thuộc địa bàn khu vực biên giới, cửa khẩu; thẩm định các dự án, công trình liên quan trong phạm vi CVĐC ở khu vực biên giới, cửa khẩu đảm bảo quốc phòng, an ninh, phù hợp với Hiệp định về Quy chế quản lý biên giới, cửa khẩu, Luật biên giới quốc gia và các văn bản pháp luật hiện hành. Tăng cường công tác quản lý cửa khẩu, kiểm soát xuất nhập cảnh, phối hợp quản lý tạm trú, cư trú của công dân Việt Nam và người nước ngoài ở khu vực biên giới theo quy định của pháp luật.

2.11. Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư: chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố tham mưu bố trí nguồn lực; kêu gọi đầu tư để thực hiện các dự án, mục tiêu xây dựng, phát triển CVĐC Lạng Sơn. Tham mưu cân đối, bố trí vốn ngân sách nhà nước để triển khai thực hiện các Đề án, chương trình, kế hoạch liên quan trong quá trình xây dựng và phát triển CVĐC Lạng Sơn; tổng hợp các dự án, mục tiêu bảo tồn, phát triển các loại hình di sản trong CVĐC Lạng Sơn vào kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh hằng năm và giai đoạn theo quy định.

2.12. Giám đốc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn: chỉ đạo công tác phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, các đơn vị liên quan tham gia trong quá trình điều tra, khảo sát, nghiên cứu, đánh giá bảo tồn thiên nhiên trong vùng Công viên địa chất; phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch trong

việc tổ chức các hoạt động nhằm khai thác lợi thế sẵn có về thiên nhiên đối với các khu rừng đặc dụng, rừng phòng hộ... phục vụ du khách tham quan CVĐC Lạng Sơn.

2.13. Giám đốc Sở Nội vụ: chỉ đạo thực hiện công tác biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân có nhiều thành tích trong công tác xây dựng và phát triển CVĐC Lạng Sơn; phối hợp triển khai thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ quản lý cho đội ngũ công chức, viên chức các cấp làm công tác bảo tồn, phát huy các loại hình di sản và xây dựng, phát triển CVĐC Lạng Sơn.

2.14. Giám đốc Sở Ngoại vụ: chỉ đạo thực hiện chức năng quản lý nhà nước của ngành đối với hoạt động có yếu tố nước ngoài trong vùng CVĐC Lạng Sơn; phối hợp xúc tiến, vận động các nguồn tài trợ, hỗ trợ trong nước và quốc tế cho việc xây dựng, vận hành, phát triển CVĐC Lạng Sơn; giới thiệu, quảng bá CVĐC Lạng Sơn thông qua các hoạt động đối ngoại, các kênh ngoại giao và công tác thông tin đối ngoại, hỗ trợ trong quá trình làm việc với tổ chức UNESCO các nội dung liên quan hoạt động của CVĐC toàn cầu UNESCO.

2.15. Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ: chỉ đạo phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan khai thực hiện các nhiệm vụ, công việc cụ thể để xây dựng và phát triển CVĐC Lạng Sơn; chủ trì, phối hợp và tạo mọi điều kiện thuận lợi trong triển khai các hoạt động nghiên cứu khoa học, tìm hiểu về di sản địa chất, di sản văn hóa, đa dạng sinh học, bảo vệ môi trường… trong vùng Công viên địa chất; cung cấp đầy đủ các tài liệu quản lý của ngành, kết quả các công trình nghiên cứu khoa học thuộc lĩnh vực quản lý cho cơ quan, đơn vị khác theo quy định nhằm đẩy nhanh tiến độ thành lập, xây dựng và phát triển CVĐC Lạng Sơn.

2.16. Giám đốc Sở Xây dựng: chỉ đạo công tác thẩm định, hướng dẫn cơ quan, chủ đầu tư tổ chức lập, thẩm định, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt các Quy hoạch xây dựng CVĐC Lạng Sơn, các dự án đầu tư xây dựng trong vùng CVĐC Lạng Sơn.

2.17. Giám đốc Sở Giao thông vận tải: chỉ đạo công tác xây dựng, nâng cấp, cải tạo hạ tầng giao thông đáp ứng yêu cầu và mục tiêu xây dựng, phát triển CVĐC Lạng Sơn; đề xuất triển khai các dự án xây dựng các điểm dừng chân, đường dẫn vào các điểm tham quan di tích, hang động… Xây dựng quy chế quản lý hoạt động các phương tiện vận chuyển khách du lịch đường bộ. Khảo sát lập quy hoạch điểm đỗ xe tại các điểm du lịch, khu du lịch… phục vụ khách du lịch.

2.18. Giám đốc Sở Tài chính: trên cơ sở dự toán do Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch chủ trì xây dựng, xem xét, thẩm định, căn cứ khả năng ngân sách tham mưu cấp có thẩm quyền bố trí kinh phí thực hiện Đề án thành lập, xây dựng và phát triển CVĐC Lạng Sơn giai đoạn 2021 - 2025; chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan hướng dẫn việc quản lý và sử dụng nguồn kinh phí theo quy định của pháp luật.

2.19. Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông: chỉ đạo công tác tham mưu cho UBND tỉnh, Ban chỉ đạo các nội dung liên quan về chuyển đổi số đối với hoạt động của CVĐC Lạng Sơn. Đôn đốc, hướng dẫn các cơ quan báo chí, truyền thông trên địa bàn tỉnh, hệ thống thông tin cơ sở tăng cường công tác thông tin tuyên truyền về các hoạt động xây dựng và phát triển CVĐC Lạng Sơn; ứng dụng công nghệ truyền thông hiện đại, nâng cao hiệu quả công tác tuyên truyền.

2.20. Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo: chỉ đạo công tác giáo dục, nâng cao nhận thức cộng đồng về các giá trị địa chất - địa mạo CVĐC Lạng Sơn ở các cấp chính quyền, các cơ sở giáo dục và mọi tầng lớp xã hội; chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan đào tạo, nâng cao trình độ (địa chất, ngoại ngữ…) cho đội ngũ công chức, viên chức, hướng dẫn viên du lịch; chủ trì, phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch và Ban Quản lý CVĐC Lạng Sơn lập Kế hoạch đưa học sinh các cấp học trên địa bàn tỉnh đến tham quan, tìm hiểu khoa học địa chất, khoa học về trái đất trong CVĐC Lạng Sơn.

2.21. Giám đốc Sở Công Thương: chỉ đạo công tác xây dựng, triển khai thực hiện các quy hoạch, chương trình, đề án, dự án phát triển trong lĩnh vực công nghiệp và thương mại dịch vụ tại các khu, điểm du lịch trong vùng CVĐC Lạng Sơn hướng tới mục tiêu xây dựng CVĐC Toàn cầu; phát triển thương hiệu các sản phẩm mang Logo CVĐC Lạng Sơn/CVĐC Toàn cầu UNESCO Lạng Sơn.

2.22. Giám đốc Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh: chỉ đạo việc xây dựng chuyên trang, chuyên mục, bài viết, tin ảnh, phóng sự, tài liệu tuyên truyền, phản ánh về CVĐC Lạng Sơn, về các hoạt động bảo tồn và phát huy giá trị các loại hình di sản, bảo tồn đa dạng sinh học và môi trường sinh thái; phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tổ chức các chương trình liên hoan, hội thi, hội diễn theo kế hoạch nhằm bảo tồn và phát huy giá trị các loại hình di sản trong CVĐC Lạng Sơn.

2.23. Tổng biên tập Báo Lạng Sơn: chỉ đạo, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng chuyên trang, chuyên mục, bài viết, tin ảnh, tài liệu tuyên truyền, phản ánh về CVĐC Lạng Sơn, về các hoạt động bảo tồn và phát huy giá trị các loại hình di sản, bảo tồn đa dạng sinh học và môi trường sinh thái.

2.24. Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện: Bắc Sơn, Bình Gia, Chi Lăng, Hữu Lũng, Cao Lộc, Lộc Bình, Văn Quan và thành phố Lạng Sơn

a) Chỉ đạo hành lập Tổ giúp việc tham mưu cho cấp ủy, chính quyền địa phương trong việc thực hiện các nhiệm vụ xây dựng, phát triển CVĐC Lạng Sơn thuộc phạm vi địa bàn quản lý.

b) Chỉ đạo xây dựng kế hoạch triển khai nhiệm vụ liên quan xây dựng, phát triển CVĐC Lạng Sơn thuộc phạm vi địa bàn quản lý, phù hợp với điều kiện, tiềm năng thế mạnh của huyện và các quy hoạch có liên quan.

c) Theo chức năng nhiệm vụ thực hiện tốt vai trò quản lý nhà nước thuộc phạm vi CVĐC Lạng Sơn trên địa bàn theo thẩm quyền và phân cấp quản lý. Chỉ đạo các cơ quan liên quan nghiên cứu, đầu tư xây dựng các sản phẩm du

lịch truyền thống của địa phương và hình thành thị trường du lịch để phục vụ cho phát triển du lịch trên địa bàn.

d) Thẩm định phương án bảo vệ môi trường các dự án theo quy định.

đ) Thường xuyên giám sát, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm quy định về bảo vệ môi trường tại các khu di tích, khu du lịch, điểm du lịch, các cơ sở kinh doanh du lịch theo quy định của pháp luật về bảo vệ môi trường.

e) Chỉ đạo thực hiện các biện pháp đảm bảo trật tự, vệ sinh môi trường, bảo vệ tài nguyên du lịch, xây dựng phương án phòng tránh thiên tai, bảo tồn di sản địa chất, ứng phó với biến đổi khí hậu. Đồng thời phối hợp với các sở, ban, ngành liên quan chỉ đạo giải quyết theo thẩm quyền những vấn đề phát sinh.

2.25. Giám đốc Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh: chỉ đạo việc đề xuất thực hiện các chương trình, kế hoạch, đề án, dự án xúc tiến quảng bá, thu hút đầu tư cho lĩnh vực du lịch vùng Công viên địa chất; đề xuất các chính sách thu hút đầu tư cho lĩnh vực du lịch vùng Công viên địa chất; định hướng thị trường khách du lịch của địa phương.

2.26. Chủ tịch Hội Liên hiệp Phụ nữ tỉnh: chỉ đạo công tác phối hợp thực hiện các hoạt động kết nối, huy động các cấp Hội phụ nữ trong vùng CVĐC mở các lớp tập huấn, đào tạo về kỹ thuật và phát triển mô hình kinh tế giỏi, tham gia phong trào khởi sự kinh doanh/khởi nghiệp sản xuất và kinh doanh các sản phẩm địa phương (sản phẩm OCOP, mang Logo Công viên địa chất), tham gia sản xuất các sản phẩm theo các Chuỗi giá trị tại địa phương; bảo vệ quyền lợi của phụ nữ và trẻ em; vận động xã hội thực hiện bình đẳng giới.

2.27. Bí thư Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh tỉnh: chỉ đạo việc phối hợp thực hiện các chương trình, kế hoạch trong vùng Công viên địa chất, đặc biệt các hoạt động nâng cao nhận thức cộng đồng, thế hệ trẻ về giá trị Công viên địa chất, các dự án tạo công ăn việc làm cho đoàn thanh niên; đề xuất, triển khai các chương trình, các hoạt động bảo vệ môi trường, bảo vệ an ninh trật tự trong việc khai thác, phát triển du lịch của địa phương; vận động đoàn thanh niên tham gia tình nguyện giữ gìn nếp sống văn minh nơi công cộng trong vùng Công viên địa chất.

Điều 6. Trách nhiệm của cơ quan Thường trực

1. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch là cơ quan thường trực của Ban Chỉ đạo, có trách nhiệm tham mưu cho Ban Chỉ đạo triển khai thực hiện các Đề án, chương trình, kế hoạch triển khai xây dựng và phát triển CVĐC Lạng Sơn hướng tới mục tiêu xây dựng CVĐC toàn cầu.

2. Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành, đoàn thể và các huyện có liên quan tổ chức triển khai thực hiện đề án, chương trình, kế hoạch, dự án phát triển du lịch, các dự án bảo tồn, tôn tạo và phát huy các giá trị di sản văn hóa, di sản địa chất trên địa bàn. Tăng cường xúc tiến, quảng bá du lịch và đào tạo nguồn nhân lực du lịch phục vụ quá trình xây dựng và phát triển CVĐC Lạng Sơn.

3. Chủ trì tham mưu cho Ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch hoạt động hàng năm và các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo, đôn đốc của Ban Chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện ở các cơ quan có liên quan; tham mưu thành lập Tổ giúp việc cho Ban Chỉ đạo; thông báo kết luận các cuộc họp của Ban Chỉ đạo.

4. Đề xuất Ban Chỉ đạo kiến nghị cấp có thẩm quyền khen thưởng cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc trong quá trình triển khai xây dựng và phát triển CVĐC Lạng Sơn. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng Ban giao.

Chương III
CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC VÀ QUAN HỆ CÔNG TÁC

Điều 7. Chế độ làm việc

1. Các thành viên Ban Chỉ đạo làm việc theo chế độ tập thể, đề cao trách nhiệm của cá nhân các thành viên.

2. Các nội dung, hoạt động quan trọng của Ban Chỉ đạo được quyết định tại các cuộc họp định kỳ hoặc đột xuất dưới sự chủ trì của Trưởng Ban Chỉ đạo hoặc Phó Trưởng Ban Chỉ đạo khi được ủy quyền. Trong trường hợp không tổ chức được cuộc họp, có thể thông báo và lấy ý kiến các thành viên Ban Chỉ đạo bằng văn bản.

3. Các thành viên Ban Chỉ đạo được quyền giao đơn vị đầu mối chủ trì và huy động đội ngũ cán bộ, công chức của cơ quan do mình quản lý trong thực thi nhiệm vụ được Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban giao; phối hợp với Tổ giúp việc trong thực hiện nhiệm vụ; báo cáo Trưởng Ban về kết quả thực hiện.

Điều 8. Chế độ họp và thông tin, báo cáo

1. Định kỳ 06 tháng, 01 năm Ban Chỉ đạo tổ chức họp để đánh giá tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ chỉ đạo, điều hành của các thành viên Ban Chỉ đạo và xác định chương trình, kế hoạch công tác cho thời gian tiếp theo. Khi có yêu cầu cần chỉ đạo theo từng chuyên đề, giải quyết tháo gỡ vấn đề vướng mắc cụ thể, Trưởng Ban quyết định họp đột xuất toàn thể Ban Chỉ đạo hoặc họp riêng với một số thành viên Ban Chỉ đạo. Thành phần các cuộc họp, ngoài các thành viên Ban Chỉ đạo, Trưởng Ban Chỉ đạo có thể mời thêm các đại biểu có liên quan, các chuyên gia tư vấn.

2. Định kỳ trước ngày 15 của tháng cuối quý, năm, các thành viên Ban Chỉ đạo báo cáo kết quả với Trưởng Ban Chỉ đạo (qua cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo - Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch) về tình hình và kết quả thực hiện nhiệm vụ xây dựng, phát triển CVĐC Lạng Sơn; những khó khăn, vướng mắc và kiến nghị giải pháp tháo gỡ thuộc lĩnh vực ngành, đơn vị được phân công phụ trách.

3. Trường hợp thành viên Ban Chỉ đạo đi công tác, học tập hoặc vì lý do khác không thể thực hiện nhiệm vụ của thành viên Ban Chỉ đạo từ 03 tháng trở lên hoặc có thay đổi về nhân sự, thì sở, ngành, đơn vị quản lý trực tiếp thành

viên Ban Chỉ đạo phải có văn bản báo cáo Trưởng ban, cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo và cử thành viên khác thay thế.

Điều 9. Quan hệ công tác

1. Các thành viên Ban Chỉ đạo có trách nhiệm phối hợp giải quyết các công việc có liên quan. Mối quan hệ giữa các thành viên Ban Chỉ đạo là quan hệ trách nhiệm theo sự phân công của Trưởng Ban và theo quy định của quy chế này.

2. Ban Chỉ đạo thực hiện mối quan hệ theo chức năng, chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, theo dõi tình hình các nội dung liên quan trong quá trình xây dựng và phát triển CVĐC Lạng Sơn đối với các sở, ban, ngành của tỉnh và UBND các huyện, thành phố; thực hiện quan hệ phối hợp hoạt động với các Ban của Đảng và đoàn thể của tỉnh trong việc tuyên truyền các nội dung liên quan.

Chương IV
TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 10. Sử dụng con dấu

1. Sử dụng con dấu của UBND tỉnh khi ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành của Ban Chỉ đạo do Trưởng Ban ký.

2. Sử dụng con dấu của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch khi ban hành các văn bản chỉ đạo, đôn đốc của Ban Chỉ đạo do Phó Trưởng Ban Thường trực ký.

3. Sử dụng con dấu của Sở Tài nguyên và Môi trường khi ban hành các văn bản chỉ đạo, đôn đốc của Ban Chỉ đạo do Phó Trưởng Ban ký.

Điều 11. Kinh phí hoạt động

Kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo do ngân sách nhà nước bảo đảm; việc quản lý và sử dụng kinh phí thực hiện theo quy định của pháp luật.

Điều 12. Khen thưởng, kỷ luật

Khen thưởng cho những tập thể, cá nhân thực hiện tốt những nội dung của Quy chế này. Những đơn vị, tổ chức, cá nhân không thực hiện nghiêm túc nội dung quy định của Quy chế này thì tùy theo mức độ vi phạm có hình thức xử lý theo quy định.

Điều 13. Triển khai thực hiện Quy chế

1. Các thành viên Ban Chỉ đạo, các cơ quan có liên quan chịu trách nhiệm thực hiện đúng quy định tại Quy chế này.

2. Trong quá trình thực hiên Quy chế này, nếu có vướng mắc phát sinh, các thành viên Ban Chỉ đạo báo cáo đề xuất kịp thời với Trưởng Ban để xem xét, giải quyết.

3. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch chịu trách nhiệm phối hợp với các thành viên Ban Chỉ đạo, các cơ quan có liên quan đánh giá việc thực hiện Quy chế này, đề xuất các giải pháp tháo gỡ khó khăn trong quá trình thực hiện, báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo xem xét, quyết định./.