

Số: /GM-UBND

Lạng Sơn, ngày tháng 3 năm 2026

GIẤY MỜI
Họp Ủy ban nhân dân tỉnh thường kỳ tháng 3 năm 2026
(phiên thứ hai)

Thực hiện Quy chế làm việc và Chương trình công tác năm 2026, UBND tỉnh tổ chức phiên họp thường kỳ tháng 3 năm 2026 (phiên thứ nhất) như sau:

I. Thành phần

- Đồng chí Chủ tịch UBND tỉnh: Chủ trì phiên họp;
- Các đồng chí Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Mời đại diện Lãnh đạo: Hội đồng nhân dân tỉnh, Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh; Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh;
- Mời các đồng chí Phó Bí thư chuyên trách Đảng ủy UBND tỉnh;
- Mời đại diện Lãnh đạo: các Ban Hội đồng nhân dân tỉnh, Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân tỉnh;
- Các đồng chí Ủy viên UBND tỉnh;
- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị tham dự theo thành phần từng nội dung họp có liên quan, cụ thể tại **Mục III**.

** Trường hợp Ủy viên UBND tỉnh; Thủ trưởng các sở, ngành, đơn vị thuộc UBND tỉnh vắng mặt phải báo cáo bằng văn bản và được sự đồng ý của đồng chí Chủ tịch UBND tỉnh.*

II. Thời gian, địa điểm

1. Thời gian: 1/2 ngày, bắt đầu từ **8 giờ 00**, ngày **18/3/2026** (thứ Tư).

Lãnh đạo các cơ quan, đơn vị tham dự theo từng nội dung họp có liên quan chủ động đến trước thời gian họp, theo dõi diễn biến Phiên họp tại [đường link này](#).

2. Địa điểm: Phòng họp tầng 4, trụ sở UBND tỉnh.

III. Nội dung Phiên họp

UBND tỉnh xem xét, thống nhất quyết định các nội dung thuộc thẩm quyền do các Sở, ngành trình, cụ thể như sau:

1. Sở Tài chính trình:

1.1. Dự thảo Báo cáo của UBND tỉnh về tình hình thực hiện Kế hoạch

phát triển kinh tế - xã hội quý I, nhiệm vụ trọng tâm quý II năm 2026 (trình Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, Ban Thường vụ Tỉnh ủy tháng 3/2026).

Trong đó, thành viên UBND tỉnh tập trung thảo luận làm rõ những hạn chế, khó khăn, vướng mắc cần giải quyết và đề xuất, kiến nghị giải pháp thực hiện đạt và vượt các mục tiêu, chỉ tiêu kế hoạch Quý II năm 2026, nhất là chỉ tiêu tăng trưởng kinh tế cả năm trên 10%. Đồng thời báo cáo kết quả tự đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ lãnh đạo, quản lý thuộc diện Ban Thường vụ Đảng ủy UBND tỉnh quản lý quý I/2026; Kiểm điểm, đề nghị đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ đối với các đồng chí Phó Bí thư Đảng ủy, Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy UBND tỉnh theo Quy định số 93-QĐ/TU, ngày 01/12/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Lạng Sơn về kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị tỉnh.

Mời thủ trưởng các sở, ngành: Ban Quản lý Khu KTCK Đồng Đăng - Lạng Sơn, Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng tỉnh, Ban quản lý đầu tư xây dựng công trình giao thông tỉnh, Trung tâm Phát triển quỹ đất tỉnh, Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch, Chi cục Hải quan khu vực VI, Kho bạc Nhà nước khu vực VI, Thuế tỉnh, Ngân hàng Nhà nước khu vực 5, Thống kê tỉnh.

1.2. Dự thảo Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh Quy định mức tỷ lệ phần trăm (%) để tính đơn giá thuê đất; mức tỷ lệ phần trăm (%) thu đối với đất xây dựng công trình ngầm, đất có mặt nước trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn

Mời Trưởng Thuế tỉnh, Chủ tịch UBND các xã, phường: Đông Kinh, Kỳ Lừa, Đồng Đăng.

2. Sở Nông nghiệp và Môi trường trình:

2.1. Dự thảo Quyết định của UBND tỉnh ban hành Quy định phân cấp quản lý công trình thủy lợi trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

Mời Chủ tịch UBND các phường, xã: Đông Kinh, Kỳ Lừa, Chi Lăng, Hữu Lũng, Na Dương, Đình Lập, Thất Khê, Na Dương; Chủ tịch Công ty TNHH MTV Khai thác công trình thủy lợi Lạng Sơn.

2.2. Dự thảo Tờ trình của UBND tỉnh và dự thảo Nghị quyết của HĐND tỉnh quyết định chủ trương chuyển mục đích sử dụng rừng sang mục đích khác trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn (Tài liệu Mật phát tại cuộc họp và được thu hồi sau khi cuộc họp kết thúc).

Mời Chủ tịch UBND xã Na Dương; đơn vị được giao thực hiện Dự án: Sư đoàn 3/Quân khu 1.

3. Sở Xây dựng trình: Dự thảo Quyết định của UBND tỉnh điều chỉnh Chương trình phát triển nhà ở tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2021 - 2030, tầm nhìn đến năm 2045.

Mời Chủ tịch UBND các xã, phường: Đông Kinh, Kỳ Lừa, Chi Lăng, Hữu Lũng, Na Dương, Đình Lập, Thất Khê.

IV. Tổ chức thực hiện

1. Các cơ quan chủ trì nội dung trình tại Phiên họp: Chuẩn bị tài liệu phiên họp: gửi Văn phòng UBND tỉnh 06 bộ hồ sơ bản giấy và file điện tử **trong ngày 13/3/2026**. Có trách nhiệm tiếp thu và giải trình các ý kiến tham gia tại phiên họp.

2. Các sở, ban, ngành báo cáo khái quát kết quả thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm 2026 được giao tại Quyết định số 155/QĐ-UBND ngày 27/01/2026 của Chủ tịch UBND tỉnh; theo chức năng, nhiệm vụ của ngành, lĩnh vực chỉ rõ những hạn chế, khó khăn, vướng mắc, những nội dung cần tập trung tháo gỡ, giải quyết, trong đó báo cáo rõ về kịch bản tăng trưởng của ngành, lĩnh vực, của các dự án thuộc thẩm quyền quản lý để đáp ứng mục tiêu tăng trưởng trên 10% theo từng quý và cả năm 2026; kiến nghị, tham mưu UBND tỉnh giải pháp thực hiện; gửi Sở Tài chính (*đồng gửi Sở Nội vụ, Văn phòng UBND tỉnh*) **chậm nhất trong ngày 14/3/2026** để tổng hợp.

- Giao Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan, tổng hợp, báo cáo tóm tắt về đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ trọng tâm UBND tỉnh giao; hoàn thành, trình UBND tỉnh **chậm nhất trong ngày 16/3/2026**.

- Trên cơ sở thông tin, số liệu của ngành, giao Thống kê tỉnh chủ trì, phối hợp các sở, ngành đánh giá, nhận định, dự báo mức độ đạt được về kịch bản tăng trưởng kinh tế quý I/2026; kiến nghị, đề xuất UBND tỉnh giải pháp chỉ đạo, điều hành để đạt mục tiêu tăng trưởng đã đề ra, gửi Sở Tài chính (*đồng gửi Văn phòng UBND tỉnh*) **chậm nhất trong ngày 14/3/2026** để tổng hợp.

- Giao Sở Tài chính tổng hợp báo cáo của các cơ quan, đơn vị, lập biểu thống kê rõ những hạn chế, khó khăn, vướng mắc, kiến nghị cần giải quyết và nội dung tham mưu, đề xuất nhiệm vụ, giải pháp chỉ đạo, điều hành của UBND tỉnh quý II/2026 và thời gian tới; hoàn thành, trình UBND tỉnh **chậm nhất trong ngày 16/3/2026**.

2. Các đồng chí thành viên UBND tỉnh, Lãnh đạo cơ quan được mời họp chủ động cập nhật, nghiên cứu tài liệu được gửi qua Trang thông tin điện tử của Văn phòng UBND tỉnh. Tài liệu họp được Văn phòng UBND tỉnh cập nhật thường xuyên, các cơ quan, đơn vị chủ động cập nhật đầy đủ tài liệu họp tại đường dẫn sau: <https://langson.gov.vn/tailieuhop>.

Chủ động tham gia ý kiến (bằng văn bản, đồng thời cập nhật ý kiến tham gia trên phiếu điện tử gửi kèm theo đường link tại điểm 3 Mục này) đối với các nội dung được mời dự họp, gửi Văn phòng UBND tỉnh và cơ quan chủ trì nội dung trình **trong ngày 16/3/2026** để tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh tại Phiên họp.

Trường hợp đồng chí Ủy viên UBND tỉnh vắng mặt tại Phiên họp (*đã được Chủ tịch UBND tỉnh đồng ý*) phải gửi văn bản tham gia ý kiến đối với nội dung họp về Văn phòng UBND tỉnh để tổng hợp, lưu hồ sơ phiên họp.

3. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị thuộc thành phần dự họp cập nhật thông tin xác nhận đại biểu và ý kiến tham gia vào phiếu ý kiến điện tử (bảng tài khoản Google¹) tại [đường link này](#).

- Đối với các cơ quan chủ trì nội dung trình tại phiên họp: chủ động theo dõi ý kiến góp ý của các cơ quan, đơn vị đã góp ý bằng văn bản (đồng thời đã cập nhật trực tuyến) để chuẩn bị nội dung giải trình, theo dõi tại [đường link này](#).

Các vướng mắc trong quá trình cập nhật thông tin và ý kiến tham gia tại phiên họp vui lòng liên hệ đồng chí Nguyễn Ngọc Khánh, Phó Trưởng phòng Tổng hợp, Văn phòng UBND tỉnh; số điện thoại: 081.997.8668.

4. Giao Văn phòng UBND tỉnh: đơn đốc chuẩn bị hồ sơ, tài liệu; tổng hợp, trình bày các ý kiến tham gia của các thành viên dự họp; đảm bảo các điều kiện lễ tân, hậu cần phục vụ Phiên họp.

Ủy ban nhân dân tỉnh trân trọng kính mời đại biểu dự họp./.

Nơi nhận:

- Như thành phần mời;
- Báo và PTTH tỉnh, Trung tâm TT tỉnh, TTXVN thường trú tại LS (đưa tin);
- C, PCVP UBND tỉnh, các phòng, ban, ĐV;
- Lưu: VT, TH (NNK).

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nguyễn Văn Hà

¹ Sử dụng trình duyệt Chrome hoặc Cốc Cốc để đăng nhập