

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH LẠNG SƠN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số:2924 /UBND-NC  
V/v triển khai quy định mới, nâng  
cao chất lượng công tác thi đua,  
khen thưởng

*Lạng Sơn, ngày 17 tháng 10 năm 2026*

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành, đơn vị thuộc UBND tỉnh;
- Các cơ quan Trung ương trên địa bàn tỉnh;
- UBND các xã, phường.

Thực hiện Luật Thi đua, khen thưởng số 06/2022/QH15 ngày 15/6/2022, được sửa đổi, bổ sung bởi Luật số 06/2026/QH16 ngày 23/4/2026; Nghị định số 368/2026/NĐ-CP ngày 25/9/2026 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Thi đua, khen thưởng; Thông tư số 25/2026/TT-BNV ngày 01/10/2026 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Thi đua, khen thưởng và Nghị định số 368/2026/NĐ-CP; nhằm triển khai kịp thời các quy định mới có hiệu lực từ ngày 01/10/2026, nâng cao chất lượng công tác thi đua, khen thưởng, chấn chỉnh việc đề nghị khen thưởng theo chuyên đề và khen thưởng đột xuất, Chủ tịch UBND tỉnh yêu cầu:

**1. Tổ chức triển khai các quy định mới về thi đua, khen thưởng**

Các sở, ban, ngành, đơn vị, UBND các xã, phường tổ chức phổ biến, quán triệt và triển khai thực hiện nghiêm Luật Thi đua, khen thưởng đã được sửa đổi, bổ sung năm 2026, Nghị định số 368/2026/NĐ-CP và Thông tư số 25/2026/TT-BNV; chú trọng các quy định về nguyên tắc, đối tượng, tiêu chuẩn, thẩm quyền, hồ sơ, trình tự và thủ tục xét tặng danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng. Xác định rõ trách nhiệm của người đứng đầu và công chức tham mưu thực hiện công tác thi đua, khen thưởng.

Rà soát quy chế, quy định, quy trình nội bộ và các văn bản triển khai thi đua, khen thưởng thuộc phạm vi quản lý; kịp thời tham mưu sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế nội dung chưa phù hợp với quy định mới.

**2. Nâng cao chất lượng, hiệu quả phong trào thi đua và công tác khen thưởng**

Đổi mới nội dung, phương thức tổ chức phong trào thi đua theo hướng thiết thực, bám sát nhiệm vụ chính trị, nhiệm vụ trọng tâm và điều kiện thực tế của từng cơ quan, đơn vị, địa phương; xác định rõ mục tiêu, tiêu chí đánh giá, sản phẩm và kết quả thực hiện. Tăng cường kiểm tra, đánh giá, sơ kết, tổng kết, lựa chọn, bồi dưỡng và nhân rộng các điển hình tiên tiến có thành tích cụ thể, sức lan tỏa trong cộng đồng.

Thực hiện bình xét danh hiệu thi đua, khen thưởng dân chủ, công khai, khách quan, đúng điều kiện, tiêu chuẩn; lấy kết quả thực hiện nhiệm vụ, chất lượng, hiệu quả công việc và mức độ đóng góp thực tế làm căn cứ đánh giá. Quan tâm

khen thưởng người lao động trực tiếp, cán bộ, công chức, viên chức ở cơ sở, tập thể nhỏ và những cá nhân có sáng kiến, giải pháp hữu ích; khắc phục biểu hiện hình thức, chạy theo số lượng, nể nang hoặc đề nghị khen thưởng thiếu căn cứ.

### **3. Thực hiện nghiêm nguyên tắc và trách nhiệm đề nghị khen thưởng**

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, phường trực tiếp chỉ đạo rà soát, lựa chọn đối tượng đề nghị khen thưởng; chịu trách nhiệm về tính chính xác của thành tích, việc xác nhận và trình khen thưởng. Khắc phục việc đề nghị dàn trải, luân phiên, nể nang để đề nghị khen thưởng.

Lựa chọn hình thức khen thưởng tương xứng với thành tích và đúng thẩm quyền; chủ động khen thưởng theo thẩm quyền, chỉ đề nghị cấp trên khen thưởng khi đủ điều kiện, tiêu chuẩn. Chú trọng phát hiện người trực tiếp thực hiện nhiệm vụ, lao động, sản xuất; các điển hình ở cơ sở, địa bàn biên giới, vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi; người có cách làm sáng tạo mang lại hiệu quả thiết thực.

### **4. Nâng cao chất lượng khen thưởng theo chuyên đề**

Các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện nghiêm quy định về đối tượng, điều kiện, tiêu chuẩn và hình thức khen thưởng theo chuyên đề; rà soát, cân nhắc kỹ việc đề xuất khen thưởng, bảo đảm phù hợp với tính chất, quy mô, yêu cầu nhiệm vụ và kết quả thực hiện. Việc đề nghị khen thưởng phải có sự lựa chọn, tập trung vào những tập thể, cá nhân có thành tích thực sự tiêu biểu, xuất sắc.

Đối với khen thưởng phong trào thi đua theo chuyên đề, phải căn cứ vào phong trào do cấp có thẩm quyền phát động, mục tiêu, chỉ tiêu, thời gian triển khai, tiêu chí đánh giá và kết quả thực hiện. Đối với khen thưởng chuyên đề, phải làm rõ nhiệm vụ chính trị được triển khai trong thời gian cụ thể, kết quả đạt được, tính chất nổi bật của thành tích và đóng góp thực tế của từng đối tượng được đề nghị. Trường hợp các chuyên đề có nội dung, mục tiêu tương đồng hoặc cùng sử dụng kết quả thực hiện một nhiệm vụ, cần đánh giá tổng thể, lựa chọn những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc nhất.

### **5. Việc đề nghị khen thưởng đột xuất phải bảo đảm đúng tính chất, đối tượng và thành tích**

a) Xác định đúng tính chất thành tích đột xuất, phân biệt rõ với kết quả thực hiện nhiệm vụ thường xuyên. Các cơ quan, đơn vị, địa phương chủ động phát hiện, biểu dương và đề nghị khen thưởng kịp thời đối với tập thể, cá nhân lập được thành tích xuất sắc đột xuất theo quy định. Việc xem xét, đề nghị khen thưởng phải căn cứ vào tính chất đặc biệt, mức độ xuất sắc, nổi bật của thành tích, hoàn cảnh phát sinh, kết quả thực tế và phạm vi ảnh hưởng. Không đồng nhất việc hoàn thành tốt, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ thường xuyên, nhiệm vụ theo kế hoạch hoặc nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền giao với thành tích xuất sắc đột xuất để đề nghị khen thưởng. Đối với những nhiệm vụ thuộc chức năng, trách nhiệm được giao, chỉ xem xét đề nghị khen thưởng đột xuất khi có thành tích thực sự nổi bật, đáp ứng đầy đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định.

b) Lựa chọn chặt chẽ đối tượng, khắc phục tình trạng đề nghị khen thưởng dàn trải, thiếu trọng tâm. Việc đề nghị khen thưởng phải tập trung vào những tập

thể, cá nhân trực tiếp lập thành tích, có đóng góp nổi bật, giữ vai trò quyết định hoặc có hành động, giải pháp mang lại kết quả đặc biệt xuất sắc.

c) Đề cao trách nhiệm của người đứng đầu trong việc xem xét, đề nghị khen thưởng. Chủ động thực hiện khen thưởng theo thẩm quyền; chỉ trình cấp trên xem xét đối với những trường hợp có thành tích thực sự tiêu biểu, đáp ứng đầy đủ điều kiện, tiêu chuẩn.

## **6. Giao Sở Nội vụ**

a) Tăng cường thẩm định đối với hồ sơ đề nghị khen thưởng theo chuyên đề và khen thưởng đột xuất; làm rõ tính chất thành tích, mức độ xuất sắc, phạm vi ảnh hưởng, vai trò và đóng góp trực tiếp của từng đối tượng; đối chiếu với chức năng, nhiệm vụ thường xuyên và các hình thức khen thưởng đã được xét tặng để tránh trùng lặp, đề nghị dàn trải. Đối với hồ sơ đề nghị khen thưởng đột xuất có nhiều tập thể, cá nhân cùng tham gia thực hiện một nhiệm vụ, yêu cầu cơ quan trình làm rõ căn cứ lựa chọn, mức độ đóng góp và tính tiêu biểu của từng đối tượng; trường hợp chưa đủ căn cứ hoặc chưa bảo đảm điều kiện, tiêu chuẩn thì hướng dẫn hoàn thiện hoặc xử lý theo quy định, không tham mưu trình khen thưởng khi chưa đủ điều kiện.

b) Tăng cường kiểm tra, đối chiếu dữ liệu khen thưởng; kịp thời báo cáo, đề xuất xử lý trường hợp kê khai không trung thực, trùng lặp thành tích hoặc đề nghị không đúng quy định; tham mưu xử lý quyết định khen thưởng có sai phạm theo thẩm quyền (nếu có).

c) Chủ trì hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai quy định mới; rà soát, tham mưu cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung văn bản và quy trình thuộc phạm vi quản lý; hướng dẫn thực hiện quy định chuyển tiếp về hồ sơ khen thưởng và các nội dung liên quan đến sắp xếp tổ chức bộ máy theo quy định.

d) Tăng cường tập huấn nghiệp vụ, kiểm tra công tác thi đua, khen thưởng tại cơ sở; hướng dẫn nâng cao chất lượng xây dựng báo cáo thành tích, hồ sơ đề nghị khen thưởng; tổng hợp khó khăn, vướng mắc và kịp thời tham mưu UBND tỉnh giải quyết theo thẩm quyền.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, phản ánh về Sở Nội vụ đề được hướng dẫn hoặc tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh xem xét, chỉ đạo./.

### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- C, PCVP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, NC(LTHT).



**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Trần Thanh Nhân**