ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH LẠNG SƠN	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

QUY CHẾ
Tổ chức, hoạt động của Hội đồng thẩm định hồ sơ thành lập, cho phép thành lập cơ sở giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn

(Kèm theo Quyết định số: 270/QĐ-UBND ngày 05 /02/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh)

Chương I
QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định về chức năng, nguyên tắc, nhiệm vụ, quyền hạn, thành phần và quy trình thẩm định của Hội đồng thẩm định hồ sơ thành lập, cho phép thành lập cơ sở giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn tỉnh theo quy định của pháp luật.

Điều 2. Chức năng

Hội đồng thẩm định hồ sơ thành lập, cho phép thành lập cơ sở giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn tỉnh (sau đây gọi tắt là Hội đồng thẩm định) có chức năng tham mưu, giúp Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh thẩm định hồ sơ thành lập, cho phép thành lập cơ sở giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn tỉnh theo quy định của pháp luật.

Điều 3. Nguyên tắc và chế độ làm việc

1. Hội đồng thẩm định làm việc dưới sự điều hành của Chủ tịch Hội đồng; Hội đồng thẩm định làm việc theo nguyên tắc thảo luận tập thể; các cuộc họp của Hội đồng thẩm định được coi là hợp lệ khi có ít nhất 2/3 số thành viên Hội đồng thẩm định tham dự. Trường hợp thành viên vắng mặt phải có ý kiến bằng văn bản về nội dung sẽ thảo luận tại cuộc họp, gửi cơ quan thường trực Hội đồng thẩm định tổng hợp, trình Chủ tịch Hội đồng thẩm định xem xét, quyết định trước ngày tổ chức cuộc họp.

2. Hội đồng thẩm định làm việc căn cứ vào hồ sơ xét duyệt, tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét thành lập, cho phép thành lập cơ sở giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn tỉnh; trong trường hợp cần thiết Hội đồng thẩm định tổ chức kiểm tra thực tế đối với từng trường hợp cụ thể. Hồ sơ được đánh giá đủ điều kiện phải đạt tỷ lệ đồng ý từ 70% trở lên trên tổng số thành viên Hội đồng thẩm định.

3. Đối với hồ sơ chưa đảm bảo quy định tại Nghị định số 143/2016/NĐ-CP ngày 14/10/2016 của Chính phủ, Nghị định số 140/2018/NĐ-CP ngày 08/10/2018 của Chính phủ và Nghị định số 24/2022/NĐ-CP ngày 06/4/2022 của Chính phủ, Hội đồng thẩm định yêu cầu cơ quan, tổ chức, cá nhân đề nghị thành

lập, cho phép thành lập cơ sở giáo dục nghề nghiệp hoàn thiện các nội dung chưa đảm bảo và gửi lại để được thẩm định lại lần 2. Thời hạn hoàn thiện hồ sơ để thẩm định lần 2, thời gian tổ chức họp Hội đồng thẩm định hồ sơ sau khi nhận hồ sơ hoàn chỉnh thực hiện theo quy định hiện hành.

4. Biên bản họp của Hội đồng thẩm định phải được thông qua tại cuộc họp.

Điều 4. Tổ chức cuộc họp Hội đồng thẩm định

1. Sở Lao động - Thương binh và Xã hội - Cơ quan thường trực của Hội đồng thẩm định gửi giấy mời và các tài liệu liên quan đến các thành viên Hội đồng thẩm định trước khi tổ chức họp Hội đồng thẩm định ít nhất 03 ngày làm việc.

2. Trước khi tổ chức họp Hội đồng thẩm định ít nhất 03 ngày làm việc, cơ quan thường trực của Hội đồng thẩm định gửi thông báo về việc tổ chức họp Hội đồng thẩm định đến đại diện cơ quan, tổ chức, cá nhân đề nghị để chuẩn bị nội dung báo cáo trước Hội đồng thẩm định.

Chương II
NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA HỘI ĐỒNG THẨM ĐỊNH VÀ CÁC THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG THẨM ĐỊNH

Điều 5. Nhiệm vụ của Hội đồng thẩm định

1. Tổ chức thẩm định hồ sơ thành lập, cho phép thành lập cơ sở giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn tỉnh theo quy định của pháp luật hiện hành.

2. Hướng dẫn, yêu cầu cơ quan, tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn thiện hồ sơ đề nghị thành lập, cho phép thành lập cơ sở giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn tỉnh đúng trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật.

3. Lập biên bản thẩm định, trong đó nêu rõ kết luận của Hội đồng thẩm định về hồ sơ đủ điều kiện hay không đủ điều kiện thành lập, cho phép thành lập cơ sở giáo dục nghề nghiệp.

4. Trên cơ sở kết luận của Hội đồng thẩm định, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội căn cứ làm cơ sở để tham mưu, giúp Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định việc thành lập, cho phép thành lập cơ sở giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn tỉnh.

Điều 6. Quyền hạn của Hội đồng thẩm định

1. Được đăng ký làm việc trực tiếp với các cơ quan, đơn vị có liên quan để thực hiện nhiệm vụ, kế hoạch của Hội đồng thẩm định đề ra.

2. Có quyền yêu cầu cơ quan, tổ chức, cá nhân đề nghị thành lập, cho phép thành lập cơ sở giáo dục nghề nghiệp cung cấp thông tin, các tài liệu, minh chứng có liên quan đến hồ sơ thành lập một cách đầy đủ, kịp thời để phục vụ cho công tác thẩm định; khi cần thiết có thể kiến nghị sửa đổi, bổ sung nội dung hồ sơ để đáp ứng các yêu cầu thẩm định.

3. Xem xét, quyết định các vấn đề về thời gian làm việc, chương trình làm việc, kế hoạch công tác của Hội đồng thẩm định và các vấn đề khác có liên quan

trong quá trình thẩm định hồ sơ theo quy định của pháp luật.

4. Được tạo điều kiện, phương tiện cần thiết cho việc thực hiện nhiệm vụ của Hội đồng thẩm định.

Điều 7. Quyền hạn và nhiệm vụ của Chủ tịch Hội đồng thẩm định

1. Chủ trì, điều hành hoạt động của Hội đồng thẩm định nhằm thực hiện các nhiệm vụ và quyền hạn của Hội đồng thẩm định theo đúng quy định của pháp luật.

2. Phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên Hội đồng thẩm định, đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ được giao.

3. Quyết định nội dung cuộc họp, triệu tập và chủ trì các cuộc họp của Hội đồng thẩm định; ủy quyền tổ chức và điều hành các cuộc họp của Hội đồng thẩm định cho Phó Chủ tịch Hội đồng thẩm định khi vắng mặt.

4. Quyết định việc mời thêm các thành phần khác là đại diện các sở, ngành, địa phương có liên quan tham gia vào cuộc họp thẩm định của Hội đồng thẩm định khi cần thiết.

5. Thông qua biên bản, báo cáo kết luận sau mỗi cuộc họp của Hội đồng thẩm định.

6. Đề nghị thay đổi hoặc bổ sung các thành viên của Hội đồng thẩm định khi cần thiết.

7. Trường hợp cần thiết, Chủ tịch Hội đồng thẩm định có thể triệu tập cuộc họp bất thường để giải quyết các nhiệm vụ của Hội đồng thẩm định.

Điều 8. Quyền hạn và nhiệm vụ của Phó Chủ tịch Hội đồng thẩm định

1. Thực hiện các nhiệm vụ được Chủ tịch Hội đồng thẩm định phân công; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Hội đồng thẩm định và trước pháp luật về các công việc được phân công; thay mặt Chủ tịch Hội đồng thẩm định điều hành và giải quyết các công việc của Hội đồng thẩm định khi Chủ tịch Hội đồng thẩm định vắng mặt.

2. Tổ chức và điều hành các cuộc họp của Hội đồng thẩm định khi được ủy quyền.

3. Giúp Chủ tịch Hội đồng thẩm định trong việc duy trì và đảm bảo mối liên hệ công tác với các thành viên Hội đồng thẩm định và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan.

4. Trình bày nhận xét, đánh giá về hồ sơ thành lập, cho phép thành lập cơ sở giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn tỉnh.

Điều 9. Quyền hạn và nhiệm vụ của các thành viên Hội đồng thẩm định

1. Tham gia đầy đủ các cuộc họp của Hội đồng thẩm định; trường hợp vắng mặt phải báo cáo Chủ tịch Hội đồng thẩm định.

2. Thẩm định các điều kiện thành lập, cho phép thành lập các cơ sở giáo

dục nghề nghiệp trên cơ sở các quy định, tiêu chuẩn liên quan đến lĩnh vực ngành quản lý; tham gia đóng góp ý kiến để cơ quan, tổ chức, cá nhân đề nghị thành lập, cho phép thành lập bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo đúng quy định.

3. Tham mưu, đề xuất những nội dung cụ thể về lĩnh vực chuyên môn của ngành mình quản lý để Chủ tịch Hội đồng thẩm định quyết định.

4. Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Hội đồng thẩm định và trước pháp luật về các công việc được phân công.

Điều 10. Quyền hạn và nhiệm vụ của Thư ký Hội đồng thẩm định

Thư ký Hội đồng thẩm định là Lãnh đạo Phòng Giáo dục nghề nghiệp, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội có quyền hạn và nhiệm vụ:

1. Giúp Chủ tịch Hội đồng thẩm định kiểm tra sơ bộ hồ sơ đề nghị thành lập, cho phép thành lập cơ sở giáo dục nghề nghiệp của cơ quan, tổ chức, cá nhân.

2. Báo cáo Chủ tịch Hội đồng thẩm định kế hoạch thẩm định hồ sơ đề nghị thành lập, cho phép thành lập cơ sở giáo dục nghề nghiệp của cơ quan, tổ chức, cá nhân gửi đến; chuẩn bị hồ sơ và các tài liệu liên quan phục vụ công việc thẩm định.

3. Lập biên bản và tổng hợp ý kiến tham gia của các thành viên Hội đồng thẩm định.

4. Lưu giữ hồ sơ, biên bản cuộc họp Hội đồng thẩm định và các tài liệu văn bản pháp lý khác có liên quan.

CHƯƠNG III
QUY TRÌNH THẨM ĐỊNH HỒ SƠ

Điều 11. Quy trình thẩm định hồ sơ

1. Cơ quan, tổ chức, cá nhân đề nghị thành lập, cho phép thành lập cơ sở giáo dục nghề nghiệp lập hồ sơ theo quy định và gửi Sở Lao động - Thương binh và Xã hội (Cơ quan thường trực Hội đồng thẩm định) thông qua Cổng dịch vụ công trực tuyến của tỉnh tại địa chỉ: http://dichvucong.langson.gov.vn hoặc nộp trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công của tỉnh.

2. Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tiếp nhận, thẩm tra sơ bộ hồ sơ của cơ quan, tổ chức, cá nhân đề nghị thành lập, cho phép thành lập cơ sở giáo dục nghề nghiệp. Nếu hồ sơ hợp lệ theo quy định thì Sở Lao động - Thương binh và Xã hội gửi tới Hội đồng thẩm định để tổ chức thẩm định. Trường hợp hồ sơ không hợp lệ, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội có văn bản trả lời cho cơ quan, tổ chức, cá nhân đề nghị thành lập, cho phép thành lập và nêu rõ lý do.

3. Hội đồng thẩm định tổ chức thẩm định hồ sơ đề nghị thành lập, cho phép thành lập cơ sở giáo dục nghề nghiệp. Căn cứ kết luận của Hội đồng thẩm định (công khai tại cuộc họp thẩm định), Sở Lao động - Thương binh và Xã hội có văn bản thông báo kết quả thẩm định cho cơ quan, tổ chức, cá nhân đề nghị thành lập, cho phép thành lập cơ sở giáo dục nghề nghiệp.

Trường hợp Hội đồng thẩm định kết luận hồ sơ đủ điều kiện, nhưng phải bổ sung, hoàn thiện hồ sơ, cơ quan, tổ chức, cá nhân đề nghị thành lập, cho phép thành lập bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi Sở Lao động - Thương binh và Xã hội.

4. Thời hạn thẩm định hồ sơ của Hội đồng thẩm định không được vượt quá thời gian quy định trong quy trình giải quyết tương ứng với mỗi thủ tục hành chính được công bố theo quyết định của Chính phủ, Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội hoặc tại quyết định công bố của Chủ tịch UBND tỉnh.

5. Sau khi nhận được hồ sơ đã hoàn thiện theo kết luận của Hội đồng thẩm định, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội trình Chủ tịch UBND tỉnh ra quyết định thành lập, cho phép thành lập cơ sở giáo dục nghề nghiệp theo quy định.

Chương IV
ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 12. Quy chế này áp dụng cho Hội đồng thẩm định hồ sơ thành lập, cho phép thành lập cơ sở giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc các thành viên Hội đồng thẩm định và các cơ quan liên quan phản ánh về Sở Lao động-Thương binh và Xã hội để tổng hợp, trình Chủ tịch UBND tỉnh quyết định sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.